



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD VRGORAC**

Jedinstveni upravni odjel Grada Vrgorca

KLASA: 320-02/22-01/7

URBROJ: 2181-15-08-04/02-22-1

Vrgorac, 21. lipnja 2022. godine

GRAD VRGORAC, Jedinstveni Upravni odjel, temeljem odredbi članka 10. Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca za razdoblje 2021. - 2023. godine („Vjesnik“ – službeno glasilo Grada Vrgorca broj 40/20) objavljuje

**JAVNI POZIV**

**za podnošenje zahtjeva za potpore iz**  
**Mjere 7. Potpora ulaganju u povrtlarsku proizvodnju, sadnju**  
**jagoda te podizanje novih višegodišnjih nasada**  
**iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca**  
**za razdoblje 2021. - 2023. godine**

**I. Predmet Javnog poziva**

Predmet ovog Javnog poziva je prikupljanje zahtjeva za dodjelu bespovratne potpore iz Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Grada Vrgorca za Mjeru 7. Potpora ulaganju u povrtlarsku proizvodnju, sadnju jagoda te podizanje novih višegodišnjih nasada.

*Potpore se dodjeljuje sukladno Uredbi Komisije (EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. prosinca 2013.)*

**II. Prihvatljivi korisnici potpore**

Prihvatljivi korisnici potpore su:

- poljoprivredni proizvođači upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- 
- imaju prebivalište odnosno sjedište poljoprivrednog gospodarstva na području Grada Vrgorca,
- imaju ekonomsku veličinu poljoprivrednog gospodarstva od 3.000 € do 8.000 €

- nemaju dugovanja (nositelj/članovi) po bilo kojoj osnovi prema Gradu Vrgorcu, gradskom trgovačkom društvu Komunalno d.o.o. i gradskom trgovačkom društvu Gradska čistoća i usluge d.o.o. na dan podnošenja zahtjeva
- imaju podmirene financijske obveze prema Državnom proračunu.

Podnositelj zahtjeva za potporu u ime poljoprivrednog gospodarstva je nositelj poljoprivrednog gospodarstva.

### **III. Iznos potpore i neprihvatljivi troškovi projekta**

Računima i izvodima s bankovnog žiro računa se dokazuje namjenski utrošak sredstava. Ponude i predračuni ne predstavljaju prihvatljiv dokaz o namjenskom utrošku sredstava. Nalog za plaćanje nije prihvatljiv kao dokaz o izvršenom plaćanju. Kompenzacija i cesije ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju.

**Prihvatljivi troškovi su oni troškovi koji su nastali u tekućoj godini do trenutka prijave na Javni poziv.**

Za Mjeru 7. iznos potpore za 2022. godinu iznosi maksimalno 70.000, 00 kuna.

Potpora se dodjeljuje korisniku za ulaganja u podizanje novih nasada (nabava certificiranog sadnog materijala – sadni materijal koji je proizveden pod kontrolom službenog nadzora kod odobrenih dobavljača, rasadnici registrirani za proizvodnju reproduksijskog sadnog materijala).

Maksimalna potpora po jednom korisniku iznosi 50% ukupnih dokumentiranih troškova, a najviše do 3.000,00 kuna po jednom korisniku godišnje.

Neprihvatljivi troškovi projekta za koje se ne može ostvariti potpora su:

- porezi, uključujući porez na dodanu vrijednost(u daljnjem tekstu: PDV) u slučaju da je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a,
- carinske i uvozne pristojbe,
- novčane kazne, financijske kazne,
- troškovi poslovanja, uključujući troškove održavanja, amortizacije i najma opreme,
- bankovni troškovi, troškovi jamstava i slični troškovi,
- troškovi iskazani kroz plaćanja u naturi,
- troškovi upravnih pristojbi,
- troškovi parničnog postupka,
- troškovi kupnje poljoprivrednih vozila,
- troškovi vlastitog rada,
- troškovi komunalnih naknada, doprinosa i drugih sličnih pristojbi,
- troškovi pretvaranja, naknade i tečajni troškovi vezani uz račune u eurima,

- kupovine poljoprivrednih resursa obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, obrta ili trgovačkog društva koji su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva.

