



VJESNIK

službeno glasilo Grada Vrgorca

Broj 1/10.

Vrgorac, 15. siječnja 2010. godine

List izlazi po potrebi

S A D R Ź A J

Broj
akta

Strana

GRADONAČELNIK:

1. Zaključak o osiguranju sredstava za isplatu premije osiguranja u poljoprivredi 1
2. Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Grada Vrgorca 1
3. Odluka o osnivanju Povjerenstva za popis (inventuru) Grada Vrgorca za 2009. godinu .. 4
4. Rješenje o imenovanju članova Povjerenstva za popis (inventure) Grada Vrgorca za 2009. godinu 4
5. Zaključak o osiguranju novčanih sredstava za isplatu Božićnice umirovljenicima u 2009. godini 4
6. Pravilnik o unutrašnjem redu 5

(134.760,85 kuna fizičkim osobama i 30.000,00 kuna pravnim osobama), a prema popisu koji je sastavni dio ovog Zaključka.

2. Sredstvima u visini iz točke 1., Grad Vrgorac sudjeluje u pokriću troškova premije osiguranja na način da osiguraniku (fizičkim i pravnim osobama) plaća 25% troška zaračunate ukupne premije osiguranja za 2009. godinu, s time da maksimalan iznos po uplaćenju premiji ne može biti veći od 10.000,00 kuna po osiguraniku.
3. Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za proračun i financije Grada Vrgorca.

KLASA: 022-06/09-01/21
URBROJ: 2195/01-02/02-09-03
Vrgorac, 23. studenog 2009.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VRGORAC

GRADONAČELNIK:
Borislav Matković, prof., v.r.

GRADONAČELNIK

1

2

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09), te članka 7. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava iz Proračuna Grada Vrgorca namijenjenih za sufinanciranje dijela troškova premije osiguranja u poljoprivredi na području Grada Vrgorca („Vjesnik“ - službeno glasilo Grada Vrgorca broj 11/09), te članka 47. Statuta Grada Vrgorca („Vjesnik“ - službeno glasilo Grada Vrgorca broj 6/09), gradonačelnik Grada Vrgorca, dana 23. studenog 2009. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Za sufinanciranje premije osiguranja komercijalnim poljoprivrednim gospodarstvima na području Grada Vrgorca za 2009. godinu, iz sredstava Proračuna Grada Vrgorca za 2009. godinu sa pozicije R0226 - Subvencije poljoprivrednicima, malim i srednjim poduzetnicima, isplatiti ukupan iznos od 164.760,85 kuna

Pravni osnov za donošenje akta:	Na temelju članka 10. stavak 4. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („Narodne novine“ br. 40/08 i 44/08) i članka 47. Statuta Grada Vrgorca („Vjesnik“ - službeno glasilo Grada Vrgorca broj 6/09), Gradonačelnik Grada Vrgorca donosi
Naziv akta:	PLAN POZIVANJA STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA GRADA VRGORCA
Nositelj izrade Plana pozivanja:	Gradonačelnik Grada Vrgorca
Izvršitelj Plana pozivanja:	Gradonačelnik Grada Vrgorca

Donošenje Plana pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Grada Vrgorca:	KLASA: 022-06/09-01/31 URBROJ: 2195/01-02/02-09-1 Vrgorac, 07. prosinca 2009.
---	---

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VRGORAC

GRADONAČELNIK:
Borislav Matković, prof., v.r.

1.0. PROGLAŠAVANJE STANJA NEPOSREDNE PRIJETNJE, KATASTROFE I VELIKE NESREĆE

- 1.1. Neposrednu prijetnju, katastrofu i veliku nesreću na području Republike Hrvatske proglašava **Vlada Republike Hrvatske** na prijedlog **Ravnatelja** Državne uprave za zaštitu i spašavanje.
- 1.2. Neposrednu prijetnju, katastrofu i veliku nesreću na području **Županije ili više gradova i općina u Županiji** proglašava odlukom **Župan**.
- 1.3. Neposrednu prijetnju, katastrofu i veliku nesreću na području **Grada Vrgorca** proglašava odlukom **Gradonačelnik Grada Vrgorca**.
- 1.4. **Odluku** o proglašavanju stanja neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće na području **Grada Vrgorca**, **Gradonačelnik** donosi u pisanom obliku.

