



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD VRGORAC**

Jedinstveni upravni odjel Grada Vrgorca

KLASA: 320-02/26-01/6

URBROJ: 2181-15-08-04/02-26-1

Vrgorac, 06. srpnja 2026. godine

GRAD VRGORAC, Jedinstveni Upravni odjel, temeljem odredbi članka 10. Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca za razdoblje 2024. - 2026. godine („Vjesnik“ – službeno glasilo Grada Vrgorca broj 19/23) objavljuje

**JAVNI POZIV**  
**za podnošenje zahtjeva za potpore iz**  
**Mjere 4. Potpora za obnovu i gradnju plastenika i staklenika**  
**iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca**  
**za razdoblje 2024. - 2026. godine**

**I. Predmet Javnog poziva**

Predmet ovog Javnog poziva je prikupljanje zahtjeva za dodjelu bespovratne potpore iz Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Grada Vrgorca za Mjeru 4. Potpora za obnovu i gradnju plastenika i staklenika.

*Potpore se dodjeljuje sukladno Uredbi Komisije (EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. prosinca 2013.)*

**II. Prihvatljivi korisnici potpore**

Prihvatljivi korisnici potpore su:

- poljoprivredni proizvođači upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- imaju prebivalište odnosno sjedište poljoprivrednog gospodarstva na području Grada Vrgorca,
- posjeduju plastenike ili staklenike minimalne površine 1.000 m<sup>2</sup> upisanog u ARKOD upisnik,
- imaju ekonomsku veličinu poljoprivrednog gospodarstva veću od 2.000 €,
- nemaju dugovanja (nositelj/članovi) po bilo kojoj osnovi prema Gradu Vrgorcu, gradskom trgovačkom društvu Komunalno d.o.o. i gradskom trgovačkom društvu Gradska čistoća i usluge d.o.o. na dan podnošenja zahtjeva

- imaju podmirene financijske obveze prema Državnom proračunu.

Podnositelj zahtjeva za potporu u ime poljoprivrednog gospodarstva je nositelj poljoprivrednog gospodarstva.

### **III. Iznos potpore i neprihvatljivi troškovi projekta**

Računima i izvodima s bankovnog žiro računa se dokazuje namjenski utrošak sredstava. Ponude i predračuni ne predstavljaju prihvatljiv dokaz o namjenskom utrošku sredstava. Nalog za plaćanje nije prihvatljiv kao dokaz o izvršenom plaćanju. Kompenzacija i cesije ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju.

**Prihvatljivi troškovi su oni troškovi koji su nastali u tekućoj godini do trenutka prijave na Javni poziv.**

Za Mjeru 4. iznos potpore za 2025. godinu iznosi maksimalno 3000,00 eura.

Potpora se dodjeljuje korisniku za sufinanciranje:

- Nabave plastične folije, stakla ili drugih odgovarajućih materijala,
- Nabave čvrste konstrukcije plastenika ili staklenika,
- Nabava ostale opreme potrebne za ugradnju i opremanje plastenika ili staklenika.

Potporom se želi potaknuti opstanak i razvoj poljoprivrednih gospodarstava u sektoru primarne poljoprivredne proizvodnje (jagodarstvo i povrtlarstvo).

Maksimalna potpora po jednom korisniku iznosi 50% ukupnih dokumentiranih troškova, a najviše do 660,00 eura po jednom korisniku godišnje.

Neprihvatljivi troškovi projekta za koje se ne može ostvariti potpora su:

- porezi, uključujući porez na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV) u slučaju da je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a,
- carinske i uvozne pristojbe,
- novčane kazne, financijske kazne,
- troškovi poslovanja, uključujući troškove održavanja, amortizacije i najma opreme,
- bankovni troškovi, troškovi jamstava i slični troškovi,
- troškovi iskazani kroz plaćanja u naturi,
- troškovi upravnih pristojbi,
- troškovi parničnog postupka,
- troškovi kupnje poljoprivrednih vozila,
- troškovi vlastitog rada,
- troškovi komunalnih naknada, doprinosa i drugih sličnih pristojbi,
- troškovi pretvaranja, naknade i tečajni troškovi vezani uz račune u eurima,
- kupovine poljoprivrednih resursa obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, obrta ili trgovačkog društva koji su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva.

