

Temeljem članka 61. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne Novine, broj 33/01 i 60/01) i članka 33, i 68. Statuta Grada Vrgorca ("Vjesnik»-službeno glasilo Grada Vrgorca br. 1/06. i 2/06.), Gradsko vijeće Grada Vrgorca na 14. sjednici održanoj dana, 29. rujna 2006. godine, donijelo je

O D L U K U

O MJESNOJ SAMOUPRAVI NA PODRUČJU GRADA VRGORCA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom, u skladu sa zakonom i Statutom Grada, uređuje se: djelokrug mjesnog odbora, tijela mjesnog odbora, izbori za Vijeća mjesnih odbora, neposredno sudjelovanje u odlučivanju i izjašnjavanju građana-lokalni referendum, mjesni zbor građana, drugi oblici neposrednog sudjelovanja građana, postupak davanja inicijative i podnošenje prijedloga za osnivanje i promjenu područja mjesnog odbora, područja mjesnih odbora, prenošenje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada na mjesne odbore, sredstva i financiranje mjesnih odbora, kriteriji za raspodjelu sredstava za mjesne odbore, stručni i administrativno-tehnički poslovi mjesnih odbora, nadzor i kontrola rada mjesnih odbora, javnost rada i informiranje, te druga pitanja od značaja za ostvarivanje prava i obaveza mjesnog odbora.

Članak 2.

Mjesni odbor je oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o mjesnim, lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbor osniva se za jedno naseljeno mjesto, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja ili dijela naselja koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu-dio naselja.

U ostvarivanju prava iz stavka 1. ovoga članka, mjesni odbori dužni su poštovati interes i potrebe Grada u cjelini.

Mjesno područje mjesnog odbora je teritorijalno određen dio mjesnog odbora.

Službeni naziv mjesnog odbora, njegovo sjedište i mjesno područje utvrđuje se odlukom Gradskog vijeća o njegovom osnivanju i ovom Odlukom.

Mjesni odbor je pravna osoba u pogledu zakonom i Statutom utvrđenih prava i obaveza, te ima pečat i žiro-račun.

Pečat Mjesnog odbora je okruglog oblika, promjera 30 mm, u kojem je otisnut tekst: Republika Hrvatska, Splitsko-dalmatinska županija - Grad Vrgorac - Mjesni odbor (naziv mjesnog odbora), te grb Grada Vrgorca u sredini pečata.

II. DJELOKRUG MJESNOG ODBORA

Članak 3.

Građani u mjesnom odboru poslove od neposrednog interesa i svakodnevnog utjecaja na njihov život i rad ostvaruju kroz tijela mjesnog odbora i oblike neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, a naročito o pitanjima:

- komunalnih potreba - sudjeluju u javnoj raspravi kod pripreme i donošenja prostorno-urbanističkih planova na području mjesnog odbora, pokreću inicijativu, daju mišljenje i sudjeluju u održavanju i gradnji komunalnih objekata, odnosno uređenju objekata u općoj upotrebi,
- gospodarskog razvoja - sudjeluju u raspravama o pokrenutim inicijativama i aktivnostima za razvoj svih oblika gospodarstva na području mjesnog odbora,
- socijalnih potreba - brinu se o socijalnoj zaštiti i zbrinjavanju osoba kojima je potrebna pomoć i u tu svrhu surađuju sa gradskim tijelima i službama,
- zdravstvenih potreba - sudjeluju u organiziranju zdravstvene zaštite građana, staraju se o zdravstvenom prosvjećivanju građana, te predlažu i poduzimaju preventivne mjere i druge akcije radi zdravstvene zaštite građana,
- obrazovnih, kulturnih i sportskih potreba - surađuju sa organizacijama koje se bave odgojem, obrazovanjem, kao i drugim organizacijama sa područja prosvjete i kulture o organiziranju i provođenju njihovih akcija, skrbe se o razvoju kulture, tehničke i tjelesne kulture i osiguravaju dostupnost za te ustanove svim građanima, a posebno mladima,
- ekoloških potreba i zaštite prirodne i kulturne baštine - stvaraju uvjete i poduzimaju mjere za očuvanje i zaštitu prirodnih i radom stvorenih vrijednosti čovjekove sredine na području mjesnog odbora,
- i drugih potreba utvrđenih Statutom i ovom Odlukom, vodeći računa o vrsti i obujmu potreba, raspoloživim sredstvima, kao i interesima građana u cjelini.

Mjesni odbor osobito:

- predlaže rješenja od interesa za mjesno područje u postupku izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenata,
- brine o kvaliteti stanovanja te utvrđuje lokalne prioritete vezane za uređenje naselja, gradnju i održavanje objekata komunalne infrastrukture, te poduzima radnje radi njihovog ostvarenja pred nadležnim tijelima,
- predlaže i prati mjere i akcije za zaštitu i unapređivanje okoliša i poboljšanja uvjeta života, radi na promicanju zdravog okoliša i organizira vlastite akcije uređenja naselja,
- potiče nadležna tijela, humanitarne i druge udruge te pojedince na ostvarivanje sadržaja socijalne skrbi, a osobito na organiziranje skrbi za starije i nemoćne;
- brine o potrebama stanovnika u oblasti brige o djeci, obrazovanju i odgoju, te osmišljava sadržaje za mlade i njihovom uključivanju u podizanju kvalitete življenja u lokalnoj sredini,
- skrbi o zdravlju ljudi posredovanjem i organiziranjem edukativnih sadržaja i preventivnih akcija radi podizanja razine zdravlja ljudi,
- potiče i organizira kulturne, sportske, rekreativne i druge sadržaje,
- brine o očuvanju identiteta i obilježja lokalne sredine,
- predlaže promjenu područja mjesnog odbora,
- sukladno odredbama Statuta obavlja povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga Grada,
- obavlja druge poslove prema potrebama lokalne sredine.

Članak 4.

Program rada mjesnog odbora sadrži: naziv i opis planirane aktivnosti-rada, nositelje-izvršitelje provedbe planirane aktivnosti, potrebna sredstva i njihovi izvori, subjekti sa kojima se surađuje u realizaciji planirane aktivnosti, rok realizacije planirane aktivnosti i način realizacije.

Program rada mjesnog odbora donosi se najkasnije do 15. studenog tekuće godine za sljedeću godinu, sukladno odredbi prethodnog stavka, te uputama i smjernicama Gradskog poglavarstva.

Program rada dostavlja se Gradskom poglavarstvu.

III. TIJELA MJESNOG ODBORA

Članak 5.

Tijela mjesnog odbora su: Vijeće mjesnog odbora i Predsjednik Vijeća mjesnog odbora.

3.1. Vijeće mjesnog odbora

Članak 6.

Vijeće mjesnog odbora je tijelo odlučivanja i konzultiranja o pitanjima od neposrednog interesa građana mjesnog odbora koja su utvrđena zakonom, Statutom i ovom Odlukom.

Vijeće mjesnog odbora izvršava svoje nadležnosti u skladu sa općim ciljevima i programima koje su utvrdila tijela Grada.

Članak 7.