2.0. ZADACJE STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA GRADA VRGORCA

- 2.1. Stožer zaštite i spašavanja **Grada Vrgorca** je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu potporu i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi i koordinira **Gradonačelnik Grada Vrgorca** s ciljem sprječavanja, ublaživanja i otklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.
- 2.2. U katastrofama i velikim nesrećama **Gradonačelnik Grada Vrgorca** izravno zapovijeda operativnim snagama zaštite i spašavanja **Grada Vrgorca**.
- 2.3. Administrativno-tehničke poslove za potrebe **Stožera zaštite i spašavanja Grada Vrgorca** obavlja Upravni odjel za gospodarstvo, gospodarenjem prostorom i komunalne poslove Grada Vrgorca.

3.0. POZIVANJE STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA GRADA VRGORCA

- 3.1. Organizacijom pozivanja mora se osigurati da se članovima **Stožera zaštite i spašavanja Grada Vrgorca** poziv uruči najkasnije u vremenu od **M + 0,30-1,00**.

3.2. Članovi **Stožera zaštite i spašavanja Grada Vrgorca** pozivaju se, u pravilu, putem nadležnog **Županijskog centra 112 Split (ŽC 112)** temeljem **Naloga Gradonačelnika Grada Vrgorca** ili na način utvrđen **Planom zaštite i spašavanja Grada Vrgorca**.

3.3. **Nalog za pozivanje Stožera zaštite i spašavanja Gradonačelnik Grada Vrgorca** u pisanom obliku (fax-om) dostavlja nadležnom **ŽC 112**.

3.4. **ŽC 112** poziva članove Stožera zaštite i spašavanja **Grada Vrgorca** putem mobilne ili fiksne telefonije.

3.5. Po izvršenom pozivanju **ŽC 112** dostavlja, u pisanom obliku, **izvješće Gradonačelniku Grada Vrgorca**.

3.6. **Gradonačelnik Grada Vrgorca** može u slučaju prijetnje, katastrofe i velike nesreće **neposredno** pozvati članove **Stožera zaštite i spašavanja Grada Vrgorca**, putem mobilne ili fiksne telefonije.
U slučaju neposrednog pozivanja članova Stožera, izvijestit će **ŽC 112**.

3.7. Po primitku poziva članovi Stožera zaštite i spašavanja moraju se **ž u r n o** javiti na mjesto prikupljanja (**mjesto rada Stožera zaštite i spašavanja Grada Vrgorca**).

3.8. Mjesto prikupljanja (rada) **Stožera zaštite i spašavanja Grada Vrgorca** je:
GRADSKA UPRAVA GRADA VRGORCA, Tina Ujevića 8., Vrgorac

3.9. Pričuvno mjesto prikupljanja (rada) **Stožera zaštite i spašavanja Grada Vrgorca** je:
„KOMUNALNO“ d.o.o. VRGORAC, Težačka 8., Vrgorac

4.0. DONOŠENJE I AŽURIRANJE PLANA POZIVANJA STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA GRADA VRGORCA

4.1. Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja **Grada Vrgorca** donosi **Gradonačelnik Grada Vrgorca** i dio je **Plana zaštite i spašavanja Grada Vrgorca**.

4.2. **Izradu i ažuriranje Plana pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Grada Vrgorca** obavlja nadležna stručna služba za zaštitu i spašavanje u **Gradu Vrgorca**.

4.3. Jedan primjerak **Plana pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Grada Vrgorca** dostavlja se na postupanje nadležnom **ŽC 112**.