Obveza korisnika je zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od tri (3) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- prestanka ili premještanju proizvodne aktivnosti izvan područja Grada Vrgorca
- promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka tri (3) godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeve ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

#### **IV. Potrebna dokumentacija**

**Podnositelji za Mjeru 7. moraju dostaviti sljedeću dokumentaciju:**

- ispunjen Zahtjev za potporu,
- preslika Ugovora o međusobnim pravima i obvezama u postupku korištenja oznake „Vrgorac Quality“, podnositelja Zahtjeva i Grada Vrgorca,
- potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva (kod APPRRR),
- preslika Upisnika poljoprivrednih gospodarstava (ARKOD upisnik),
- potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju dugovanja koja su u nadležnosti Porezne uprave,
- popunjenu izjavu o dobivenim potporama male vrijednosti, a koje je podnositelj primio tijekom prethodne dvije fiskalne godine te tijekom tekuće fiskalne godine,
- preslika osobne iskaznice, odnosno za obrt preslika obrtnice, a za trgovačko društvo preslika rješenja o upisu u sudski registar ne stariji od 6.mjeseci,
- OIB i broj žiro-računa sa IBAN-om podnositelja zahtjeva,
- preslike računa o nabavljenim sredstvima,
- Potvrde ili Uvjerenja da nemaju dugovanja (nositelj/članovi) po bilo kojoj osnovi prema Gradu Vrgorcu, gradskom trgovačkom društvu Komunalno d.o.o. i gradskom trgovačkom društvu Gradska čistoća i usluge d.o.o. na dan podnošenja zahtjeva (sve potvrde se odnose na kućni broj (adresu) na kojoj je prijavljen OPG podnositelja prijave).

Po potrebi Upravni odjel može zatražiti dodatnu dokumentaciju i obrazloženje.

#### **V. Način, rok i mjesto dostave ponuda**

Prijave dostaviti preporučenom pošiljkom ili neposredno na protokol Grada Vrgorca u zatvorenoj omotnici, s nazivom i adresom podnositelja, na sljedeću adresu:

Grad Vrgorac, Jedinštveni upravni odjel, Tina Ujevića 8, 21276 Vrgorac  
„Povjerenstvo za provedbu Mjere 7. Iz Programa potpora u poljoprivredi na području  
Grada Vrgorca za razdoblje 2021. – 2023.“

Rok za podnošenje popunjenih Zahtjeva s traženom dokumentacijom je od dana objave  
Javnog poziva do 01. prosinca 2022. godine ili do isteka sredstava po pojedinoj Mjeri.

Nepravovremeni i nepotpuni Zahtjevi neće se uzimati u razmatranje.

#### VI. Zaprimanje, obrada, rangiranje i administrativna kontrola Zahtjeva

1. Povjerenstvo za provedbu Mjera iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca za razdoblje 2021. – 2023. (u daljnjem tekstu „Povjerenstvo“) zaprima sve Zahtjeve iz ove Mjere, obrađuje ih, analizira ispunjavanje uvjeta iz Programa i Javnog poziva, utvrđuje pravovremenost i potpunost Zahtjeva, te formira rang listu.
2. Na temelju iznosa potpore Povjerenstvo zaprima Zahtjeve do isteka planiranih sredstava po pojedinoj Mjeri, odnosno Javni poziv za dostavu Zahtjeva se zatvara po isteku planiranih sredstava.
3. Povjerenstvo provodi administrativnu kontrolu temeljem Zahtjeva za potporu i dokumentacije podnesene uz Zahtjev za potporu.

O rezultatu zaprimljenih Zahtjeva prijavitelji će biti obaviješteni u primjerenom roku.

#### VII. Isplata sredstava

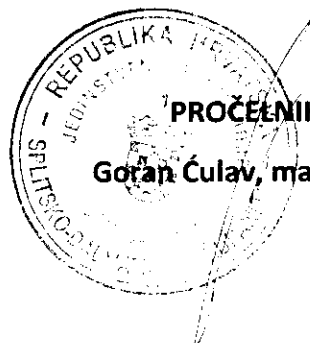
Povjerenstvo utvrđuje Nacrt Prijedloga odluke o raspodjeli sredstava koji dostavlja Jedinštvnom upravnom odjelu radi donošenja Odluke o raspodjeli sredstava koju donosi Gradonačelnik.

S korisnicima potpore sukladno Odluci o raspodijeli sredstava zaključuje se ugovor o dodjeli bespovratne potpore.

#### VIII. Ostale informacije

Tekst Javnog poziva i pripadajući obrazac Zahtjeva objavljeni su na službenim Internet stranicama Grada Vrgorca [www.vrgorac.hr](http://www.vrgorac.hr) i na oglasnoj ploči Grada Vrgorca.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti na broj telefona 680-026 ili e-poštom [goran.franic@vrgorac.hr](mailto:goran.franic@vrgorac.hr)

  
**PROČELNIK**  
Goran Čulav, mag. oec.