Vijeće mjesnog odbora u okviru svog samoupravnog djelokruga:

- donosi program rada i izvješće o radu mjesnog odbora,
- donosi plan gradnje, uređenja i održavanja manjih objekata komunalne infrastrukture, te drugih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, a koji nisu obuhvaćeni gradskim i sličnim programima, te utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,
- donosi pravila mjesnog odbora,
- donosi poslovnik o radu,
- donosi financijski plan i godišnji obračun,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika vijeća,
- saziva zborove građana,
- na zboru građana pribavlja inicijative i prijedloge građana za program rada, te podnosi izvješće o radu i financijskom poslovanju,
- predlaže raspisivanje referenduma,
- donosi odluke i provodi akcije u poslovima od neposrednog interesa za građane mjesta za koje je Statutom i ovom Odlukom utvrđeno da se ostvaruju kroz tijela mjesnog odbora,
- odlučuje u poslovima koji se financiraju iz sredstava koja se neposredno prikupljaju od građana ili se pribavljaju na drugi način od strane mjesnog odbora (donacije, koncesije, vršenjem usluga i drugih aktivnostima koje organizira mjesni odbor),

- predlaže koncept razvoja svoga područja u okviru razvojnog plana Grada,
- predlaže rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenata i njihova ostvarenja,
- prati stanje u komunalnoj infrastrukturi na svom području i predlaže program razvoja komunalne infrastrukture,
- predlaže i prati mjere i akcije za zaštitu i unapređenje okoliša, te za poboljšavanje životnih uvjeta,
- predlaže mjere za učinkovitiji rad komunalnih službi i komunalnog redarstva,
- predlaže i provodi mjere i akcije za zaštitu i unapređivanje okoliša te poboljšanje uvjeta života,
- predlaže dodjeljivanje javnih priznanja Grada, imenovanje ulica, javnih prometnih površina, parkova, športskih terena, škola, vrtića, ustanova u kulturi i svih drugih objekata na svom području,
- prati stanje sigurnosti i zaštite osoba, imovine i dobara na svom području,
- odlučuje o izvršavanju poslova koji su odlukom Gradskog vijeća i poglavarstva preneseni na mjesne odbore, odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih Mjesnom odboru u proračunu Grada,
- daje mišljenja i zauzima stajališta, samoinicijativno ili na traženje Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva i gradonačelnika o određenim pitanjima koja su od značaja za život i rad građana,
- razvija odnose suradnje sa udrugama, grupama dobrovoljaca i nositeljima aktivnosti iz kulturnog, zabavnog, rekreativnog i sportskog karaktera, kao i aktivnosti sa humanitarnim i društveno korisnim ciljem,
- inicira sazivanje susreta i savjetovanja građana i drugih korisnika usluga gradskih službi da bi se došlo do saznanja o potrebama i problemima, ili da bi se građani konzultirali vezano za projekte i planove gradskih tijela i službi, ili da bi se formilirali prijedlozi tijela mjesnog odbora koji će se predložiti Gradskom vijeću i Gradskom poglavarstvu,
- predlaže utemeljenje mjesnih odbora, odnosno daje mišljenje gradskim tijelima o drugim inicijativama i prijedlozima za utemeljenje mjesnih odbora na njegovu području,
- surađuje s drugim mjesnim odborima na području Grada, poglavito susjednim mjesnim odborima,
- obavlja i druge poslove koji se sukladno odredbama zakona, Statuta i drugih akata Gradskog vijeća ostvaruju u mjesnom odboru.

Vijeće Mjesnog odbora se raspušta ako iz bilo kojeg razloga ostane bez minimalnog broja članova potrebnih za rad i donošenje odluka.

Članak 8.

Vijeće mjesnog odbora može održati sjednicu ako je nazočna većina članova Vijeća, a odlučuje se većinom glasova nazočnih članova.

Poslovnik o radu vijeća mjesnog odbora, plan komunalnih akcija, financijski plan, godišnji obračun i odluku o izboru predsjednika i potpredsjednika Vijeća mjesnog odbora donosi većinom glasova svih članova.

Vijeće mjesnog odbora poslovníkom može odrediti i druga pitanja o kojima odlučuje većinom glasova svih članova vijeća.

Članak 9.

Radi razmatranja pojedinih pitanja iz svoje nadležnosti i pripremanja prijedloga za njihovo rješavanje, Vijeće mjesnog odbora može osnivati odbore, savjete i povjerenstva i druga stalna ili povremena radna tijela.

Način osnivanja, sastav, djelokrug i ovlaštenja radnih tijela uređuje se posebnom odlukom Vijeća mjesnog odbora.

3.2 Predsjednik Vijeća mjesnog odbora

Članak 10.

Predsjednik Vijeća Mjesnog odbora:

1. predstavlja Mjesni odbor i Vijeće Mjesnog odbora,
2. saziva sjednice Vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama Vijeća i potpisuje akte Vijeća,
3. provodi i osigurava provođenje odluka Vijeća,
4. surađuje s predsjednikom Gradskog vijeća,
5. informira građane o pitanjima važnim za Mjesni odbor,
6. obavlja i druge poslove koje mu povjeri Vijeće Mjesnog odbora, Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo.
7. odgovoran je za preuzimanje i verificiranje obaveza, ovjeru izvršenih radova, izvršenih naloga za plaćanje na teret odobrenih sredstava u proračunu Grada Vrgorca i ostalih sredstava,
8. osigurava pravodobno i potpuno informiranje građana o radu Vijeća MO i radnih tijela Vijeća MO.

Potpredsjednik Vijeća MO zamjenjuje predsjednika Vijeća MO, sa ovlastima koje je na njega prenio predsjednik Vijeća Mjesnog odbora.

IV. IZBORI ZA ČLANOVE VIJEĆA MJESNIH ODBORA

Članak 11.

Članove vijeća biraju hrvatski državljani s navršениh 18 godina koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće izbori provode.

Za člana vijeća može se kandidirati i biti izabran hrvatski državljаниn s navršениh 18 godina života koji ima prebivalište na području mjesnog odbora za čije se članove vijeća izbori provode.

Izbori za članove Vijeća Mjesnih odbora provode se na temelju zakona, Statuta Grada Vrgorca i ove Odluke.

Članak 12.

Članovi vijeća biraju se na neposrednim izborima (u daljnjem tekstu: izbori), tajnim glasovanjem.

Prava i dužnosti članova vijeća započinju danom konstituiranja vijeća.

Mandat članova vijeća izabranih na redovnim izborima traje 4 godine.

Mandat članova vijeća traje do objave odluke Poglavarstva Grada Vrgorca o raspisivanju izbora ili raspuštanju vijeća u skladu s ovom Odlukom.

Mandat predsjednika vijeća traje do izbora novog predsjednika vijeća.

Od dana raspisivanja izbora za članove vijeća pa do izbora novog predsjednika vijeća, predsjednik vijeća može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje mjesnog odbora.

Mandat članova vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata članova vijeća izabranih na redovnim izborima.

Član vijeća nema obvezujući mandat i nije opoziv.

Članak 13.

Izbore za članove vijeća raspisuje Poglavarstvo Grada Odlukom kojom utvrđuje točan datum održavanja izbora.

Ukoliko je mandat prestao uslijed raspuštanja vijeća, prijevremeni se izbori imaju održati u roku od 60 dana od dana raspuštanja.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 niti više od 60 dana.

