



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VRGORAC

Jedinstveni upravni odjel Grada Vrgorca

KLASA: 320-02/23-01/5

URBROJ: 2181-15-08-04/02-23-1

Vrgorac, 17. srpnja 2023. godine

GRAD VRGORAC, Jedinstveni Upravni odjel, temeljem odredbi članka 10. Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca za razdoblje 2021. - 2023. godine („Vjesnik“ – službeno glasilo Grada Vrgorca broj 40/20) objavljuje

JAVNI POZIV

za podnošenje zahtjeva za potpore za
Mjeru 1. Potpora očuvanju i proširenju stočnog fonda
iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca
za razdoblje 2021. - 2023. godine

I. Predmet Javnog poziva

Predmet ovog Javnog poziva je prikupljanje zahtjeva za dodjelu bespovratne potpore iz Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Grada Vrgorca za Mjeru 1. Potpora očuvanju i proširenju stočnog fonda.

Potpore se dodjeljuje sukladno Uredbi Komisije (EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. prosinca 2013.)

II. Prihvatljivi korisnici potpore

Prihvatljivi korisnici potpore su:

- poljoprivredni proizvođači upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- imaju jedinstveni identifikacijski broj gospodarstva (JIBG) tj. upisani su u Jedinstveni registar domaćih životinja,
- imaju prebivalište odnosno sjedište kao i uzgoj stoke i poljoprivrednu proizvodnju na području Grada Vrgorca,
- imaju ekonomsku veličinu poljoprivrednog gospodarstva veću od 3.000 €,
- nemaju dugovanja (nositelj/članovi) po bilo kojoj osnovi prema Gradu Vrgorcu, gradskom trgovačkom društvu Komunalno d.o.o. i gradskom trgovačkom društvu Gradska čistoća i usluge d.o.o. na dan podnošenja zahtjeva,
- imaju podmirene financijske obveze prema Državnom proračunu.

Podnositelj zahtjeva za potporu u ime poljoprivrednog gospodarstva je nositelj poljoprivrednog gospodarstva.

III. Iznos potpore i neprihvatljivi troškovi projekta

Računima i izvodima s bankovnog žiro računa se dokazuje namjenski utrošak sredstava. Ponude i predračuni ne predstavljaju prihvatljiv dokaz o namjenskom utrošku sredstava. Nalog za plaćanje nije prihvatljiv kao dokaz o izvršenom plaćanju. Kompenzacija i cesije ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju.

Prihvatljivi troškovi su oni troškovi koji su nastali u tekućoj godini do trenutka prijave na Javni poziv.

Za Mjeru 1. iznos potpore za 2023. godinu iznosi maksimalno 6.636,00 eura.

Potpore se dodjeljuje korisniku za sufinanciranje:

- kupnje domaćih životinja (koza) u cilju povećanja stočnog fonda
- troškova kontrole i suzbijanja bolesti u sektoru stočarstva
- troškova provedbe obvezne – zakonski propisane higijensko-zdravstvene zaštite.

Potpomom se želi potaknuti opstanak i razvoj poljoprivrednih gospodarstava u sektoru stočarstva.

Maksimalna potpora iznosi do 80% ukupnih dokumentiranih troškova, a najviše do 663,60 eura po korisniku godišnje.

Kod traženja potpore, u drugoj godini za redom, korisniku potpore može se odobriti najviše 80% od maksimalne potpore po jednom korisniku godišnje odnosno do 530,90 eura.

Minimalna nabava je 5 grla (komada) životinja.

Neprihvatljivi troškovi projekta za koje se ne može ostvariti potpora su:

- porezi, uključujući porez na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV) u slučaju da je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a,
- carinske i uvozne pristojbe,
- novčane kazne, financijske kazne,
- troškovi poslovanja, uključujući troškove održavanja, amortizacije i najma opreme,
- bankovni troškovi, troškovi jamstava i slični troškovi,
- troškovi iskazani kroz plaćanja u naturi,
- troškovi upravnih pristojbi,
- troškovi parničnog postupka,
- troškovi kupnje poljoprivrednih vozila,
- troškovi vlastitog rada,
- troškovi komunalnih naknada, doprinosa i drugih sličnih pristojbi,
- troškovi pretvaranja, naknade i tečajni troškovi vezani uz račune u eurima,
- kupovine poljoprivrednih resursa obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, obrta ili trgovačkog društva koji su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva.