4.4. Sredstva za rad **Stožera zaštite i spašavanja Grada Vrgorca** osiguravaju se u **Proračunu Grada Vrgorca**.

5.0. PRIVITAK PLANA POZIVANJA STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA GRADA VRGORCA

Privitak 1. Podsjetnik za izvršitelja Plana pozivanja **Stožera zaštite i spašavanja Grada Vrgorca**

Privitak 2. Pregledni popis članova **Stožera zaštite i spašavanja Grada Vrgorca**

Privitak 3. Telefonski imenik na mjestu rada **Stožera zaštite i spašavanja Grada Vrgorca**

Privitak 4. Telefonski imenik **Županijskog centra 112 u Splitu.**

Pričuvno mjesto rada Stožera

“KOMUNALNO” d.o.o.
Težačka 8.,
21276 Vrgorac
021 678 830
021 678 830
099 213 8071
ivan.trlin@komunalno-vrgorac.hr

telefon

fax

mobitel

E-mail

Privitak 3

TELEFONSKI IMENIK ŽUPANIJSKOG CENTRA 112

Dežurna služba	ŽUPANIJSKI CENTAR 112 SPLIT
Radno vrijeme	00,00- 24, 00 h
ŽURNI broj	1 1 2
telefon	021 460 737 021 460 866
Fax	021 463 945 021 461 055
E-mail adresa	split112@duzs.hr
Kontakt osoba	Voditelj smjene-službujući

Privitak 4

TELEFONSKI IMENIK PODRUČNOG UREDA ZA ZAŠTITU I SPAŠVANJE

PODRUČNI URED ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE SPLIT	
21000 Split, Moliških Hrvata 1	
Pročelnik	Petar Škorić
telefon	021 353 783, 021 260 257
mobitel	091 112 1114
FAX	021 260 258
E-mail	petar.skoric@duzs.hr
Načelnik Odjela PPIN	Slavko Đapić
telefon	021 353 784
mobitel	091 112 1058
FAX	021 260 258
E-mail	slavko.djapic@duzs.hr
Načelnik ŽC 112	Željko Ljubičić
telefon	021 353 781, 021 460 738
mobitel	091 112 1078
FAX	021 463 945
E-mail	split112@duzs.hr

Privitak 1.

PODSJETNIK ZA IZVRŠITELJA PLANA POZIVANJA STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA GRADA VRGORCA

Vrije- me M+0	ZADAĆA	POSTU- PAK	IZVR- ŠITELJ	NAPO- MENA
	Izrada Naloga o pozivanje Stožera zaštite i spašavanja		Načelnik Stožera	
	Dostaviti Nalog o pozivanju Stožera ŽC112	Faksom Odluku dostaviti na adresu ŽC112	Tajnik Stožera	
	Pripremiti radni prostor za rad Stožera	Pozvati ostale gradske službe i to: USTANOVE I INSTITUCIJE ČIJI SU PREDSTAVNICI IMENOVANI ZA ČLANOVE ZAPOVJEDNIŠTVA CIVILNE ZAŠTITE I STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	Zamjenik načelnika Stožera	
	Prihvat članova Stožera i upoznavanje sa situacijom	Organizacija i osiguravanje radnih uvjeta	Načelnik Stožera	
	Poduzimanje konkretnih mjera po pitanju ugrozbe	Podjela zadaća i zaduženja		

Privitak 2.

Telefonski imenik na mjestu rada Stožera zaštite i spašavanja Grada Vrgorca

Mjesto rada Stožera	Gradska uprava Grada Vrgorca, Tina Ujevića 8., 21276 Vrgorac
telefon	021 674 128
fax	021 674 012
mobitel	098 433 200
E-mail	grad@vrgorac.hr

3

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09), članka 47. Statuta Grada Vrgorca („Vjesnik“ - službeno glasilo Grada Vrgorca broj 6/09) gradonačelnik Grada Vrgorca, dana 14. prosinca 2009. godine donosi

ODLUKU
o osnivanju Povjerenstva za popis (inventure)
Grada Vrgorca za 2009. godinu

1. Gradonačelnik Grada Vrgorca osniva Povjerenstvo za popis inventure Grada Vrgorca za 2009. godinu. Povjerenstvo čine predsjednik i dva člana koje imenuje Gradonačelnik.

