



# VJESNIK

službeno glasilo Grada Vrgorca

Broj 5/23

Vrgorac, 09. veljače 2023.

List izlazi prema potrebi

## GRADONAČELNIK

1. Odluka o dodjeli Top stipendije Grada Vrgorca  
i partnerskog poduzeća za deficitarna  
zanimanja.....2

Na temelju članka 5. točke 6. Pravilnika o stipendiranju učenika srednjih škola i studenata sa područja grada Vrgorca („Vjesnik – službeno glasilo grada Vrgorca, broj 21/22), gradonačelnik Grada Vrgorca, dana 09. veljače 2023. godine, d o n o s i

**ODLUKU**  
**o dodjeli Top stipendije Grada Vrgorca i partnerskog**  
**poduzeća za deficitarna zanimanja**

**I. OPĆI UVJETI**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak dodjele Top stipendije, te prava i obveze korisnika Top stipendije (u daljnjem tekstu: Stipendist) sa područja grada Vrgorca.

**Članak 2.**

Grad Vrgorac u suradnji sa partnerskim poduzećem/ima sufinancirat će Top stipendiju studentima sa područja grada Vrgorca, a temeljem zahtjeva zainteresiranog partnerskog poduzeća dostavljenog Gradu Vrgorcu i njegovim potrebama za deficitarnim zanimanja, te financijskim mogućnostima obiju strana.

Visinu, broj stipendija i deficitarna zanimanja za svaku akademsku godinu utvrdit će svojim zaključkom Gradonačelnik Grada Vrgorca po prethodnom dogovoru sa partnerskim poduzećem.

Top stipendija se odobrava od akademske godine ostvarenja prava na Top stipendiju do završetka studija, i to za 10 mjeseci u godini.

Partnersko poduzeće ima obvezu zaposlenja stipendista po završetku studija, a stipendist ima obvezu prihvaćanja zaposlenja, u minimalnom periodu jednakom periodu ostvarenja prava na Top stipendiju.

**Članak 3.**

**Pravo na Top stipendiju mogu ostvariti studenti koji ispunjavaju sljedeće uvjete:**

- Da su državljani Republike Hrvatske i imaju prebivalište na području grada Vrgorca,
- Da su redovni studenti,
- Da su upisali VII. ili viši semestar,
- Da su mlade osobe ne starije od 30 godina,
- Da nisu korisnici neke druge stipendije.

Pravo na Top stipendiju ne mogu ostvariti studenti privatnih visokih učilišta bez obzira na ispunjavanje prethodno navedenih uvjeta.

## II. POPIS DOKUMENTACIJE POTREBNE ZA PRIJAVU NA NATJEČAJ

### Članak 4.

Postupak ostvarivanja prava na Top stipendiju studenti ostvaruju dostavom popunjenog obrasca zahtjeva i sljedeće dokumentacije:

1. Potvrda visokog učilišta o redovnom upisu akademske godine –original,
2. Osobna iskaznice ili potvrda policijske uprave o prebivalištu na području grada Vrgorca- preslika,
3. Potvrda o prosjeku ocjena (original)- koja sadržava:
  - Ukupni broj stečenih ECTS bodova – za sve godine studija
  - Broj ECTS bodova stečenih u prethodnoj akademskoj godini
4. Motivacijsko pismo,
5. Preporuka profesora.

Grad Vrgorac prilikom raspisivanja Javnog poziva zadržava pravo da na prijedlog partnerskog poduzeća propiše i druge posebne uvjete i kriterije za kandidate.

## III. JAVNI POZIV

### Članak 5.

Top stipendije se dodjeljuju temeljem rezultata Javnog poziva kojeg objavljuje gradonačelnik.

Tekst Javnog poziva objavljuje se na mrežnim stranicama Grada Vrgorca i partnerskih poduzeća, kao i na oglasnim pločama Grada Vrgorca i partnerskih poduzeća, a u sredstvima javnog priopćavanja objavit će se Obavijest o raspisivanju Javnog poziva. Isti će biti otvoren najmanje 15 dana od dana raspisivanja.

## IV. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJE

### Članak 6.

Javni poziv za dodjelu Top stipendije sadrži:

- naziv tijela koje objavljuje Javni poziv,
- naziv partnerskog/ih poduzeća,
- akademsku godinu za koju se raspisuje Javni poziv,
- rok trajanja Javnog poziva,
- opće uvjete i kriterije za dodjelu stipendije,
- dokaze koje treba priložiti uz pisani zahtjev,
- broj stipendija
- prava i obveze korisnika stipendije,
- visinu iznosa mjesečne stipendije.

Zahtjev za dodjelu Top stipendije podnosi se Jedinostvenom upravnom odjelu grada Vrgorca.

**Članak 7.**

Zahtjev za dodjelu Top stipendije podnosi se na propisanom obrascu.

**Članak 8.**

Prijave za dodjelu Top stipendije rješava Povjerenstvo za dodjelu Top stipendije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo za pojedinu Top stipendiju ima tri člana, a čine ga dva predstavnika Grada i jedan predstavnik partnerskog poduzeća.

Svaki dionik partnerstva imenuje svog člana/ove Povjerenstva.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

**Članak 9.**

Nakon isteka roka za podnošenje prijava, Povjerenstvo pristupa razmatranju pristiglih prijava i njima priložene dokumentacije.

Ukoliko se utvrdi da je prijava nepotpuna ili nepravovremena, ista se odbacuje.

Kandidat čija prijava ne ispunjava formalne uvjete Javnog poziva biti će o tome obaviješten putem elektroničke pošte na adresu dostavljenu u prijavi.