Obveza korisnika je zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od tri (3) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- prestanka ili premještanju proizvodne aktivnosti izvan područja Grada Vrgorca
- promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka tri (3) godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeve ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

IV. Potrebna dokumentacija

Podnositelji za Mjeru 1. moraju dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- ispunjen Zahtjev za potporu,
- potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva (kod APPRRR),
- preslika Upisnika u upis poljoprivrednih gospodarstava,
- Potvrdu HPA o posjedu broja prijavljene stoke na gospodarstvu /starosti podmlatka (telad/janjad/jarad) koji se uzgaja na gospodarstvu do uvođenja u proizvodnju
- preslika kartice Jedinственог идентификацијског броја gospodarstva,
- potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju dugovanja koja su u nadležnosti Porezne uprave,
- popunjenu izjavu o dobivenim potporama male vrijednosti, a koje je podnositelj primio tijekom prethodne dvije fiskalne godine te tijekom tekuće fiskalne godine,
- preslika osobne iskaznice, odnosno za obrt preslika obrtnice, a za trgovačko društvo preslika rješenja o upisu u sudski registar ne stariji od 6.mjeseci,
- OIB i broj žiro-računa sa IBAN-om podnositelja zahtjeva,
- preslike računa o nabavljenim životinjama / preslika Ugovora o kreditiranju kupnje grla preko poslovne banke iz kojeg je razvidan broj prodanih/kupljenih grla,
- preslike putovnica koje prate životinje u transportu (pri kupnji novih grla),
- Potvrde ili Uvjerenja da nemaju dugovanja (nositelj/članovi) po bilo kojoj osnovi prema Gradu Vrgorcu, gradskom trgovačkom društvu Komunalno d.o.o. i gradskom trgovačkom društvu Gradska čistoća i usluge d.o.o. na dan podnošenja zahtjeva (sve potvrde se odnose na kućni broj (adresu) na kojoj je prijavljen OPG podnositelja prijave).

Po potrebi Povjerenstvo za provedbu Mjera iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca za razdoblje 2021. – 2023. može zatražiti dodatnu dokumentaciju i obrazloženje.

V. Način, rok i mjesto dostave ponuda

Prijave dostaviti preporučenom pošiljkom ili neposredno na protokol Grada Vrgorca u zatvorenoj omotnici, s nazivom i adresom podnositelja, na sljedeću adresu:

Grad Vrgorac, Jedinствени upravni odjel, Tina Ujevića 8, 21276 Vrgorac

„Povjerenstvo za provedbu Mjere 1. iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca za razdoblje 2021. – 2023.“

Rok za podnošenje popunjenih Zahtjeva s traženom dokumentacijom je od dana objave Javnog poziva do 01. prosinca 2023. godine odnosno do isteka sredstava po pojedinoj Mjeri.

Nepravovremeni i nepotpuni Zahtjevi neće se uzimati u razmatranje.

VI. Zaprimanje, obrada, rangiranje i administrativna kontrola Zahtjeva

1. Povjerenstvo za provedbu Mjere 1. iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca za razdoblje 2021. – 2023. (u daljnjem tekstu „Povjerenstvo“) zaprima sve Zahtjeve iz ove Mjere, obrađuje ih, analizira ispunjavanje uvjeta iz Programa i Javnog poziva, utvrđuje pravovremenost i potpunost Zahtjeva, te formira rang listu.
2. Na temelju iznosa potpore Povjerenstvo zaprima Zahtjeve do isteka planiranih sredstava po pojedinoj Mjeri, odnosno Javni poziv za dostavu Zahtjeva se zatvara po isteku planiranih sredstava.
3. Povjerenstvo provodi administrativnu kontrolu temeljem Zahtjeva za potporu i dokumentacije podnesene uz Zahtjev za potporu.

O rezultatu zaprimljenih Zahtjeva prijavitelji će biti obaviješteni u primjerenom roku.

VII. Isplata sredstava

Povjerenstvo utvrđuje Nacrt Prijedloga Odluke o raspodjeli sredstava koji dostavlja Jedinostvenom upravnom odjelu radi donošenja Odluke o raspodjeli sredstava koju donosi Gradonačelnik.