2. Zadaća Povjerenstva je popisati svu pokretnu i nepokretnu imovinu koja je u vlasništvu Grada Vrgorca.

3. Povjerenstvo će utvrditi stvarno stanje imovine i obveza na dan 31. prosinca 2009. godine.

4. Gradonačelnik će posebnim Rješenjem imenovati članove Povjerenstva za popis inventure.

5. Izvještaj Povjerenstva o popisu treba biti sastavljen i dostavljen Gradonačelniku do 15. siječnja 2010. godine.

6. Ova Odluka objavit će se u „Vjesniku“ - službenom glasilu Grada Vrgorca.

Klasa: 406-08/09-01/01
Urbroj: 2195/01-02/02-09-1
Vrgorac, 14. prosinca 2009.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VRGORAC

GRADONAČELNIK:
Borislav Matković, prof., v.r.

4

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09), članka 47. Statuta Grada Vrgorca („Vjesnik“ - službeno glasilo Grada Vrgorca broj 6/09) gradonačelnik Grada Vrgorca, dana 14. prosinca 2009. godine donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva za popis (inventure) Grada Vrgorca za 2009. godinu

1. U Povjerenstvo za popis (inventure) za 2009. godinu, imenuju se:

1. Danijel Pervan, predsjednik,
2. Ante Markotić, član i
3. Goran Franić, član.

2. Povjerenstvo će utvrditi stvarno stanje imovine i obveza na dan 31. prosinca 2009. godine.

3. Izvještaj Povjerenstva o popisu treba biti sastavljen i dostavljen Gradonačelniku do 15. siječnja 2010. godine.

4. Ovo Rješenje objavit će se u „Vjesniku“ - službenom glasilu Grada Vrgorca.

Klasa: 406-08/09-01/01
Urbroj: 2195/01-02/02-09-2
Vrgorac, 14. prosinca 2009.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VRGORAC

GRADONAČELNIK:
Borislav Matković, prof., v.r.

5

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09), članka 47. Statuta Grada Vrgorca („Vjesnik“ - službeno glasilo Grada Vrgorca broj 6/09) gradonačelnik Grada Vrgorca, dana 14. prosinca 2009. godine donosi

ZAKLJUČAK
o osiguravanju novčanih sredstava za isplatu
Božićnice umirovljenicima u 2009. godini

1. Odobrava se umirovljenicima s područja Grada Vrgorca isplata Božićnice za 2009. godinu.

2. Za iznos mirovine do 1.500,00 kuna isplaćuje se Božićnica u iznosu od 200,00 kuna. Za iznos mirovine od 1.500,00 do 2.500,00 kuna isplaćuje se Božićnica u iznosu od 100,00 kuna.

3. Umirovljenici su dužni dokazati visinu mirovine odreskom od mirovine, a kojeg, uz osobnu iskaznicu predočuju u Upravnom odjelu za proračun i financije prilikom preuzimanja Božićnice.

4. Sredstva za isplatu Božićnice predviđen je na poziciji 202 - Božićnica umirovljenicima Proračuna Grada Vrgorca za 2009. godinu. Predviđena sredstva isplaćivat će se na blagajni Upravnog odjela za proračun i financije.

5. Ovaj Zaključak objavit će se u „Vjesniku“ - službenom glasilu Grada Vrgorca.

Klasa: 022-06/09-01/32
Urbroj: 2195/01-02/02-09-1
Vrgorac, 14. prosinca 2008.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VRGORAC

GRADONAČELNIK:
Borislav Matković, prof., v.r.

6

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08) i članka 47. Statuta Grada Vrgorca („Vjesnik“ i službeno glasilo Grada Vrgorca broj 6/09), gradonačelnik Grada Vrgorca, dana 15. siječnja 2010. godine, na prijedlog pročelnika upravnih odjela Grada Vrgorca, donosi

P R A V I L N I K

o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Vrgorca

Članak 1.

U članku 18. stavku 1. Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Vrgorca („Vjesnik“ i službeno glasilo Grada Vrgorca broj 7/05 i 5/07) i nastavno i Pravilnik) u naslovu „UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU UPRAVU I SAMOUPRAVU“:

Točka 1. i 2. se brišu.

