

Na temelju članka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25) te članka 3. Plana prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Grada Vrgorca za 2026. godinu („Vjesnik“ – službeno glasilo Grada Vrgorca broj 02/26 i 10/26), pročelnik Jedinственог управног одјела Grada Vrgorca raspisuje

NATJEČAJ

za prijem u službu na neodređeno vrijeme (*Viši savjetnik za financije*)

U Jedinствeni upravni odjel Grada Vrgorca, Odsjek za financije raspisuje se javni natječaj za radno mjesto - *Viši savjetnik za financije, na neodređeno vrijeme*, jedan izvršitelj, uz probni rad od 3 mjeseca.

Uvjeti:

Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomije, najmanje 4 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit.

Uvjet stručnog zvanja (stupnja obrazovanja) ispunjava i osoba koja je po prijašnjim propisima stekla visoku stručnu spremu ekonomske struke.

U prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta, broj telefona, adresa elektroničke pošte).

Kandidati prijavom na natječaj pristaju da Grad Vrgorac, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju javnog natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe natječaja, od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja. Grad Vrgorac će s osobnim podacima postupati sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehnika sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete iz članka 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, a u službu ne može biti primljena osoba kod koje postoje zapreke prijma u službu propisane člancima 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19).

Radno iskustvo, u smislu Zakona, je radno iskustvo ostvareno u službi u upravnim tijelima lokalnih jedinica, u državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca te vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima, kao i radno iskustvo ostvareno obavljanjem poslova u međunarodnim organizacijama. Radno iskustvo na odgovarajućim poslovima je radno iskustvo ostvareno na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme uz obvezan probni rad od tri mjeseca.

Na natječaj se ravnopravno mogu javiti pod ravnopravnim uvjetima osobe oba spola, a izrazi koji se koriste u tekstu natječaja, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Za kandidate koji ispunjavaju uvjete iz natječaja **provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testom i intervjuom.**

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju imaju prednost u odnosu na ostale osobe **samo pod jednakim uvjetima** te se moraju u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo. Osoba koja se u prijavi pozove na to pravo obvezna je priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je određeno to pravo.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva situaciju u kojoj dva kandidata imaju isti broj bodova na konačnoj rang listi, a prednost pri zapošljavanju ima kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na određeno pravo i isto dokazao s priloženim dokazima.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti na temelju **Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji** („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti sve dokaze iz članka 103. citiranog Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju **Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata** („Narodne novine“ broj 84/21 i 13/26) dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti sve dokaze iz članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f. **Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata** („Narodne novine“ broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje ili potvrdu o priznatom pravu.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju **Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom** („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti i dokaz o invaliditetu, s tim da se pod tim dokazom smatraju javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik

osoba s invaliditetom iz članka 13. toga Zakona.

Ako kandidat ne pristupi provjeri, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Kandidati na natječaj su obvezni priložiti sljedeću dokumentaciju:

1. *prijava na natječaj,*
2. *životopis,*
3. *dokaz o hrvatskom državljanstvu – presliku osobne iskaznice/Domovnice, putovnice,*
4. *dokaz o stručnoj spremi – neovjerena preslika diplome,* (osoba koja se prijavljuje na natječaj na temelju obrazovanja završenog u inozemstvu dužna je dostaviti i Rješenje o priznavanju inozemnih kvalifikacija),
5. *dokaz o ukupnom radnom stažu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u potrebnom trajanju određenim ovim natječajem, potrebno je dostaviti dokumente:*
 - *dokaz o ukupnom radnom iskustvu (ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda o podacima evidentiranim u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje. Zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu i trajanju staža osiguranja),*
 - *dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje četiri godine, koji sadrži vrstu poslova koju je obavljao, vrstu stručne spreme tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (preslik ugovora, rješenja o rasporedu ili potvrde poslodavca – a koji su ujedno evidentirani u elektroničkom zapisu),*
6. *Uvjerenje o položenom državnom ispitu* (osoba koja ispunjava ostale uvjete, a nema položen državni stručni ispit, može biti primljena u službu, uz obvezu polaganja ispita u roku od jedne godine od prijma u službu),
7. **potpisanu izjavu o nepostojanju zapreka iz članaka 15. i 16. Zakona**

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista i sl.).

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Prije donošenja rješenja o prijmu, izabrani kandidat pozvat će se da u primjerenom roku dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak (*U službu ne može biti primljena osoba protiv koje se vodi kazneni postupak po službenoj dužnosti ili koja je proglašena krivom za kazneno djelo za koje se kazneni postupak vodi po službenoj dužnosti, osim za kazneno djelo koje se odnosi na sigurnost prometa, pod uvjetom da za to kazneno djelo nije osuđena na bezuvjetnu kaznu zatvora. Odredbe stavka 1. ovoga članka ne odnose se na osobu kod koje je nastupila rehabilitacija u skladu s posebnim zakonom.*) i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, te dostavi na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz Javnog natječaja, čije su

preslike priložene uz prijavu na Javni natječaj, a nedostavljanje traženih isprava u ostavljenom roku smatrat će se odustankom od prijma u službu.

Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Grad Vrgorac, a u slučaju odustanka kandidata od prijma u službu kandidat sam snosi troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti. Nakon izbora kandidata a prije donošenja rješenja o prijemu u službu za izabranog kandidata upravno tijelo Grada Vrgorca nadležno za službeničke odnose provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15. ZSN-a, te zapreka iz članka 16. ZSN-a.

Prijave na natječaj podnose se u roku od 8 dana od dana objave natječaja putem Narodnih novina, neposredno na protokolu gradske uprave Grada Vrgorca ili poštom na adresu:

GRAD VRGORAC

Tina Ujevića 8
21276 Vrgorac

s naznakom: „Natječaj za radno mjesto – NE OTVARAJ“.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

Rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata donijet će se u zakonskom roku, a dostavit će se javnom objavom na mrežnoj stranici Grada Vrgorca (www.vrgorac.hr). Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave rješenja na mrežnoj stranici.

Na web-stranici Grada Vrgorca (www.vrgorac.hr) naveden je opis poslova te podaci o plaći za radno mjesto iz natječaja, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru. Povjerenstvo za provedbu natječaja utvrdit će listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te će na istoj web-stranici i na natječajnoj ploči Grada Vrgorca objaviti mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Po raspisanom natječaju ne mora se izvršiti izbor, te se donosi odluka o poništenju natječaja.

Klasa: 112-03/26-01/03
Urbroj: 2181-15-08-02/01-26-5
Vrgorac, 11. rujna 2026.



PROČELNIK

Goran Čulav, mag.oecc.