VIII. Ostale informacije

Tekst Javnog poziva i pripadajući obrazac Zahtjeva objavljeni su na službenim Internet stranicama Grada Vrgorca www.vrgorac.hr i na oglasnoj ploči Grada Vrgorca.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti na broj telefona 680-026 ili e-poštom goran.franic@vrgorac.hr

PROČELNIK

Goran Ćulav, mag. oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VRGORAC

Jedinstveni upravni odjel Grada Vrgorca

KLASA: 320-02/23-01/6

URBROJ: 2181-15-08-04/02-23-1

Vrgorac, 17. srpnja 2023. godine

GRAD VRGORAC, Jedinstveni Upravni odjel, temeljem odredbi članka 10. Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca za razdoblje 2021. - 2023. godine („Vjesnik“ – službeno glasilo Grada Vrgorca broj 40/20) objavljuje

JAVNI POZIV
za podnošenje zahtjeva za potpore za
Mjeru 2. Potpora očuvanju i proširenju pčelinjeg fonda
iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca
za razdoblje 2021. - 2023. godine

I. Predmet Javnog poziva

Predmet ovog Javnog poziva je prikupljanje zahtjeva za dodjelu bespovratne potpore iz Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Grada Vrgorca za Mjeru 2. Potpora očuvanju i proširenju pčelinjeg fonda.

Potpore se dodjeljuje sukladno Uredbi Komisije (EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. prosinca 2013.)

II. Prihvatljivi korisnici potpore

Prihvatljivi korisnici potpore su:

- poljoprivredni proizvođači upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- imaju Jedinstveni identifikacijski broj gospodarstva (JIBG) tj. upisani su u Jedinstveni registar domaćih životinja,
- imaju prebivalište odnosno sjedište kao i pčelinjake na području Grada Vrgorca (dokaz iz Evidencije pčelara i pčelinjaka),
- nemaju dugovanja (nositelj/članovi) po bilo kojoj osnovi prema Gradu Vrgorcu, gradskom trgovačkom društvu Komunalno d.o.o. i gradskom trgovačkom društvu Gradska čistoća i usluge d.o.o. na dan podnošenja zahtjeva

- imaju podmirene financijske obveze prema Državnom proračunu.

Podnositelj zahtjeva za potporu u ime poljoprivrednog gospodarstva je nositelj poljoprivrednog gospodarstva.

III. Iznos potpore i neprihvatljivi troškovi projekta

Računima i izvodima s bankovnog žiro računa se dokazuje namjenski utrošak sredstava. Ponude i predračuni ne predstavljaju prihvatljiv dokaz o namjenskom utrošku sredstava. Nalog za plaćanje nije prihvatljiv kao dokaz o izvršenom plaćanju. Kompenzacija i cesije ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju.

Prihvatljivi troškovi su oni troškovi koji su nastali u tekućoj godini do trenutka prijave na Javni poziv.

Za Mjeru 2. iznos potpore za 2023. godinu iznosi maksimalno 3.981,70 eura.

Potpora se dodjeljuje korisniku za sufinanciranje:

- Nabave nove pčelarske opreme
- Nabave lijekova za pčele
- Nabava hrane za pčele
- Nabava selekcioniranih matica

Potporom se želi potaknuti opstanak i razvoj poljoprivrednih gospodarstava u sektoru pčelarstva.

Maksimalna potpora po jednom korisniku iznosi 80% ukupnih dokumentiranih troškova, a najviše do 398,17 eura po korisniku godišnje.

Kod traženja potpore, u drugoj godini za redom, korisniku potpore može se odobriti najviše 80% od maksimalne potpore po jednom korisniku godišnje odnosno do 318,50 eura.

Neprihvatljivi troškovi projekta za koje se ne može ostvariti potpora su:

- porezi, uključujući porez na dodanu vrijednost(u daljnjem tekstu: PDV) u slučaju da je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a,
- carinske i uvozne pristojbe,
- novčane kazne, financijske kazne,
- troškovi poslovanja, uključujući troškove održavanja, amortizacije i najma opreme,
- bankovni troškovi, troškovi jamstava i slični troškovi,
- troškovi iskazani kroz plaćanja u naturi,
- troškovi upravnih pristojbi,
- troškovi parničnog postupka,
- troškovi kupnje poljoprivrednih vozila,
- troškovi vlastitog rada,
- troškovi komunalnih naknada, doprinosa i drugih sličnih pristojbi,
- troškovi pretvaranja, naknade i tečajni troškovi vezani uz račune u eurima,

- kupovine poljoprivrednih resursa obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, obrta ili trgovačkog društva koji su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva.