**Članak 10.**

Po završetku provjere pristigle dokumentacije i utvrđivanju formalnih uvjeta pristiglih prijava, Povjerenstvo poziva kandidate na intervju.

Nakon obavljenog intervjua i stjecanja općeg dojma, uzimajući u obzir i dostavljenu dokumentaciju koja nije ključna za odabir kandidata, partnersko poduzeće donosi konačnu odluku o odabiru kandidata/stipendista za traženo deficitarno zanimanje.

Ukoliko nitko od prijavljenih kandidata po mišljenju partnerskog poduzeća nije odgovarajući kandidat za traženo deficitarno zanimanje, Grad Vrgorac i partnersko poduzeće u tom slučaju neće dodijeliti Top stipendiju.

Studenti nemaju pravo prigovora na konačnu odluku o odabiru Top stipendista.

Svi kandidati s kojima se treba sklopiti ugovor o stipendiranju pozivaju se na potpis ugovora i dostavu svih potrebnih podataka radi sklapanja istog.

**V. PRAVA I OBVEZE DAVATELJA TOP STIPENDIJE I STIPENDISTA****Članak 11.**

Stipendist je dužan obavijestiti davatelje stipendije o promjeni adrese stanovanja, prebivališta kao i sve druge promjene koje su bitne za korištenje Top stipendije, u roku 8 dana od dana nastale promjene.

Stipendist je dužan po upisu u novu akademsku godinu dostaviti Gradu Vrgorcu original potvrdu o upisu.

Pod posebno opravdanim razlozima zbog kojih se stipendist nije redovito upisao u iduću akademsku godinu mogu se podrazumijevati:

- duža i(li) teža bolest stipendista, teške materijalne ili socijalno-zdravstvene prilike u obitelji stipendista,

- duže ili opravdano mirovanje studija koje su mu odobrili davatelji stipendije ili stipendist na taj prekid nije mogao utjecati, te
- eventualni drugi razlozi, o čemu, Zaključak, na osnovi Izjave stipendista ili njegovoga staratelja i na osnovi odgovarajuće dokumentacije – donosi Upravno tijelo.

Stipendist za kojeg su, pod uvjetima i na način iz prethodnoga stavka ovoga članka, Rješenjem Upravnog tijela utvrđeni opravdani razlozi zbog kojih se nije redovito upisao u iduću akademsku godinu neće se prekidati isplata stipendije.

### **Članak 12.**

Ukoliko korisnik stipendije prekrši bilo koju ugovorom preuzetu obvezu, davatelji stipendije imaju pravo raskinuti Ugovor.

Davatelji stipendije će jednostrano raskinuti Ugovor o korištenju stipendije u slučajevima:

- ako ustanove da je korisnik stipendije dao netočne podatke ili dokumente u postupku zaključivanja Ugovora,
- ako korisnik stipendije u međuvremenu ostvari stipendiju po drugoj osnovi,
- ako izgubi status redovitog studenta,
- ako korisnik stipendije bude pravomoćno osuđen za kazneno djelo s izdržavanjem kazne zatvora.

Stipendist koji neopravdano, uslijed zanemarivanja Ugovorom o stipendiranju preuzetih obveza ili uslijed nekih drugih razloga, prekine ili ne završi Ugovorom utvrđeno školovanje, odnosno stipendist s kojim je raskinut Ugovor o stipendiranju, te stipendist koji po završetku školovanja nije želio preuzeti radnu obvezu u skladu s Ugovorom o stipendiranju – vratit će sredstva dobivena na ime stipendije.

Obveza vraćanja sredstava nastupa šest (6) mjeseci od dana kad je prekinuo ili završio školovanje za koje je primao stipendiju, a rok za vraćanje sredstava može se ugovoriti najviše na dvostruko duže vrijeme od onoga u kojem su primljena odnosno isplaćena, o čemu će Upravno tijelo, kad nastupi takva okolnost, temeljem Ugovora o stipendiranju i ove Odluke, donijeti posebno Rješenje.

Stipendist koji ne završi školovanje u redovnom roku, isti može produžiti maksimalno do 6 mjeseci od predviđenog redovnog roka.

Nakon završetka školovanja stipendist je dužan, najkasnije u roku od dva mjeseca, javiti se Davateljima stipendije radi reguliranja obveza iz Ugovora o stipendiranju.

Stipendist koji uredno ispuni obveze preuzete Ugovorom o stipendiranju, nema obvezu vraćanja sredstava dobivenih na ime stipendije.

## **VI. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 13.**

Ugovorom o stipendiranju regulirat će se sva prava i obveze između Davatelja stipendije i Stipendista.

Za ono što neće biti utvrđeno ugovorom o stipendiranju, vrijede odredbe ove Odluke.

**Članak 14.**

Ugovor za Top stipendiju sklapa se između Grada Vrgorca, partnerskog poduzeća i Stipendista.

**Članak 15.**

Iznos stipendije može se tijekom obrazovanja mijenjati, što ovisi o kretanju troškova života, odnosno mogućnostima Davatelja stipendije a o čemu će gradonačelnik donijeti posebnu odluku te će temeljem iste sačiniti dodatak osnovnome ugovoru.

**Članak 16.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Vjesniku" - službenom glasilu Grada Vrgorca.

Klasa:604-01/23-01/01

Urbroj:2181-15-08-03-01/1-23-1

Vrgorac, 09. veljače 2023.

**GRADONAČELNIK**

**Mile Herceg, dipl.ing.građ.**

---