Kada je vijeće raspušteno u kalendarskoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, u tom se mjesnom odboru neće raspisati i održati prijevremeni izbori.

Članak 14.

Članu vijeća mandat prestaje prije isteka redovitoga četverogodišnjeg mandata u slijedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke shodno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,

- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,

- ako odjavi prebivalište s područja mjesnog odbora, danom odjave prebivališta,

- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se

uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka

- smrću

- ako počne obnašati dužnost iz članka 15. ove Odluke, danom stupanja na dužnost.

Članak 15.

Član vijeća ne može biti istodobno gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika, član Poglavarstva Grada, pročelnik upravnog tijela Grada, član uprave trgovačkog društva u pretežitom vlasništvu Grada te ravnatelj ustanove kojoj je Grad osnivač.

Članak 16.

Članovi vijeća imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ukoliko članu vijeća mandat prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Člana vijeća izabranog na stranačkoj listi zamjenjuje neizabrani kandidat s dotične liste s koje je izabran član, a kojeg odredi politička stranka koja je predlagatelj liste.

Člana vijeća izabranog na koalicijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s dotične liste s koje je izabran i član, a kojeg odredi politička stranka kojoj je u trenutku izbora pripadao član vijeća kojem je prestao mandat.

Zamjenik člana vijeća počinje obnašati dužnost nakon što je članu vijeća prestao mandat prema odredbi članka 14. ove Odluke.

Člana vijeća izabranog na nezavisnoj listi zamjenjuje prvi slijedeći neizabrani kandidat s te liste.

Članak 17.

Jamči se sloboda opredjeljenja birača i tajnost glasovanja.

Nitko ne može biti pozvan na odgovornost zbog glasovanja ili zbog toga što nije glasovao.

Nitko ne može tražiti od birača da objavi svoje glasačko opredjeljenje.

4.1. KANDIDIRANJE

Članak 18.

Liste za izbor članova vijeća predlažu političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj i birači.

Političke stranke utvrđuju i predlažu liste za izbor članova vijeća na način propisan njihovim statutom, odnosno posebnom odlukom, donijetom na temelju statuta.

Dvije ili više, u Republici Hrvatskoj registriranih političkih stranaka, mogu predložiti koalicijsku listu za izbor članova vijeća.

Članak 19.

Kada birači kao ovlašteni predlagatelji predlažu nezavisnu kandidacijsku listu, za pravovaljanost kandidacijske liste dužni su prikupiti:

- do 50 birača – 5 potpisa
- od 51 do 100 birača – 10 potpisa
- od 101 do 200 birača – 20 potpisa

- od 201 do 500 birača – 30 potpisa
- preko 500 birača – 50 potpisa

Podnositelji prijave nezavisne kandidacijske liste su prva tri po redu potpisnika nezavisne liste.

Članak 20.

Potpisi birača prikupljaju se na propisanom obrascu u koji se unosi ime i prezime birača, adresa prijavljenog prebivališta, broj važeće osobne iskaznice i mjesto njezina izdavanja.

Članak 21.

Prijedlozi lista moraju biti zaprimljeni u izbornom povjerenstvu, najkasnije u roku od 12 dana od dana raspisivanja izbora.

Naziv liste navodi se punim imenom stranke, odnosno stranaka koalicije, a ako postoji, navodi se i skraćeni naziv stranke odnosno stranaka ili stranačke koalicije koja je listu predložila.

Ako je listu predložila skupina birača, njen naziv je “Nezavisna lista nositelja liste _____ Mjesnog odbora _____”.

Nositelj liste prvi je predloženi kandidat na listi.

Članak 22.

U prijedlogu liste obvezno se navode imena i prezimena svakog od kandidata na listi, nacionalnost, adresa prijavljenog prebivališta, broj važeće osobne iskaznice i mjesto njenog izdavanja. Uz prijedlog liste dostavlja se i očitovanje svakog od kandidata na listi o prihvaćanju kandidature. Očitovanje mora biti ovjerovljeno od strane javnog bilježnika ili zbornog povjerenstva.

U prijedlogu liste obvezatno se uz podatke iz stavka 1. ovog članka navodi naziv liste, a kandidati moraju na listi biti poredani od rednog broja 1. do zaključno rednog broja koliko se članova vijeća bira na izborima. Predlagatelj liste slobodno utvrđuje redoslijed kandidata na listi.

Ako predlagatelj predloži više kandidata od onog broja članova vijeća koliko ih se bira na izborima, smatra se da su pravovaljano predloženi samo kandidati do najvećeg broja članova koji se biraju u tom vijeće.

Ako nakon predaje lista postane nepotpuna zbog smrti nekog od predloženih kandidata, njegovo će se ime izbrisati sa liste, a lista će se smatrati potpunom.

Članak 23.

Izorno povjerenstvo sastavit će i objaviti sve pravovaljano predložene liste za izbor članova vijeća, kao i zbirnu listu i to u roku od 48 sati od isteka roka propisanog za postupak kandidiranja i podnošenja lista.

Sve pravovaljane predložene liste kao i zbirne liste oglasit će se na oglasnoj ploči Grada Vrgorca, s tim da će se na području svakog mjesnog odbora najmanje na

jednom mjestu izvjesiti sve pravovaljane predložene liste kao i zbirna lista za izbor vijeća tog mjesnog odbora.

Članak 24.

Kandidacijske liste unose se na zbirnu listu prema abecednom redu punog naziva političke stranke, odnosno koalicije, koja je listu predložila. Ako je više stranaka predložilo koalicijsku kandidacijsku listu, ona će se unijeti na zbirnu listu prema nazivu prve po redu stranke u prijedlogu.

Članak 25.

Sve političke stranke koje su predložile liste i nositelji ili drugi predstavnici nezavisnih lista imaju pravo na iznošenje i obrazlaganje svojih izbornih programa i izbornu promidžbu.

Izborna promidžba počinje od dana objave zbirne kandidacijske liste, a traje zaključno do 24 sata prije dana održavanja izbora.

Članak 26.

Na dan koji prethodi danu održavanja izbora i na dan održavanja izbora do zatvaranja birališta u 19 sati, zabranjena je svaka izborna promidžba kao i svako objavljivanje privremenih rezultata ili njihova procjena.

4.2. IZBOR ČLANOVA VIJEĆA

Članak 27.

Broj članova vijeća utvrđuje se Statutom Grada.

Članak 28.

Članovi vijeća biraju se proporcionalnom izbornom metodom, na način da cijelo područje mjesnog odbora čini jednu izbornu jedinicu. Svi birači koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora i koji pristupe glasovanju, na temelju kandidacijskih lista, biraju sve članove vijeća.

Broj članova vijeća koji će biti izabran sa svake kandidacijske liste utvrđuje se "Dontovom metodom", na način da se ukupan broj važećih glasova koje je dobila kandidacijska lista dijeli s brojevima od 1 do zaključno broja koliko se članova vijeća bira na izborima.

Od svih dobivenih rezultata posljednji rezultat po redu jest zajednički djeliteľ kojim se dijeli ukupan broj glasova svake kandidacijske liste. Svaka kandidacijska lista dobit će onoliko mjesta u vijeću koliko puta ukupni broj njezinih dobivenih glasova sadrži zajednički djeliteľ.