Obveza korisnika je zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od tri (3) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- prestanka ili premještanju proizvodne aktivnosti izvan područja Grada Vrgorca
- promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka tri (3) godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeve ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

IV. Potrebna dokumentacija

Podnositelji za Mjeru 2. moraju dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- ispunjen Zahtjev za potporu,
- preslika Ugovora o međusobnim pravima i obvezama u postupku korištenja oznake „Vrgorac Quality“, podnositelja Zahtjeva i Grada Vrgorca,
- Potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva (kod APPRRR),
- preslika Upisnika u upis poljoprivrednih gospodarstava,
- Potvrdu HPA o posjedu broja košnica,
- preslika kartice Jedinstvenog identifikacijskog broja gospodarstva,
- Potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju dugovanja koja su u nadležnosti Porezne uprave,
- popunjenu izjavu o dobivenim potporama male vrijednosti, a koje je podnositelj primio tijekom prethodne dvije fiskalne godine te tijekom tekuće fiskalne godine,
- preslika osobne iskaznice, odnosno za obrt preslika obrtnice, a za trgovačko društvo preslika rješenja o upisu u sudski registar ne stariji od 6.mjeseci,
- OIB i broj žiro-računa sa IBAN-om podnositelja zahtjeva,
- preslike računa o nabavljenim sredstvima,
- Potvrde ili Uvjerenja da nemaju dugovanja (nositelj/članovi) po bilo kojoj osnovi prema Gradu Vrgorcu, gradskom trgovačkom društvu Komunalno d.o.o. i gradskom trgovačkom društvu Gradska čistoća i usluge d.o.o. na dan podnošenja zahtjeva (sve potvrde se odnose na kućni broj (adresu) na kojoj je prijavljen OPG podnositelja prijave).

Po potrebi Upravni odjel može zatražiti dodatnu dokumentaciju i obrazloženje.

V. Način, rok i mjesto dostave ponuda

Prijave dostaviti preporučenom pošiljkom ili neposredno na protokol Grada Vrgorca u zatvorenoj omotnici, s nazivom i adresom podnositelja, na slijedeću adresu:

**Grad Vrgorac, Jedinostveni upravni odjel, Tina Ujevića 8, 21276 Vrgorac
„Povjerenstvo za provedbu Mjere 2. Iz Programa potpora u poljoprivredi na području
Grada Vrgorca za razdoblje 2021. – 2023.“**

**Rok za podnošenje popunjenih Zahtjeva s traženom dokumentacijom je od dana objave
Javnog poziva do 01. prosinca 2023. godine odnosno do isteka sredstava po pojedinoj
Mjeri.**

Nepravovremeni i nepotpuni Zahtjevi neće se uzimati u razmatranje.

VI. Zaprimanje, obrada, rangiranje i administrativna kontrola Zahtjeva

1. Povjerenstvo za provedbu Mjera iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca za razdoblje 2021. – 2023. (u daljnjem tekstu „Povjerenstvo“) zaprima sve Zahtjeve iz ove Mjere, obrađuje ih, analizira ispunjavanje uvjeta iz Programa i Javnog poziva, utvrđuje pravovremenost i potpunost Zahtjeva, te formira rang listu.
2. Na temelju iznosa potpore Povjerenstvo zaprima Zahtjeve do isteka planiranih sredstava po pojedinoj Mjeri, odnosno Javni poziv za dostavu Zahtjeva se zatvara po isteku planiranih sredstava.
3. Povjerenstvo provodi administrativnu kontrolu temeljem Zahtjeva za potporu i dokumentacije podnesene uz Zahtjev za potporu.

O rezultatu zaprimljenih Zahtjeva prijavitelji će biti obaviješteni u primjerenom roku.

VII. Isplata sredstava

Povjerenstvo utvrđuje Nacrt Prijedloga odluke o raspodjeli sredstava koji dostavlja Jedinostvenom upravnom odjelu radi donošenja Odluke o raspodjeli sredstava koju donosi Gradonačelnik.

S korisnicima potpore sukladno Odluci o raspodijeli sredstava zaključuje se ugovor o dodjeli bespovratne potpore.

