

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 74/2014) Skupština Gradske glazbe Ljudevit Bačić na sjednici održanoj 29. rujna 2015. godine donijela je

STATUT GRADSKA GLAZBA "LJUDEVIT BAČIĆ"

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Gradska glazba Ljudevit Bačić utemeljena je 1937. godine (u nastavku teksta: Udruga).

Članak 2.

Ovim Statutom utvrđuje se: naziv, sjedište i područje na kojem Udruga djeluje; izgled pečata Udruge; zastupanje; ciljevi i ciljne skupine; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi; ostvarivanje javnosti rada Udruge; članstvo i članarina; prava, obveze i stegovna odgovornost članova; unutarnji ustroj Udruge; tijela Udruge, njihov sastav, ovlasti, način odlučivanja, uvjeti i način izbora i opoziva, trajanje mandata i odgovornost članova; imovina i raspolaganje mogućom dobiti; način stjecanja imovine te prestanak postojanja Udruge i postupak s imovinom u slučaju prestanka Udruge.

Članak 3.

Naziv Udruge glasi: Gradska glazba "Ljudevit Bačić".

Članak 4.

Udruga je registrirana pri uredu državne uprave u Splitsko - dalmatinskoj županiji, a svoju djelatnost obavlja na području Republike Hrvatske i inozemstva. Udruga je neprofitna pravna osoba.

Članak 5.

Sjedište Udruge je u Vrgorcu, Hrvatskih Velikana br. 13.

Članak 5.

Udruga ima pečat okruglog oblika promjera 30 mm, sa slijedećim tekstom uz obod pečata: GRADSKA GLAZBA "LJUDEVIT BAČIĆ" VRGORAC, a u sredini pečata se nalazi znak glazbene djelatnosti – lira.

Članak 6.

Osobe ovlaštene za zastupanje Udruge je Predsjednik Udruge. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje udruge.

II. CILJEVI UDRUGE I DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

Članak 7.

Ciljevi Udruge su poticanje, pomaganje i razvijanje amaterskog bavljenja glazbom, popularizacija puhačke glazbe, organizacija koncerata i manifestacija, suradnja i povezivanje s drugim sličnim

udrugama, ustanovama i organizacijama.

Članak 8.

Ciljane skupine Udruge su:

- građani – opća populacija
- darovita djeca i mladi
- djeca – opća populacija
- mladi – opća populacija
- udruge i građanske inicijative
- volonteri
- ostali.

Članak 9.

Područje djelovanja Udruge je kultura i umjetnost.

Članak 10.

Djelatnosti Udruge su:

- glazba i glazbeno scenske umjetnosti
- kulturno- umjetnički (glazbeni i scenski) amaterizam
- glazbene i scenske manifestacije i festivali
- strukovno povezivanje i stručno usavršavanje članova
- suradnja s drugim udrugama i organizacijama u domovini i inozemstvu
- obavljanje i drugih djelatnosti koje doprinose ostvarivanju ciljeva Udruge.

Članak 11.

Gospodarske djelatnosti Udruge su:

- usluge sviranja Orkestra na proslavama ili drugim manifestacijama drugih fizičkih i pravnih osoba
- prodaja izdanja (pisanih, slikovnih ili zvukovnih) nastalih obavljanjem djelatnosti Udruge

Svaki ostvareni višak prihoda nad rashodima Udruge koristit će se u svrhu ostvarivanja ciljeva Udruge i provođenja djelatnosti Udruge.

Članak 12.

Rad i djelovanje Udruge je javno. Javnost rada i djelovanja osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavještanjem članova Udruge i putem javnog priopćavanja.

Članovi se o radu Udruge obavještavaju dostavom pisanih materijala, objavom na Web stranicama Udruge i putem sjednica tijela Udruge.

III. ČLANOVI UDRUGE, PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 13.

Članstvo u Udruzi može biti redovno, pridruženo i počasno.

Redovni članovi mogu biti poslovno sposobni državljani Republike Hrvatske koji se bave glazbom te drugi građani koji svojim djelovanjem mogu doprinijeti razvoju Udruge.