Obveza korisnika je zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od tri (3) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- prestanka ili premještanju proizvodne aktivnosti izvan područja Grada Vrgorca
- promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka tri (3) godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeve ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

#### **IV. Potrebna dokumentacija**

Podnositelji za Mjeru 4. moraju dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- ispunjen Zahtjev za potporu,
- preslika Ugovora o međusobnim pravima i obvezama u postupku korištenja oznake „Vrgorac Quality“, podnositelja Zahtjeva i Grada Vrgorca,
- potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva (kod APPRRR),
- preslika Upisnika poljoprivrednih gospodarstava (ARKOD upisnik) iz kojeg je vidljivo da posjeduju plastenike ili staklenike minimalne površine 1.000 m<sup>2</sup> upisanog u ARKOD upisnik,
- potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju dugovanja koja su u nadležnosti Porezne uprave,
- popunjenu izjavu o dobivenim potporama male vrijednosti, a koje je podnositelj primio tijekom prethodne dvije fiskalne godine te tijekom tekuće fiskalne godine,
- preslika osobne iskaznice, odnosno za obrt preslika obrtnice, a za trgovačko društvo preslika rješenja o upisu u sudski registar ne stariji od 6.mjeseci,
- OIB i broj žiro-računa sa IBAN-om podnositelja zahtjeva,
- preslike računa o nabavljenim sredstvima, Potvrde ili Uvjerenja da nemaju dugovanja (nositelj/članovi) po bilo kojoj osnovi prema Gradu Vrgorcu, gradskom trgovačkom društvu Komunalno d.o.o. i gradskom trgovačkom društvu Gradska čistoća i usluge d.o.o. na dan podnošenja zahtjeva  
(sve potvrde se odnose na kućni broj (adresu) na kojoj je prijavljen OPG podnositelja prijave).

Po potrebi Upravni odjel može zatražiti dodatnu dokumentaciju i obrazloženje.

#### **V. Način, rok i mjesto dostave ponuda**

Prijave dostaviti preporučenom pošiljkom ili neposredno na protokol Grada Vrgorca u zatvorenoj omotnici, s nazivom i adresom podnositelja, na slijedeću adresu:

**Grad Vrgorac, Jedinstveni upravni odjel, Tina Ujevića 8, 21276 Vrgorac  
„Povjerenstvo za provedbu Mjere 4. Iz Programa potpora u poljoprivredi na području  
Grada Vrgorca za razdoblje 2024. – 2026.“**

Rok za podnošenje potpunjenih Zahtjeva s traženom dokumentacijom je od dana objave Javnog poziva do 01. studenog 2026. godine odnosno do isteka sredstava po pojedinoj Mjeri.

Nepotpuni, nepravovremeni te zahtjevi podneseni nakon utroška svih sredstava za potpore u poljoprivredi predviđenih u Proračunu Grada Vrgorca, neće se uzimati u razmatranje.

#### **VI. Zaprimanje, obrada, rangiranje i administrativna kontrola Zahtjeva**

1. Povjerenstvo za provedbu Mjera iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca za razdoblje 2024. – 2026. (u daljnjem tekstu „Povjerenstvo“) zaprima sve Zahtjeve iz ove Mjere, obrađuje ih, analizira ispunjavanje uvjeta iz Programa i Javnog poziva, utvrđuje pravovremenost i potpunost Zahtjeva, te formira rang listu.
2. Na temelju iznosa potpore Povjerenstvo zaprima Zahtjeve do isteka planiranih sredstava po pojedinoj Mjeri, odnosno Javni poziv za dostavu Zahtjeva se zatvara po isteku planiranih sredstava.
3. Povjerenstvo provodi administrativnu kontrolu temeljem Zahtjeva za potporu i dokumentacije podnesene uz Zahtjev za potporu.

O rezultatu zaprimljenih Zahtjeva prijavitelji će biti obaviješteni u primjerenom roku.

#### **VII. Isplata sredstava**

S korisnicima potpore sukladno Odluci o raspodijeli sredstava zaključuje se Ugovor o dodjeli bespovratne potpore.

Sredstva se isplaćuju u roku od 15 dana od potpisivanja Ugovora.

#### **VIII. Ostale informacije**

Tekst Javnog poziva i pripadajući obrazac Zahtjeva objavljeni su na službenim Internet stranicama Grada Vrgorca [www.vrgorac.hr](http://www.vrgorac.hr) i na oglasnoj ploči Grada Vrgorca. Sve dodatne informacije mogu se dobiti na broj telefona 680-026.

**PROČELNIK**  
**Goran Čulav, mag. oec.**