VIII. Ostale informacije

Tekst Javnog poziva i pripadajući obrazac Zahtjeva objavljeni su na službenim Internet stranicama Grada Vrgorca www.vrgorac.hr i na oglasnoj ploči Grada Vrgorca. Sve dodatne informacije mogu se dobiti na broj telefona 680-026 ili e-poštom goran.franic@vrgorac.hr

PROČELNIK

Goran Ćulav, mag. oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VRGORAC

Jedinstveni upravni odjel Grada Vrgorca

KLASA: 320-02/23-01/7

URBROJ: 2181-15-08-04/02-23-1

Vrgorac, 17. srpnja 2023. godine

GRAD VRGORAC, Jedinstveni Upravni odjel, temeljem odredbi članka 10. Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca za razdoblje 2021. - 2023. godine („Vjesnik“ – službeno glasilo Grada Vrgorca broj 40/20) objavljuje

JAVNI POZIV
za podnošenje zahtjeva za potpore iz
Mjere 3. Potpora za nabavku opreme, alata i
strojeva za razvoj poljoprivredne proizvodnje
iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca
za razdoblje 2021. - 2023. godine

I. Predmet Javnog poziva

Predmet ovog Javnog poziva je prikupljanje zahtjeva za dodjelu bespovratne potpore iz Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Grada Vrgorca za Mjeru 3. Potpora za nabavku opreme, alata i strojeva za razvoj poljoprivredne proizvodnje.

Potpore se dodjeljuje sukladno Uredbi Komisije (EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013.i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21.veljače 2019. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. prosinca 2013.)

II. Prihvatljivi korisnici potpore

Prihvatljivi korisnici potpore su:

- poljoprivredni proizvođači upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- imaju prebivalište odnosno sjedište poljoprivrednog gospodarstva na području Grada Vrgorca,
- imaju ekonomsku veličinu poljoprivrednog gospodarstva veću od 3.000 €,
- nemaju dugovanja (nositelj/članovi) po bilo kojoj osnovi prema Gradu Vrgorcu, gradskom trgovačkom društvu Komunalno d.o.o. i gradskom trgovačkom društvu Gradska čistoća i usluge d.o.o. na dan podnošenja zahtjeva

- imaju podmirene financijske obveze prema Državnom proračunu.

Podnositelj zahtjeva za potporu u ime poljoprivrednog gospodarstva je nositelj poljoprivrednog gospodarstva.

III. Iznos potpore i neprihvatljivi troškovi projekta

Računima i izvodima s bankovnog žiro računa se dokazuje namjenski utrošak sredstava. Ponude i predračuni ne predstavljaju prihvatljiv dokaz o namjenskom utrošku sredstava. Nalog za plaćanje nije prihvatljiv kao dokaz o izvršenom plaćanju. Kompenzacija i cesije ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju.

Prihvatljivi troškovi su oni troškovi koji su nastali u tekućoj godini do trenutka prijave na Javni poziv.

Za Mjeru 3. iznos potpore za 2023. godinu iznosi maksimalno 3.981,70 eura.

Potpora se dodjeljuje korisniku za sufinanciranje:

- Nabave malih strojeva, opreme i alata za poljoprivrednu proizvodnju
- Nabave sustava za navodnjavanje (spremnika za vodu, pumpi, filtera, raspršivača, cijevi i ostalih elemenata sustava za navodnjavanje) na otvorenom i zatvorenom prostoru
- Nabava zaštitne mreže i ostale opreme za zaštitu od vremenskih neprilika

Potporom se želi potaknuti opstanak i razvoj poljoprivrednih gospodarstava u sektoru primarne poljoprivredne proizvodnje.

Maksimalna potpora po jednom korisniku iznosi 50% ukupnih dokumentiranih troškova, a najviše do 331,80 eura po jednom korisniku godišnje.

Kod traženja potpore, u drugoj godini za redom, korisniku potpore može se odobriti najviše 80% od maksimalne potpore po jednom korisniku godišnje odnosno do 265,45 eura

Neprihvatljivi troškovi projekta za koje se ne može ostvariti potpora su:

- porezi, uključujući porez na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV) u slučaju da je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a,
- carinske i uvozne pristojbe,
- novčane kazne, financijske kazne,
- troškovi poslovanja, uključujući troškove održavanja, amortizacije i najma opreme,
- bankovni troškovi, troškovi jamstava i slični troškovi,
- troškovi iskazani kroz plaćanja u naturi,
- troškovi upravnih pristojbi,
- troškovi parničnog postupka,
- troškovi kupnje poljoprivrednih vozila,
- troškovi vlastitog rada,
- troškovi komunalnih naknada, doprinosa i drugih sličnih pristojbi,
- troškovi pretvaranja, naknade i tečajni troškovi vezani uz račune u eurima,

- kupovine poljoprivrednih resursa obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, obrta ili trgovačkog društva koji su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva.