Točka 3. postaje točka 1. te se mijenja u naslovu i glasi:

„1. Pročelnik Upravnog odjela za lokalnu upravu i samoupravu“, a u tekstu ispod tog naslova, riječ „tajnik“ u odgovarajućem padežu zamjenjuje se riječju „pročelnik“.

Dosadašnja točka 4., 5., 6. i 7. postaju točke 2., 3., 4. i 5.

U točki 5. stavak 3. riječi „NKV (osnovna škola)“ zamjenjuju se riječima „SSS (srednja škola)“.

Iza točke 5., dodaje se nova točka 6., koja glasi:

„6. Stručni suradnik za opće poslove

Opis poslova i zadataka:

Prati pravne propise, obavlja stručne poslove, izrađuje nacрте odluka, i drugih akata iz nadležnosti Grada kao jedinice lokalne samouprave koji se odnose na javnu nabavu koju provodi Grad, pomaže ustanovama u vlasništvu grada u stručnim pitanjima provođenja postupaka javne nabave, vodi interne evidencije koje se odnose na rad upravnog odjela, provodi naloge za plaćanja iz nadležnosti upravnog odjela, sudjeluje u pripremi materijala za Gradsko vijeće i nadležne odbore Vijeća, sudjeluje u poslovima vezanim za zaštitu i spašavanje na području Grada Vrgorca, koordinira radnje vezane za promociju grada na službenoj web stranici Grada, tjednim i dnevnim glasilima. Također brine o prikupljanju materijala za objavu u „Vjesniku“ i službenom glasilu grada Vrgorca. Obavlja poslove u vezi s neposrednim sudjelovanjem građana u odlučivanju o lokalnim poslovima, poslove koji obuhvaćaju izradu procjena ugroženosti i zaštite stanovništva, poslove unapređenja rada mjesnih odbora, vođenje brige o informacijskom sustavu upravnih tijela Gradske uprave. Obavlja i druge poslove iz djelokruga lokalne samouprave vezane za primjenu zakona i drugih propisa iz djelokruga lokalne samouprave i kao i druge poslove po nalogu pročelnika i gradonačelnika.

Stručni i drugi uvjeti: VSS i ekonomski fakultet, 12 mjeseci radnog staža u struci i položen državni stručni ispit. Broj izvršitelja 1“.

Članak 2.

U članku 18. stavku 1. Pravilnika u naslovu „UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE“, iza točke 1. dodaje se točka 2. koja glasi:

„2. Stručni suradnik za proračun i financije

Opis poslova i zadataka:

Obavlja stručne poslove kod sastavljanja financijskih izvještaja za razdoblja u tijeku godine te za proračunsku godinu, konsolidira financijske izvještaje proračunskih korisnika, sortira, priprema i kontrolira dokumentaciju za knjiženje iz djelokruga rada, priprema podatke za izradu proračuna te pomaže kod izrade proračuna i sastavljanja financijskih izvješća o izvršenju proračuna, usklađuje stanja na računima glavne knjige sa stanjima analitičkih evidencija u suradnji s referentima odgovornim za analitičke evidencije, te dostavlja tjedna izvješća o stanju na pozicijama, brine o uvezivanju i

pohranjivanju računovodstvenih knjiga proračuna, knjigovodstvenih isprava i pomoćnih knjiga iz djelokruga rada, daje prijedloge za unapređenje i prilagodbu programske podrške potrebama informacijskog sustava, sudjeluje u izradi nacрта akata iz nadležnosti upravnog odjela, obavlja i ostale poslove po nalogu pročelnika i gradonačelnika.

Stručni i drugi uvjeti: VSS ± ekonomski fakultet, 16 mjeseci radnog staža u struci i položen državni stručni ispit. Broj izvršitelja 1“.

Dosadašnja točka 2. podnaslova „2. Viši stručni referent za knjigovodstveno-računovodstvene poslove“ postaje točka 3., a dosadašnja točka 3. podnaslova „3. Računovodstveni referent za knjigovodstveno-računovodstvene poslove“ postaje točka 4.