Ako su važeći glasovi tako podijeljeni da se ne može utvrditi koja bi od dvije ili više lista dobila jedno mjesto ili još jedno mjesto u vijeću, ono pripada onoj listi koja je dobila više glasova.

Pravo na sudjelovanje u diobi mjesta u vijeću imaju liste koje na izborima dobiju najmanje 5% važećih glasova birača.

Članak 29.

Sa svake kandidacijske liste izabrani su kandidati od rednog broja 1 pa do rednog broja koliko je određena lista dobila mjesta u vijeću.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati najmanje 1/3 članova i to svojim potpisima podržati kandidaturu

Vijeće tajnim glasovanjem bira predsjednika i potpredsjednika .

Izabran je onaj kandidat koji dobije natpolovičnu većinu glasova svih članova Vijeća Mjesnog odbora

4.3. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA

Članak 30.

Tijela za provedbu izbora za članove vijeća su Gradsko izborno povjerenstvo (u daljnjem tekstu: Izorno povjerenstvo) i birački odbori.

Članovi izbornog povjerenstava i biračkih odbora, kao i njihovi zamjenici mogu biti samo osobe koje imaju biračko pravo.

Članovi izbornog povjerenstva i biračkih odbora, kao i njihovi zamjenici imaju pravo na naknadu za svoj rad.

Članak 31.

Izorno povjerenstvo kao stalno tijelo imenuje Gradsko vijeće Grada Vrgorca na vrijeme od 4 godine.

Izorno povjerenstvo čine predsjednik i dva člana, te njihovi zamjenici.

Predsjednik i zamjenik predsjednika izbornog povjerenstva moraju biti diplomirani pravnici.

Osobe iz stavka 2., ovog članka, ne mogu biti kandidati za članove vijeća, niti mogu biti pripadnici političkih stranaka.

Svi članovi Izbornog povjerenstva imaju ista prava.

Članak 32.

Izorno povjerenstvo:

- propisuje obrasce o postupku kandidiranja i o provedbi izbora,
- donosi potrebite upute za rad biračkih odbora,
- brine za zakonitu pripremu i provođenje izbora za članove vijeća,
- imenuje biračke odbore,
- određuje biračka mjesta za izbore članova vijeća,
- nadzire rad biračkih odbora,
- obavlja sve tehničke pripreme za provođenje izbora,
- na temelju pravovaljanih prijedloga objavljuje kandidacijske liste i sastavlja zbirnu listu,
- nadzire pravilnost izborne promidžbe i kandidature za izbor članova vijeća u skladu s ovom Odlukom,
- prikuplja i zbraja rezultate glasovanja na biračkim mjestima,

- objavljuje službene rezultate izbora za članove vijeća,
- obavlja i druge poslove u svezi provedbe izbora za članove vijeća,
- obavlja i druge poslove određene ovom Odlukom.

Članak 33.

Birački odbori imenuju se za svako biračko mjesto radi neposredne provedbe glasovanja i osiguranja pravilnosti i tajnosti glasovanja.

Birački odbor čine predsjednik i njegov zamjenik, te dva člana i njihovi zamjenici.

Po jednog člana i zamjenika određuje većinska politička stranka ili koalicija, a po jednog člana i zamjenika određuju oporbene političke stranke ili koalicije, sukladno stranačkom sastavu Gradskog vijeća Grada Vrgorca.

Političke stranke dužne su odrediti članove pojedinih biračkih odbora i dostaviti njihova imena izbornom povjerenstvu, najkasnije 8 dana prije dana održavanja izbora.

Ne odrede li ih, odnosno ukoliko prijedlozi ne prispiju nadležnom izbornom povjerenstvu, nadležno izbornom povjerenstvo samostalno će odrediti članove biračkih odbora.

Izbornom povjerenstvo imenovat će predsjednika, članove i njihove zamjenike najkasnije 5 dana prije dana održavanja izbora.

Članovi biračkog odbora ne mogu biti kandidati na listi.

4.4. PROVOĐENJE IZBORA

Članak 34.

Glasovanje za izbor članova Vijeća obavlja se na biračkim mjestima na području mjesnog odbora.

Izbornom povjerenstvo objavit će na oglasnim pločama mjesnih odbora za čije se vijeće provode izbori koja su biračka mjesta određena, s naznakom koji birači imaju pravo glasovati na pojedinom mjestu, najkasnije 8 dana prije izbora.

Za svako biračko mjesto odredit će se prostorija za glasovanje, uređena i opremljena na način koji osigurava tajnost glasovanja.

Izbornom povjerenstvo odredit će biračka mjesta ovisno o broju birača, odnosno prostornoj udaljenosti, na način da broj birača na jednom biračkom mjestu omogućí glasovanje svih birača u vremenu određenom za glasovanje.

Svakom biračkom mjestu određuje se redni broj.

Na svakom biračkom mjestu trebaju biti vidljivo istaknute sve kandidacijske liste s pregledno navedenim imenima svih kandidata za članove vijeća za koje se glasuje.

Članak 35.

Političke stranke i birači koji su predložili liste za izbor članova vijeća kao i nevladine udruge imaju pravo odrediti promatrače koji će pratiti provedbu izbora tijekom čitavog izbornog postupka.

Promatrač ima pravo biti nazočan glasovanju i prebrojavanju glasova, upozoravati na uočene nepravilnosti i tražiti njihovo otklanjanje te u zapisnik o radu izbornog povjerenstva i biračkog odbora stavljati svoje primjedbe.

Promatrač ima pravo dobiti kopiju zapisnika o radu biračkog odbora čiji je rad promatrao.

Izorno povjerenstvo obvezatnim uputama detaljnije će utvrditi prava i dužnosti promatrača te način praćenja provedbe izbora

4.5. GLASOVANJE I UTVRĐIVANJE REZULTATA GLASOVANJA

Članak 36.

Glasovanje se obavlja osobno na biračkom mjestu, glasačkim listićem.

Glasački listić sadrži:

- naziv liste
- ime i prezime nositelja liste
- oznaka listića

Kandidacijske liste navode se na glasačkom listiću onim redom kojim su navedene na zbirnoj listi kandidacijskih lista.

Ispred naziva liste stavlja se redni broj.

Članak 37.

Glasuje se samo za kandidacijske liste navedene na glasačkom listiću.

Glasački se listić popunjava tako da se zaokružuje redni broj ispred naziva kandidacijske liste za koju se glasuje.

Članak 38.

Važeći glasački listić je onaj iz kojeg se na siguran i nedvojbena način može utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao.

Nevažeći glasački listić je:

-nepopunjeni glasački listić,
-listić popunjen tako da se ne može sigurno utvrditi za koju je listu birač glasovao,

-listić na kome je birač glasovao za dvije ili više kandidacijskih lista.

Članak 39.

Glasovanje traje neprekidno od sedam do devetnaest sati, kada se biračka mjesta zatvaraju. Omogućit će se glasovanje i biračima koji su se zatekli na biračkom mjestu u devetnaest sati.

Za vrijeme trajanja glasovanja na biračkom mjestu moraju biti prisutni svi članovi biračkog odbora ili njihovi zamjenici.

Članak 40.

Nitko ne smije doći na biračko mjesto naoružan.