Obveza korisnika je zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od tri (3) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- prestanka ili premještanju proizvodne aktivnosti izvan područja Grada Vrgorca
- promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka tri (3) godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeve ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

IV. Potrebna dokumentacija

Podnositelji za Mjeru 3. moraju dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- ispunjen Zahtjev za potporu,
- preslika Ugovora o međusobnim pravima i obvezama u postupku korištenja oznake „Vrgorac Quality“, podnositelja Zahtjeva i Grada Vrgorca,
- potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva (kod APPRRR),
- preslika Upisnika poljoprivrednih gospodarstava (ARKOD upisnik),
- potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju dugovanja koja su u nadležnosti Porezne uprave,
- popunjenu izjavu o dobivenim potporama male vrijednosti, a koje je podnositelj primio tijekom prethodne dvije fiskalne godine te tijekom tekuće fiskalne godine,
- preslika osobne iskaznice, odnosno za obrt preslika obrtnice, a za trgovačko društvo preslika rješenja o upisu u sudski registar ne stariji od 6.mjeseci,
- OIB i broj žiro-računa sa IBAN-om podnositelja zahtjeva,
- preslike računa o nabavljenim sredstvima, Potvrde ili Uvjerenja da nemaju dugovanja (nositelj/članovi) po bilo kojoj osnovi prema Gradu Vrgorcu, gradskom trgovačkom društvu Komunalno d.o.o. i gradskom trgovačkom društvu Gradska čistoća i usluge d.o.o. na dan podnošenja zahtjeva (sve potvrde se odnose na kućni broj (adresu) na kojoj je prijavljen OPG podnositelja prijave).

Po potrebi Upravni odjel može zatražiti dodatnu dokumentaciju i obrazloženje.

V. Način, rok i mjesto dostave ponuda

Prijave dostaviti preporučenom pošiljkom ili neposredno na protokol Grada Vrgorca u zatvorenoj omotnici, s nazivom i adresom podnositelja, na sljedeću adresu:

**Grad Vrgorac, Jedinствени upravni odjel, Tina Ujevića 8, 21276 Vrgorac
„Povjerenstvo za provedbu Mjere 3. Iz Programa potpora u poljoprivredi na području
Grada Vrgorca za razdoblje 2021. – 2023.“**

**Rok za podnošenje popunjenih Zahtjeva s traženom dokumentacijom je od dana objave
Javnog poziva do 01. prosinca 2023. godine ili do isteka sredstava po pojedinoj Mjeri.**

Nepravovremeni i nepotpuni Zahtjevi neće se uzimati u razmatranje.

VI. Zaprimanje, obrada, rangiranje i administrativna kontrola Zahtjeva

1. Povjerenstvo za provedbu Mjera iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca za razdoblje 2021. – 2023. (u daljnjem tekstu
2. „Povjerenstvo“) zaprima sve Zahtjeve iz ove Mjere, obrađuje ih, analizira ispunjavanje uvjeta iz Programa i Javnog poziva, utvrđuje pravovremenost i potpunost Zahtjeva, te formira rang listu.
3. Na temelju iznosa potpore Povjerenstvo zaprima Zahtjeve do isteka planiranih sredstava po pojedinoj Mjeri, odnosno Javni poziv za dostavu Zahtjeva se zatvara po isteku planiranih sredstava.
4. Povjerenstvo provodi administrativnu kontrolu temeljem Zahtjeva za potporu i dokumentacije podnesene uz Zahtjev za potporu.

O rezultatu zaprimljenih Zahtjeva prijavitelji će biti obaviješteni u primjerenom roku.

VII. Isplata sredstava

Povjerenstvo utvrđuje Nacrt Prijedloga odluke o raspodjeli sredstava koji dostavlja Jedinственом upravnom odjelu radi donošenja Odluke o raspodjeli sredstava koju donosi Gradonačelnik.