Pridruženim članom Udruge može i maloljetna osoba mlađa od 14 godina te punoljetna osoba lišena poslovne sposobnosti za koju pisanu izjavu o učlanjivanju u udruhu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetne osobe s navršenih 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Redovnim članom mogu biti i pravne osobe sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koje podržavaju djelatnosti Udruge. Predstavnik pravne osobe u Udruzi imenuje ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe.

Počasnim članom mogu postati državljani Republike Hrvatske i stranci koji su svojim djelovanjem posebno doprinijeli razvoju Udruge.

Članak 14.

Članove u članstvo prima Upravni odbor Udruge. Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 15.

Popis članova Udruge vodi Tajnik. Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži sljedeće podatke:

- osobno ime (naziv)
- OIB
- datum rođenja
- datum pristupanja Udruzi
- kategoriju članstva (redovni, pridruženi, počasni)
- datum prestanka članstva u Udruzi

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 16.

Udruga može donijeti odluku o obveznom plaćanju članarine za članove Udruge. Odluku o plaćanju članarine donosi Upravni odbor. Visina članarine može biti utvrđena u većem iznosu za pravne osobe od iznosa utvrđenog za fizičke osobe.

Članak 17.

Prava i obveze članova jesu:

- da biraju i budu birani u tijela Udruge
- da budu obaviješteni o radu Udruge i njenih tijela te o materijalno-financijskom poslovanju

- da aktivno sudjeluju u izvršavanju djelatnosti Udruge i doprinose ostvarivanju njenih ciljeva
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Udruge i njenih tijela
- da se pridržavaju odredaba Statuta i drugih općih akata Udruge te odluka tijela Udruge
- da redovito plaćaju članarinu, ukoliko postoji odluka o njenom obveznom plaćanju
- da čuvaju i podižu ugled Udruge.

Članak 18.

Protiv člana Udruge koji se ogriješio o odredbe Statuta i drugih općih akata Udruge te odluka njenih tijela Upravni odbor može voditi stegovni postupak i izreći stegovne mjere:

- opomena i
- isključenje iz članstva Udruge.

Protiv odluke o izricanju stegovne mjere član može uložiti žalbu Skupštini u roku 15 dana računajući od dana dostave odluke.

Članak 19.

Članu Udruge može prestati članstvo ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interes Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu ili aktivno ne sudjeluje u radu tijela ili sekcija Udruge u periodu ne manjem od 6 mjeseci.

Odluku o prestanku članstva donosi Upravni odbor Udruge.

Član ima pravo žalbe Skupštini u roku 15 dana računajući od dana dostave odluke. Odluka Skupštine o prestanku članstva je konačna.

Članak 20.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom djelovanja Udruge
- pismenom izjavom o istupanju iz članstva
- isključenjem

IV. UNUTARNJI USTROJ UDRUGE

Članak 21.

Tijela Udruge jesu:

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. Predsjednik Udruge
4. Tajnik Udruge
5. Nadzorni odbor

SKUPŠTINA

Članak 22.

Skupština je najviše tijelo Udruge, a čine je punoljetni poslovno sposobni redovni članovi Udruge upisani u popis članova Udruge i predstavnici pravnih osoba koje su članovi Udruge.

Pravo glasa na sjednicama Skupštine mogu imati i pridruženi članovi Udruge, maloljetne osobe starije od 16 godina uz pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika.

Skupštini mogu prisustvovati, ali bez prava glasovanja i svi ostali članovi Udruge, počasnici članovi i članovi sa ograničenom poslovnom sposobnošću ili bez poslovne sposobnosti i maloljetne osobe mlađe od 16 godina.

Skupština može biti redovna, izborna ili izvanredna. Redovna skupština Udruge održava se u pravilu jednom godišnje, a izborna svake 2 godine.

Predsjednik Udruge može sazvati Izvanrednu skupštinu na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 1/3 ukupnog broja redovnih članova Udruge, s time da se odmah predloži dnevni red. Ako predsjednik Udruge ne sazove Skupštinu, na zahtjev 1/3 ukupnog broja redovnih članova Udruge, u roku od 30 dana od dana podnesenog zahtjeva sazvat će je predlagatelj.