Predsjednik biračkog odbora dužan je brinuti o održavanju reda i mira za vrijeme glasovanja te je u slučaju potrebe ovlašten naložiti biraču koji ometa red i mir ili onemogućava, odnosno otežava glasovanje drugih, da napusti biračko mjesto.

Predsjednik biračkog odbora ovlašten je zatražiti pomoć policije.

Članak 41.

Prije no što birač pristupi glasovanju, predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašten član provjerava u popisu birača je li birač koji je pristupio glasovanju upisan.

Ukoliko se ustanovi da birač nije upisan u popis birača, neće mu se dozvoliti glasovanje, osim ukoliko birač potvrdom tijela nadležnog za vođenje popisa birača ne dokaže da ima pravo pristupiti glasovanju na tom biračkom mjestu.

Potvrdu iz stavka 2. ovoga članka birač je dužan predati biračkom odboru i ona čini sastavni dio izbornog materijala.

Članak 42.

Birač koji zbog kakve tjelesne mane ili zbog toga što je nepismen ne bi mogao samostalno glasovati, može doći na biračko mjesto s drugom osobom koja je pismena i koja će po njegovoj ovlasti i uputi zaokružiti redni broj ispred naziva liste.

Birač koji zbog teže bolesti, tjelesnog oštećenja ili nemoći nije u mogućnosti pristupiti na biračko mjesto obavijestit će o tome birački odbor. Predsjednik biračkog odbora određuje najmanje dva člana biračkog odbora ili zamjenika koji će birača posjetiti u mjestu gdje se nalazi i omogućiti mu glasovanje, vodeći pri tome računa o tajnosti glasovanja.

Predsjednik biračkog odbora dužan je glasovanje birača s tjelesnom manom, nepismenih birača, kao i glasovanje izvan biračkog mjesta po prethodnoj obavijesti birača, poimenično navesti u zapisniku o radu biračkog odbora.

Članak 43.

Po završenom glasovanju birački odbor će najprije prebrojiti neuporabljene glasačke listiće i staviti ih u poseban omot koji će zatvoriti.

Nakon toga birački odbor utvrđuje, prema popisu birača, odnosno izvratku iz popisa birača i na temelju zapisnika ukupan broj birača koji su glasovali i pristupa otvaranju glasačke kutije i prebrojavanju glasova.

Ako se prilikom prebrojavanja glasova na biračkom mjestu utvrdi da je broj glasova prema biračkom popisu veći od broja glasova po glasačkim listićima, vrijedi rezultat glasovanja po glasačkim listićima.

Ako se prilikom prebrojavanja glasova na biračkom mjestu utvrdi da je glasovao manji broj birača od broja glasova u glasačkoj kutiji, birački odbor se raspušta i imenuje novi, a glasovanje se ponavlja nakon 15 dana. U slučaju ponavljanja glasovanja, njegov rezultat se utvrđuje u roku od 24 sata nakon ponovljenog glasovanja.

Članak 44.

Kad birački odbor utvrdi rezultat glasovanja na biračkom mjestu u zapisnik o svom radu zabilježiti će:

- broj birača prema popisu birača, odnosno izvratku iz popisa birača
- koliko je birača pristupilo glasovanju prema popisu, a koliko uz potvrdu,
- koliko je ukupno birača glasovalo,
- koliko je glasova dobila svaka kandidacijska lista,

- koliko je glasačkih listića proglašeno nevažećim listićima
U zapisnik o radu biračkog odbora unose se i sve druge činjenice koje su važne za glasovanje.

Svaki član biračkog odbora, kao i zamjenik mogu dati svoje primjedbe na zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi biračkog odbora.

Članak 45.

Zapisnik o radu i ostali izborni materijal birački odbor dostavlja izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 12 sati od zatvaranja birališta.

Članak 46.

Izorno povjerenstvo utvrdit će rezultate glasovanja za vijeće najkasnije u roku od 24 sata od zatvaranja birališta.

O svom radu izorno povjerenstvo vodi zapisnik.

Zapisnik obavezno sadrži:

- broj birača upisanih u popis birača odnosno izvadak iz popisa birača mjesnog odbora

- broj glasalih i broj glasačkih listića koji su proglašeni nevažećim

- broj glasova koje je dobila svaka kandidacijska lista

Svaki član izbornog povjerenstva kao i zamjenik može staviti primjedbe na zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi izbornog povjerenstva.

Članak 47.

Rezultate izbora za članove vijeća utvrđuje izorno povjerenstvo na temelju rezultata glasovanja na svim biračkim mjestima.

Članak 48.

Kad izorno povjerenstvo utvrdi rezultate glasovanja za članove vijeća odmah će objaviti na oglasnoj ploči u sjedištu mjesnog odbora u kojem su provedeni izbori:

-broj birača upisanih u popis birača mjesnog odbora, odnosno izvadak iz popisa birača

-koliko je glasova dobila svaka pojedina kandidacijska lista,

-koliko je bilo nevažećih glasačkih listića,

-broj mjesta u vijeću koje je dobila svaka kandidacijska lista,

-imena i prezimena kandidata sa svake kandidacijske liste koji su izabrani za članove vijeća

4.6. TROŠKOVI ZA PROVOĐENJE IZBORA

Članak 49.

Sredstva za provedbu redovnih i prijevremenih izbora za članove vijeća osiguravaju se u Proračunu Grada.

Sredstvima za provedbu izbora u mjesnim odborima raspolaže izorno povjerenstvo.

Izorno povjerenstvo ovlašteno je odrediti način korištenja sredstava, provoditi nadzor nad njihovom raspodjelom i korištenjem, te dodijeliti potrebna sredstva biračkim odborima.

4.7. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

Članak 50.

Odbor za statut i poslovnik Gradskog Vijeća grada Vrgorca obavlja opći nadzor provedbe zakonitosti izbora članova vijeća i rješava sporove u skladu s odredbama zakona, Statuta i ove Odluke.

Članak 51.

Političke stranke koje sudjeluju, kandidati, najmanje 30 birača ili 5 % birača s područja mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori, imaju pravo podnijeti prigovor izbornom povjerenstvu.

Ukoliko je kandidacijsku listu predložilo više političkih stranaka, prigovor će se smatrati pravovaljanim i kad ga je podnijela samo jedna politička stranka.

Političke stranke će na temelju svojih statuta odrediti tko se ima smatrati ovlaštenim podnositeljem prigovora, odnosno ovlaštenim podnositeljem žalbe.

Skupina od najmanje 30 birača ili najmanje 5 % birača s područja mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori dužni su odrediti zajedničkog predstavnika ovlaštenog za podnošenje prigovora, odnosno žalbe.

Nositelji nezavisnih listi prigovor, odnosno žalbu podnose osobno.

Članak 52.

Prigovori zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća podnose se izbornom povjerenstvu u roku od 48 sati računajući od isteka dana kada je izvršena radnja za koju je stavljen prigovor.

Izorno povjerenstvo dužno je donijeti rješenje o prigovoru u roku od 48 sati od dana kad mu je dostavljen prigovor, odnosno od dana kad su mu dostavljeni izborni materijali na koje se odnosi prigovor.

Članak 53.

Ako izorno povjerenstvo, rješavajući po prigovoru utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale na rezultate izbora, poništiti će radnje u tom postupku i odrediti da se te radnje ponove u roku koji mora osigurati održavanje izbora na dan za koji su raspisani.

Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji iz stavka 1. ovog članka ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale na rezultat izbora, izorno povjerenstvo poništiti će izbore i odrediti rok u kojem će se održati ponovljeni izbori.

Članak 54.

Protiv rješenja izbornog povjerenstva podnositelj prigovora koji je nezadovoljan takvim rješenjem, ima pravo žalbe.

Žalba se podnosi Odboru za statut i poslovnik Gradskog vijeća, u roku od 48 sati računajući od dana kada je primljeno pobijano rješenje.

Žalba se podnosi putem izbornog povjerenstva.

Odbor za statut i poslovnik Gradskog vijeća dužno je donijeti odluku o žalbi u roku od 48 sati od dana primitka žalbe.

Odluka o žalbi Odbora za statut i poslovnik je konačna.

Članak 55.

Podneseni prigovor odnosno žalba u postupku zaštite izbornog prava ne odgađaju obavljanje izbornih radnji koje su propisane ovom Odlukom.

Članak 56.

Ako se u tijeku trajanja mandata člana vijeća utvrdi da pojedini njegov član u postupku kandidiranja ili izbora nije ispunjavao koji od uvjeta za kandidiranje ili izbor propisanih ovom Odlukom, Odbor za statut i poslovnik Gradskog vijeća donijet će u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga odluku, kojom će utvrditi prestanak njegova mandata.

Prijedlog za donošenje odluke iz stavka 1. ovog članka, mogu dati političke stranke i nositelj nezavisne liste koji su sudjelovali na izborima za vijeće.

Članak 57.

Na podneske i rješenja u postupku po odredbama ove Odluke ne plaćaju se pristojbe.

Članak 58.

Prva konstituirajuća sjednica vijeća održat će se u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

Konstituirajuće sjednice vijeća saziva Gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti. Vijeće se smatra konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova vijeća.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku ovlaštenu sazivač odmah će sazvati novu konstituirajuću sjednicu koja se treba održati u roku od 15 dana.

Konstituirajućoj sjednici vijeća do izbora predsjednika predsjedava najstariji član.

V. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU I IZJAŠNJAVANJU

Članak 59.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma, mjesnog zbora građana, traženjem mišljenja i davanjem prijedloga.

5.1. Lokalni referendum

Članak 60.

Lokalni referendum može se, sukladno zakonu i Statutu Grada Vrgorca, raspisati radi odlučivanja o prijedlogu za promjenu Statuta Grada, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja od lokalnog značaja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Lokalni referendum može se raspisati za područje Grada, a može se raspisati i za područje jednog mjesnog odbora ili više mjesnih odbora kada se odlučuje o pitanjima značajnim za to područje.

Lokalni referendum raspisuje Gradsko Vijeće, a provodi se sukladno odredbama Statuta Grada i zakona.

Odluka donijeta na referendumu obvezatna je za Gradsko Vijeće Grada.

5.2. Mjesni zborovi građana

Članak 61.

Vijeće mjesnog odbora radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, može sazivati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana može se sazvati i za dio područja jedinice mjesne samouprave koji čini određenu cjelinu (dio naselja, stambeni blok i sl.), a što se određuje Pravilima Mjesnog odbora.

Mjesni zbor građana vodi predsjednik Vijeća mjesnog odbora ili član kojeg odredi Vijeće većinom glasova svojih članova. Vijeće mjesnog odbora, Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo mogu sazivati mjesni zbor građana

Mjesni zbor građana saziva se isticanjem javnog oglasa na oglasnoj ploči jedinice mjesne samouprave ili na drugi uobičajeni način.

Javni oglas mora sadržavati naziv sazivača, vrijeme i mjesto održavanja i prijedlog dnevnog reda.

Mjesni zbor građana odluke donosi većinom glasova nazočnih građana.

Članak 62.

Zbor građana mjesnog odbora je savjetodavni organ i oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Članak 63.

Vijeće mjesnog odbora po potrebi saziva Zbor građana, a obavezno na zahtjev Gradskog poglavarstva, kao i na inicijativu od najmanje 15% građana-birača mjesnog područja za koje se traži održavanje zbora građana.

Zbor građana se održava jedinstveno za mjesni odbor ili po dijelovima mjesnog područja. Odluku o načinu održavanja zbora građana donosi Vijeće mjesnog odbora.

Mjesni zbor građana se održava za mjesno područje u sastavu mjesnog odbora.

Članak 64.

Na mjesnom zboru građani raspravljaju o svim pitanjima koja su Statutom i ovom Odlukom utvrđena za djelokrug zbora građana, te iniciraju organiziranje poslova koji neposredno utječu na svakodnevne potrebe, život i rad građana u mjestu stanovanja.

Članak 65.

U radu zbora građana mogu sudjelovati građani upisani u popis birača na području Grada koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora, odnosno imaju prebivalište na mjesnom području za koje je sazvan zbor građana.

Vijeće mjesnog odbora svojom odlukom utvrdit će broj prisutnih građana nužan za pravovaljan rad Zbora, kada se održava jedinstveno za mjesni odbor u zavisnosti od broja građana u mjesnom odboru, odnosno kada je sazvan za mjesno područje u zavisnosti od broja građana na danom mjesnom području mjesnog odbora.

Članak 66.

O pitanjima sazivanja zbora građana, kao i ostala pitanja koja nisu regulirana ovom Odlukom, propisat će ih Vijeće MO svojim pravilima.

Članak 67.

Ukoliko je zbor građana sazvan u postupku savjetovanja, utvrđenim Statutom ili ovom Odlukom, na stavove i mišljenja, inicijative i prijedloge zbora građana koji ne budu uvaženi, organi koji su tražili konzultiranje, obvezni su dati odgovor i navesti razloge za to.

Građani u mjesnom odboru kroz tijela mjesnog odbora ostvaruju Statutom utvrđeno pravo na obvezno savjetovanje u fazama pripreme i postupku donošenja odluka Gradskog vijeća, odnosno na traženje gradonačelnika.

O ostalim pitanjima iz samoupravne nadležnosti Grada koja su od neposrednog interesa građana u mjesnom odboru i odnose se na područje mjesnog odbora, građani mogu kroz tijela mjesnog odbora tražiti da budu konzultirani i da daju mišljenje prije donošenja odluka Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

Kada je zatražena konzultacija o odlukama Gradskog vijeća i u postupku donošenja planova Grada, održava se jedinstveni zbor građana za mjesni odbor radi razmatranja pokrenutih pitanja i zauzimanja stavova.

Na osnovu stavova zbora građana iz prethodnog stava, Vijeće mjesnog odbora daje mišljenje o nacrtima i prijedlozima akata Gradskog vijeća koja su bila predmet konzultacija.

O ostalim pitanjima iz samoupravne nadležnosti Grada za koja je Statutom i ovom Odlukom utvrđeno pravo konzultiranja tijela mjesnog odbora, stavove zauzima i daje mišljenje Vijeće mjesnog odbora.

Kada ocjeni da je nužno izvršiti šire upoznavanje građana o predmetu konzultiranja, Vijeće mjesnog odbora će sazvati zbor građana jedinstveno ili po mjesnim područjima.

Stavove i mišljenje po pravu konzultiranja zbor građana i Vijeće mjesnog odbora dužni su formulirati na traženje Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva u roku od trideset (30) dana.

Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo su obvezni dati odgovor na stavove i mišljenja tijela mjesnog odbora ukoliko ih ne uvažavaju i navesti razloge za to.

VI. PODRUČJA MJESNIH ODBORA

Članak 68.

Mjesni odbori na području Grada su: Banja, Dragljane, Draževitići, Duge Njive, Dusina, Kljenak, Kokorići, Kotezi, Kozica, Kutac, Majići, Mijaca, Milošići, Orah, Poljica, Kozička, Podprolog, Prapatnice, Raščane, Ravča, Stilja, Umčane, Veliki Prolog, Vina, Višnjica, Vlaka, Vrgorac, Zavojane i Žlibina.

Članak 69.

Sjedišta i granice mjesnih odbora na području Grada Vrgorca uredit će se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

VII. SREDSTVA I FINACIJSKO POSLOVANJE MJESNIH ODBORA

Članak 70.

Mjesni odbor ostvaruje sredstva za svoj rad iz:

- sredstva koja Gradsko vijeće u proračunu dodjeli mjesnom odboru za njegovu redovnu djelatnost, male komunalne akcije i slične potrebe građana u mjesnom odboru,
- sredstva koja Gradsko vijeće u proračunu osigura mjesnom odboru za izvršavanje prenesenih poslova iz svoje nadležnosti,
- sredstva koja se u mjesnom odboru osiguraju sami građani svojim priložima,
- naknada od koncesije i usluga koje organiziraju i provode građani u mjesnom odboru,
- poklona, donacija i drugih sredstava, koja u skladu sa zakonom i drugim propisima, ostvari mjesni odbor.

Financijska sredstva osigurana na način iz prethodnog stavka ovog članka, raspoređuju se financijskim planom mjesnog odbora, prema programu rada mjesnog odbora.

Za zakonito korištenje financijskih sredstava, predsjednik Vijeća mjesnog odbora odgovara Vijeću mjesnog odbora i Gradskom poglavarstvu.

Financijski plan mjesnog odbora je plan prihoda i rashoda za izvršavanje zadataka utvrđenih jednogodišnjim Programom rada mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora donosi višegodišnji program rada i jednogodišnji program. Višegodišnjim programom rada planiraju se poslovi i zadaci u sklopu djelokruga mjesnog odbora za mandatno razdoblje, a donosi ga Vijeće mjesnog odbora u roku 6 mjeseci od konzultiranja.

Jednogodišnjim programom rada utvrđuju se zadaci i aktivnosti u sklopu djelokruga rada mjesnog odbora za jednogodišnje razdoblje, nositelji pojedinih zadaća, rokovi provedbe i izvori financiranja.

Na temelju programa rada vijeća mjesnog odbora mogu se donositi provedbeni planovi za pojedine srodne vrste zadataka za kraće razdoblje.

Nakon isteka godine za koju je donijet financijski plan, Vijeće mjesnog odbora donosi Godišnji obračun.

Članak 71.

Financijskim sredstvima koja mjesni odbor ostvari od građana i svojim poduzetim aktivnostima, raspolaže Vijeće mjesnog odbora i upotrebljava ih za izvršenje programa i planova rada mjesnog odbora, odnosno za izvršenje postova za koje su namjenski usmjerena određena sredstva.

Financijska sredstva iz prethodnog stava posebno se računovodstveno evidentiraju. Raspolaganje ovim sredstvima vrši se na osnovu odluke Vijeća mjesnog odbora, a predsjednik Vijeća mjesnog odbora obavezno je potpisnik izdanih naloga za plaćanje na teret mjesnog odbora.

Mjesnom odboru na čijem području Grad ostvaruje prihod od koncesija, pripada najmanje 30% iznosa vrijednosti koncesije.

Članak 72.

Vijeće mjesnog odbora sačinjava godišnji financijski plan i izvještaj o izvršenju financijskog plana koji podnosi zboru građana i Gradskom poglavarstvu.

Na upotrebu i kontrolu korištenja financijskih sredstava koje Grad osigurava mjesnom odboru u proračunu primjenjuju se propisi kojima se uređuje donošenje i izvršavanje proračuna. Financijsko poslovanje mjesnog odbora obavlja se u skladu sa važećim financijskim propisima.

Financijsko poslovanje obavezno se vodi na način koji osigurava stvarni uvid u financijske poslove i financijsko stanje mjesnog odbora.

Knjigovodstveno-računovodstvene i slične poslove za mjesne odbore obavlja nadležna služba Grada.

IX. KRITERIJI ZA RASPODJELU SREDSTAVA NA MJESNE ODBORE

Članak 73.

Sredstva za rad Vijeća mjesnih odbora i sredstva za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada povjerenih vijećima mjesnih odbora, osiguravaju se u gradskom proračunu.

Sredstva za financiranje mjesnih odbora osiguravaju se godišnje u visini od najmanje 3% od ukupno ostvarenih proračunskih prihoda u protekloj godini umanjениh za prihod od zaduživanja, potpora i donacija.

Mjesni odbor ima i prihode koje ostvari od usluga, pomoći i donacija od drugih pravnih i fizičkih osoba. Mjesnom odboru pripadaju i prihodi koje ostvari od održavanja proslava, sajмова i drugih događanja na području mjesnog odbora.

O korištenju sredstava mjesni odbor dužan je Gradskom poglavarstvu podnijeti polugodišnje i godišnje izvješće.

Gradsko vijeće posebnom će odlukom utvrditi mjerila za podjelu sredstava na pojedine mjesne odbore za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, a koje im Gradsko vijeće povjeri na obavljanje.

Članak 74.

U Proračunu Grada osiguravaju se mjesnim odborima, za svaku godinu, sredstva za njihov redovan rad, male komunalne akcije i slične potrebe građana u mjesnom odboru.

Kriteriji za raspodjelu sredstava iz prethodnog stavka mjesnim odborima su:

- a) broj stanovnika mjesnog odbora prema zadnjem službenom popisu stanovništva
- b) posebni, dopunsko-korigirajući kriteriji (postojeći nivo komunalne uređenosti i opremljenosti naselja, urednost plaćanja komunalne naknade, rezultati u odvojenom sakupljanju komunalnog otpada, osiguranost donacijskih financijskih i dr. priloga građana za program, itd.),
- c) program rada vijeća mjesnog odbora

Manjim komunalnim akcijama mjesnih odbora razumijevaju se gradnja, uređivanje i održavanje manjih objekata komunalne infrastrukture čime se poboljšava komunalni standard građana na području jedinice mjesne samouprave, a koji nisu obuhvaćeni gradskim programima.

Mjesnom odboru koji ne usvoji i Gradskom poglavarstvu ne dostavi u propisanom roku svoj program rada za slijedeću godinu neće se osigurati sredstva u gradskom proračunu.

Raspodjelu proračunskih sredstava mjesnim odborima utvrđuje posebnom odlukom Gradsko vijeće, na prijedlog Gradskog poglavarstva, u roku od najdalje 30 dana od dana donošenja proračuna.

Utvrđena sredstva iz prethodnog stavka doznačuju se mjesnim odborima sukladno njihovu programu rada, u pravilu, mjesečno po 1/12, a prema realizaciji Proračuna Grada.