Članak 3.

U članku 18. stavak 1. Pravilnika u naslovu „UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, GOSPODARENJE PROSTOROM I KOMUNALNE POSLOVE“, iza točke 3. dodaje se točka 4. koja glasi:

„4. Stručni suradnik za poljoprivredu

Opis poslova i zadataka:

Prati pravne propise, obavlja stručne poslove, izrađuje nacрте odluka, i drugih akata iz nadležnosti Grada kao jedinice lokalne samouprave koji se odnose na razvoj poljoprivrede, stočarstva, vinogradarstva, voćarstva i šumarstva. Potiče te predlaže mjere za rentabilno gospodarenje resursima poljoprivrednog zemljišta, vode, šuma i stočarske proizvodnje, racionalno čuvanje i skladištenje poljoprivrednih proizvoda, a sve putem stručnih savjeta i uputa poljoprivrednim poduzetnicima. Surađuje sa županijskih službama, Gospodarskom komorom, resornim ministarstvom, poljoprivredno-savjetodavnom službom, selekcijskom službom, vodi evidenciju o raspolaganju poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske. Obavlja i druge poslove iz djelokruga lokalne samouprave vezane za primjenu zakona i drugih propisa iz djelokruga poljoprivrede, stočarstva, povrtlarstva, voćarstva, vinogradarstva i šumarstva kao i druge poslove po nalogu pročelnika i gradonačelnika.

Stručni i drugi uvjeti: VSS ± agronomski fakultet, 16 mjeseci rada u struci i položen državni stručni ispit. Broj izvršitelja 1“.

Dosadašnja točka 4. podnaslova „4. Viši stručni referent za gospodarenje prostorom“ postaje točka 5., dosadašnja točka 5. podnaslova „5. Komunalni redar“ postaje točka 6., a dosadašnja točka 6. podnaslova „6. Upravni referent za komunalne i stambene poslove“ postaje točka 7.

Članak 4.

U članku 18. stavak 1. Pravilnika u naslovu „UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI“, iza točke 1., dodaje se točka 2. koja glasi:

„2. Stručni suradnik za društvene djelatnosti

Opis poslova i zadataka:

Obavlja stručne poslove iz oblasti kulture, rada udruga, priprema odluke i druge akte vezane uz predškolski odgoj, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu, šport i udruge, izrađuje prijedloge programa u oblasti upravnog odjela, potiče mjere turizma kao i predlaže provođenje projekata za razvoj turističke djelatnosti na razini Grada kroz suradnju s Turističkom zajednicom, prati i pomaže u izradi projekata ustanova u kulturi kojima je Grad vlasnik i osnivač, prati i potiče rad udruga te drugih pravnih i fizičkih osoba u kulturi, sudjeluje u koordinaciji priprema gradskih kulturnih manifestacija, sudjeluje i potiče prezentaciju i razvoj kulturnog stvaralaštva i specifičnih potreba mladih, sudjeluje u izradi nacрта akata iz nadležnosti upravnog odjela te obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i gradonačelnika.

Stručni i drugi uvjeti: VSS ± pravni fakultet, 16 mjeseci radnog staža u struci i položen državni stručni ispit. Broj izvršitelja 1“.

Dosadašnja točka 2. podnaslova „2. Viši stručni referent za društvene djelatnosti“ postaje točka 3. a dosadašnja točka 3. podnaslova „3. Administrativni tajnik“ postaje točka 4.

Članak 5.

U tekstu Odluke, u svim člancima riječ „Gradsko poglavarstvo“ zamjenjuje se riječju „gradonačelnik“ u odgovarajućem padežu.

Članak 6.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Vrgorca stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Vjesniku“ ± službenom glasilu Grada Vrgorca.

Klasa: 023-01/10-01/01

Urbroj: 2195/01-02/02-10-1

Vrgorac, 15. siječnja 2010.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VRGORAC

GRADONAČELNIK:
Borislav Matković, prof., v.r.