U slučaju isteka mandata tijelima, ostavke ili smrti Predsjednika, izbornu sjednicu Skupštine može sazvati i zadnja osoba za zastupanje upisana u registar udruga ili 1/3 članova Udruge koji su upisani u popis članova neposredno prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 23.

Skupštinu saziva predsjednik Udruge dostavljanjem pisanih poziva članovima najmanje 8 dana prije održavanja sjednice.

Poziv sadrži podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv dostavljaju se i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

Članak 24.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je nazočna najmanje polovina članova Udruge s pravom glasa na Skupštini.

Ako Skupštini ne pristupi polovina članova s pravom glasa, sazivaatelj saziva novu Skupštinu u roku ne manjem od 8 dana, s time da tada Skupština može donositi pravovaljane odluke ako je nazočna najmanje 1/4 članova Udruge s pravom glasa.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova s pravom glasa, ako ovim Statutom nije drugačije određeno.

Odluke o promjeni Statuta i prestanku Udruge Skupština donosi dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova Udruge s pravom glasa.

Članak 25.

Skupština Udruge:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune,
- donosi druge akte potrebne za djelovanje Udruge,
- bira i razrješava članove Upravnog i Nadzornog odbora, Predsjednika i Tajnika Udruge, Likvidatora
- donosi financijski plan i usvaja završni račun,
- razmatra izvješće o radu predsjednika Udruge,
- odlučuje o sudjelovanju Udruge u radu nacionalnih i inozemnih organizacija,
- odlučuje o udruživanju s drugim udrugama, učlanjivanju u druge udruge ili istupanju iz njih,
- rješava žalbe članova Udruge u drugom stupnju,
- odlučuje o prestanku rada Udruge,
- odlučuje o prijemu u počasno članstvo,
- daje smjernice za rad Udruge.

Članak 26.

Upravni odbor, predsjednika i tajnika Udruge Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje su izabrani ako prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene obveze. Ako razrješava cijeli Upravni odbor, Skupština bira novi s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Upravnog odbora, Skupština bira nove članove Upravnog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

UPRAVNI ODBOR

Članak 27.

Upravni odbor je izvršno tijelo koje rukovodi radom Udruge. Upravni odbor ima 5 članova koje bira Skupština na vrijeme od 4 godine. Predsjednik Glazbe je ujedno i predsjednik upravnog odbora.

O načinu izbora članova Upravnog odbora odlučuje Skupština, vodeći računa da budu zastupljeni predstavnici svih djelatnosti Udruge.

Upravni odbor i svaki njegov član odgovara za svoj rad Skupštini.

Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

Članak 28.

Upravni odbor:

- utvrđuje prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna,
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa,
- podnosi Skupštini godišnje izvješće o radu,
- odlučuje o visini članarine,
- odlučuje o prijamu i isključenju iz članstva,
- brine se o informiranju članstva i javnosti,

- upravlja imovinom Udruge
- odlučuje o korištenju sredstava Udruge, o nabavci, posudbi i rashodovanju sredstava (glazbala, odjeće i dr.),
- osniva vijeća, sekcije, odbore, komisije i druga tijela koja pomažu u ostvarivanju ciljeva Udruge,
- brine o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge
- obavlja i druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi. Sjednica se može održati ako je nazočna većina članova Upravnog odbora, a pravovaljane odluke donose se većinom glasova nazočnih članova Upravnog odbora. O radu sjednice vodi se zapisnik.

Sjednicama Upravnog odbora mogu pribivati i predsjednici komisija, odbora i drugih radnih tijela kad se raspravlja o njihovim zaduženjima, ali bez prava odlučivanja.

PREDSJEDNIK

Članak 29.

Predsjednik Udruge zastupa Udrugu, predsjedava sjednicama Skupštine te odgovara za zakonitost rada Udruge.

Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik Udruge osigurava pravilan i zakonit rad Udruge, a bira ga Skupština na vrijeme od 4 godine, s time da može biti biran više puta za redom.

Predsjednik Udruge:

- saziva sjednice Skupštine i Upravnog odbora i predlaže dnevni red
- provodi odluke Skupštine i rukovodi radom Udruge između dviju sjednica Skupštine
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge.
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine, ako statutom nije drukčije propisano
- odgovoran je za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

TAJNIK

Članak 30.