Članak 75.

Sredstva za mjesne odbore (njihov redovan rad, male komunalne akcije i druge potrebe), planiraju se u gradskom proračunu (ukupan iznos sredstava koje se osiguravaju mjesnom odboru, od toga po namjeni - redovna djelatnost, male komunalne akcije, ostalo).

Iznos ukupnih sredstava iz stavaka 1. ovog članka, po mjesnom odboru, ne može biti manji od 4,000, kuna niti veći od 40,000 kuna.

Održavanje i gradnja određenih objekata komunalne infrastrukture u mjesnim odborima od gradskog značaja, a koje Gradsko vijeće utvrđuje svojim godišnjim programom (gradnja i održavanje komunalnih objekata, održavanje nerazvrstanih cesta i sl.) ne ulazi u iznos sredstava za mjesne odbore iz prethodnog stavka.

Prioritete u provođenju malih komunalnih i sl. akcija, za svaku kalendarsku godinu, utvrđuju Vijeća mjesnih odbora sukladno osiguranim proračunskim i drugim sredstvima.

Članak 76.

Kada se predsjednici vijeća mjesnih odbora pozivaju na radne sastanke od strane tijela Grada, isti ostvaruju pravo na naknadu troškova sukladno odluci Gradskog vijeća koja uređuje tu problematiku.

Predsjednici Vijeća MO imaju pravo na naknadu u paušalnom iznosu od 1000 kuna neto (riječima: jedna tisuća kuna) godišnje, koje određuje Gradsko vijeće, a koje im se isplaćuje u mjesecu prosincu, tekuće godine.

Članak 77.

Prilikom korištenja sredstava Vijeće mjesnog odbora dužno je surađivati sa stručnim službama Grada, te se pridržavati zakona i odluka.

Nadzor nad zakonitim korištenjem sredstava od strane Vijeća mjesnih odbora obavlja Upravni odjel za proračuna i financije i Gradsko poglavarstvo.

X. STRUČNI I ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKI POSLOVI MJESNOG ODBORA

Članak 78.

Vijeća mjesnog odbora mogu se obraćati Upravnim odjelima Grada za pomoć.

Poslovi za mjesne odbore koje pruža gradska uprava Grada Vrgorca su:

- administrativna priprema i izrada materijala (pozivi, obavijesti, upitnik/anketa, različiti obrasci-zahtjevi, prijave i sl., informacije, analize i sl.) za Vijeće MO, a u dogovoru s predsjednikom Vijeća mjesnog odbora,
- stručno-savjetodavni poslovi iz nadležnosti mjesnih odbora,
- knjigovodstveno-računovodstveni i sl. poslovi,
- poslove propisane evidencije i statistike,
- i druge slične poslove iz nadležnosti tijela mjesnog odbora.

Vijeća mjesnih poslova ne mogu vršiti zapošljavanje osoba za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti.

Grad se, sukladno mogućnostima i potrebama, brine o osiguranju prostorija, opreme i sredstava za rad tijela mjesnog odbora.

Grad će u svakom mjesnom odboru i u dogovoru sa Vijećem Mjesnog odbora, postaviti primjeren broj oglasnih ploča za potrebe oglašavanja i plakatiranja.

XI. NADZOR I KONTROLA RADA MJESNIH ODBORA

Članak 79.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela MO obavlja Gradsko poglavarstvo.

Gradsko poglavarstvo može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako učestalo krši Statut Grada, gradske odluke, njihova pravila ili ne izvršavaju povjerene im poslove.

Članak 80.

Gradsko poglavarstvo najmanje jednom godišnje organizira sastanak sa predsjednicima Vijeća Mjesnih odbora o pitanjima u svezi s:

- planiranjem razvoja grada,
- programima javnih potreba na području mjesnog odbora,
- stanjem i zaštitom okoliša,
- gradnjom, uređenjem i održavanjem komunalnih objekata na području mjesnog odbora
- drugim pitanjima važnim za mjesni odbor.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora dužan je o pitanjima iz stavka 1. ovog članka izvijestiti Vijeće Mjesnog odbora.

Članak 81.

Tijela mjesnog odbora obavezni su dostavljati odluke i zapisnike o svom radu Gradskom poglavarstvu.

Gradsko poglavarstvo, ako ocijeni da je akt iz prethodnog stavka ovoga članka u suprotnosti s zakonom i Statutom, dužno je u roku od osam (8) dana od dana dostave donijeti odluku o obustavi primjene općeg akta, koja mora biti obrazložena.

Odluku iz prethodnog stavka Gradsko poglavarstvo prosljedit će predsjedniku Vijeća mjesnog odbora i zatražiti od Vijeća mjesnog odbora da u roku od petnaest (15) dana otkloni uočene nedostatke.

Gradsko poglavarstvo može predložiti Vijeću mjesnog odbora da razriješi predsjednika Vijeća mjesnog odbora ako u svom radu učestalo krši zakon, Statut, propise Grada, ovu Odluku i ne izvršava povjerene poslove.

XII. JAVNOST RADA I INFORMIRANJE GRAĐANA

Članak 82.

Rad organa mjesnog odbora je javan.

Javnost rada tijela mjesnog odbora osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica Vijeća mjesnog odbora i njegovih radnih tijela,
- iznošenjem na javnu raspravu na zboru građana programa i planova rada mjesnog odbora i značajnih odluka i drugih akata Vijeća mjesnog odbora,
- informiranjem građana putem medija,
- informiranjem građana putem informacijskog sustava Grada,
- objavljivanjem donesenih odluka i drugih akata isticanjem na oglasnoj ploči i drugim vidnim mjestima u naselju ili na drugi građanima dostupan način,

- davanjem javnog odgovora Vijeća mjesnog odbora na pitanja koja postavljaju građani na zboru građana, drugim oblicima susreta i savjetovanja građana ili na sastancima udruženja građana u mjesnom odboru.

Članak 83.

Za informiranje građana, u skladu sa ovom Odlukom, odgovorno je Vijeće mjesnog odbora.

Građani se imaju pravo informirati u mjesnom odboru o uvjetima ostvarivanja i korištenja financijskih sredstava, materijalnom i financijskom stanju i poslovanju mjesnog odbora, ostvarivanju planova i programa razvoja i o drugim pitanjima značajnim za život i rad u mjesnom odboru i za ostvarivanje zajedničkih interesa građana.

Grad će se starati da putem svog informacijskog sustava učini dostupnim i pravodobnim informacije o radu tijela mjesnog odbora i omogućiti ostvarenje prava građana na informiranje utvrđena Statutom i ovim pravilima.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 84.

Sva ostala pitanja organizacije i rada mjesnih odbora koja nisu uređena ovom Odlukom, uređuju se pravilima Vijeća mjesnih odbora donesenim u skladu sa Statutom i ovom Odlukom.

Svi opći akti mjesnih odbora moraju se uskladiti sa odredbama ove Odluke u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 85.

Gradsko poglavarstvo obvezno je postaviti oglasne table u naselja-mjesne odbore po listi prioriteta, a najdalje u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 86.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Vjesniku" - službenom glasilu Grada Vrgorca.

KLASA: 021-05/06-01/40

URBROJ: 2195/01-01/01-06-1

Vrgorac, 29. rujna 2006. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Mate Jelavić