Tajnika Udruge bira Skupština na vrijeme od 4 godine i može biti biran ponovo.

Tajnik Udruge:

- član je Upravnog odbora
- zajedno sa predsjednikom ravnopravno zastupa Udrugu
- priprema nacрте prijedloga općih akata koje donosi Skupština
- brine o urednom vođenju popisa članova
- vodi zapisnike sa sjednica Skupštine i Upravnog odbora
- vodi i čuva arhiv Udruge
- rukovodi radom Udruge u odsutnosti ili spriječenosti predsjednika.

NADZORNI ODBOR

Članak 31.

Nadzorni odbor ima 3 člana koje bira Skupština na vrijeme od 4 godine i mogu biti birani ponovo.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

Nadzorni odbor pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina članova, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Predsjednik Nadzornog odbora, kojeg biraju članovi između sebe, saziva sjednice Odbora, rukovodi njegovim radom i obavlja druge poslove koje mu povjeri Odbor ili Skupština.

Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini.

Članak 32.

Nadzorni odbor razmatra i nadzire:

- primjenu odredaba Statuta i drugih općih akata Udruge
- materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovinom Udruge
- ostvarivanje odluka, zaključaka i drugih pravnih akata Udruge
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština.

Članak 33.

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u svu dokumentaciju i podatke o radu i poslovanju Udruge. Upravni Odbor i svaki član Udruge dužan je bez odgađanja omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke i dati tražene obavijesti.

Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati sjednicama Upravnog odbora, ali bez prava odlučivanja.

Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednica Upravnog odbora i Skupštine ako utvrdi nepravilnosti u financijskom ili drugom poslovanju Udruge, nemarnosti u izvršavanju poslova ili povreda Statuta i drugih općih akata Udruge.

Članak 34.

Na način i postupak razrješenja Nadzornog odbora ili pojedinog njegovog člana primjenjuju se odredbe 26. ovog Statuta.

LIKVIDATOR

Članak 35.

Likvidatora Udruge bira i razrješava Skupština bez određenog vremenskog mandata odnosno do opoziva ili izbora novog likvidatora.

Likvidator može biti fizička ili pravna osoba, a ne mora biti član Udruge.

Likvidator ima pravo, ovisno o mogućnostima, na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge u visini koju određuje Skupština.

Likvidator Udruge zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja i brisanja Udruge iz registra udruga. Likvidator obavlja sve poslove sukladno svojoj nadležnosti propisanoj Zakonom i drugim propisima.

SVIRAČ, VODITELJ I UMJETNIČKO VIJEĆE

Članak 36.

Svirač u orkestru može postati svaka osoba koja je osposobljena za sviranje puhačkih i ostalih instrumenata.

Ocjenu sviračke sposobnosti provodi Umjetničko vijeće koje u tu svrhu može raspisati audiciju, nakon čega prijedlog za uključivanje u članstvo daje Upravnom odboru na razmatranje.

Članak 37.

Orkestar ima stručnog voditelja – dirigenta (u daljnjem tekstu voditelj). Voditelj je osoba koja priprema, uvježbava i predvodi javno izvođenje glazbeno-umjetničkog programa. Prava, obveze i odgovornosti voditelja utvrđuju se posebnim ugovorom.

Ugovor s voditeljem sklapa u ime Udruge predsjednik Udruge sukladno pozitivnim zakonskim propisima važećim na dan sklapanja ugovora. Visinu naknade voditelju određuje Upravni odbor.

Članak 38.

Upravni odbor izabire Umjetničko vijeće od 3 člana, od kojih je jedan član voditelj, za izbor umjetničkog programa i primanje članova Udruge – svirača.

Članak 39.

Članovi Udruge mogu ostvariti pravo na naknadu putnih troškova i pravo na dnevnicu, o čemu odlučuje Upravni odbor.

Članak 40.

Članovi Udruge svirači dužni su redovito dolaziti na sve probe i nastupe, korektno se odnositi prema voditelju i ostalim članovima orkestra te savjesno izvršavati sadržaje programa. Članovi Udruge dužni su brižno čuvati imovinu Udruge koja im je dana na privremeno korištenje radi ostvarivanja ciljeva i djelatnosti Udruge.

V. IMOVINA UDRUGE

Članak 41.

Imovinu Udruge čine nepokretne i pokretne stvari, imovinska prava i novčana sredstva koje Udruga ostvaruje od:

- članarine,
- donacija i sponzorstava,
- sredstava dobijenih od Grada Vrgorca, drugih tijela, institucija i pojedinaca koji podupiru rad i djelovanje Udruge,
- sredstava ostvarenih organiziranjem programa,
- ostalih prihoda ostvarenih obavljanjem dopuštenih djelatnosti, sukladno Zakonu.

Članak 42.

Udruga upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Ukupna novčana sredstva prihoda i rashoda predviđaju se financijskim planom koji predlaže Upravni odbor, a donosi Skupština. Naredbodavatelji za raspolaganje novčanim sredstvima Udruge su Predsjednik i Tajnik Udruge.

Financijsko poslovanje Udruge vodi stručna osoba. Odluku o tome donosi Upravni odbor. Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijsko izvješće prema propisima kojima se uređuje vođenje računovodstva neprofitnih organizacija. Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun.

Udruga će ostvarenu dobit koristiti za obavljanje i unapređivanje svoje djelatnosti.

Članak 43.

Cjelokupnom imovinom Udruge potrebnom za obavljanje njenih djelatnosti (glazbala, odjeća, note, pomoćna sredstva i sl.) upravlja Upravni odbor.

Imovina se knjižno vodi pomoću knjigovodstvene evidencije.

Posudbu glazbala i predmeta članovima može odobriti samo Upravni odbor i to uz pisano zaduženje koje potpisuje predsjednik ili tajnik Udruge.

Članak 44.

Na kraju svake kalendarske godine obavlja se inventura imovine koju provodi komisija sastavljena od 3 člana. Inventarno stanje ovjerava i potpisuje predsjednik ili tajnik Udruge.

O manjkovima i naknadi štete na imovini odlučuje Upravni odbor.

Rashodovanje imovine obavlja komisija za rashodovanje koju imenuje Upravni odbor. Konačnu odluku o rashodovanju imovine donosi Upravni odbor, o čemu je obavezan upoznati Skupštinu.

VI. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 45.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom. Članovi Udruge i članovi njenih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u Udruzi ili Udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

VII. NADZOR

Članak 46.

Članovi Udruge samo nadziru rad Udruge. Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila Statut ili drugi opći akt Udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo Udruge te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Udruge.

VIII. PRESTANAK UDRUGE

Članak 47.

Odluku o prestanku rada Udruge donosi Skupština. Udruga prestaje radom i u slučajevima propisanim Zakonom. Odluka o prestanku rada Udruge donosi se dvotrećinskom većinom glasova svih članova Udruge s pravom glasa.

Prestankom rada Udruge cjelokupna imovina Udruge prelazi u vlasništvo Grada Vrgorca, a predaje se na korištenje i čuvanje Glazbenoj školi u Vrgorcu.

IX. RJEŠAVANJE SPOROVA I SKUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 48.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna, Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u Registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u Registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 49.

Statut je temeljni opći akt Udruge i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta. Izmjene i dopune Statuta obavljaju se na način i po postupku na koji se donosi Statut. Prijedlog izmjena i dopuna Statuta Upravni odbor podnosi Skupštini samostalno ili na prijedlog deset posto članova Udruge s pravom glasa.

Članak 50.

Tumačenje odredaba Statuta daje Upravni odbor Udruge.

Članak 51.

Sva unutarnja pitanja Udruge, kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju detaljnu razradu, bit će uređena općim aktima koje donosi Skupština Udruge.

Članak 52.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u Registar udruga pri Uredu za opću upravu Splitsko – dalmatinske županije. Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Gradske glazbe "Ljudevit bačić" od 13. siječnja 1998. godine.

U Vrgorcu, 29. rujna 2015. godine.

Predsjednik Udruge