S korisnicima potpore sukladno Odluci o raspodjeli sredstava zaključuje se ugovor o dodjeli bespovratne potpore.

VIII. Ostale informacije

Tekst Javnog poziva i pripadajući obrazac Zahtjeva objavljeni su na službenim Internet stranicama Grada Vrgorca www.vrgorac.hr i na oglasnoj ploči Grada Vrgorca.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti na broj telefona 680-026 ili e-poštom goran.franic@vrgorac.hr

PROČELNIK

Goran Ćulav, mag. oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VRGORAC

Jedinstveni upravni odjel Grada Vrgorca

KLASA: 320-02/23-01/8

URBROJ: 2181-15-08-04/02-23-1

Vrgorac, 17. srpnja 2023. godine

GRAD VRGORAC, Jedinstveni Upravni odjel, temeljem odredbi članka 10. Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca za razdoblje 2021. - 2023. godine („Vjesnik“ – službeno glasilo Grada Vrgorca broj 40/20) objavljuje

JAVNI POZIV
za podnošenje zahtjeva za potpore iz
Mjere 4. Potpora za obnovu i gradnju plastenika i staklenika
iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca
za razdoblje 2021. - 2023. godine

I. Predmet Javnog poziva

Predmet ovog Javnog poziva je prikupljanje zahtjeva za dodjelu bespovratne potpore iz Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Grada Vrgorca za Mjeru 4. Potpora za obnovu i gradnju plastenika i staklenika.

Potpore se dodjeljuje sukladno Uredbi Komisije (EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. prosinca 2013.)

II. Prihvatljivi korisnici potpore

Prihvatljivi korisnici potpore su:

- poljoprivredni proizvođači upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- imaju prebivalište odnosno sjedište poljoprivrednog gospodarstva na području Grada Vrgorca,
- posjeduju plastenike ili staklenike minimalne površine 500 m² upisanog u ARKOD upisnik,
- imaju ekonomsku veličinu poljoprivrednog gospodarstva veću od 4.000 €,
- nemaju dugovanja (nositelj/članovi) po bilo kojoj osnovi prema Gradu Vrgorcu, gradskom trgovačkom društvu Komunalno d.o.o. i gradskom trgovačkom društvu Gradska čistoća i usluge d.o.o. na dan podnošenja zahtjeva

- imaju podmirene financijske obveze prema Državnom proračunu.

Podnositelj zahtjeva za potporu u ime poljoprivrednog gospodarstva je nositelj poljoprivrednog gospodarstva.

III. Iznos potpore i neprihvatljivi troškovi projekta

Računima i izvodima s bankovnog žiro računa se dokazuje namjenski utrošak sredstava. Ponude i predračuni ne predstavljaju prihvatljiv dokaz o namjenskom utrošku sredstava. Nalog za plaćanje nije prihvatljiv kao dokaz o izvršenom plaćanju. Kompenzacija i cesije ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju.

Prihvatljivi troškovi su oni troškovi koji su nastali u tekućoj godini do trenutka prijave na Javni poziv.

Za Mjeru 4. iznos potpore za 2023. godinu iznosi maksimalno 3.981,70 eura.

Potpora se dodjeljuje korisniku za sufinanciranje:

- Nabave plastične folije, stakla ili drugih odgovarajućih materijala,
- Nabave čvrste konstrukcije plastenika ili staklenika,
- Nabava ostale opreme potrebne za ugradnju i opremanje plastenika ili staklenika.

Potporom se želi potaknuti opstanak i razvoj poljoprivrednih gospodarstava u sektoru primarne poljoprivredne proizvodnje (jagodarstvo i povrtlarstvo).

Maksimalna potpora po jednom korisniku iznosi 50% ukupnih dokumentiranih troškova, a najviše do 663,60 eura po jednom korisniku godišnje.

Kod traženja potpore, u drugoj godini za redom, korisniku potpore može se odobriti najviše 80% od maksimalne potpore po jednom korisniku godišnje odnosno do 530,90 eura.

Neprihvatljivi troškovi projekta za koje se ne može ostvariti potpora su:

- porezi, uključujući porez na dodanu vrijednost(u daljnjem tekstu: PDV) u slučaju da je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a,
- carinske i uvozne pristojbe,
- novčane kazne, financijske kazne,
- troškovi poslovanja, uključujući troškove održavanja, amortizacije i najma opreme,
- bankovni troškovi, troškovi jamstava i slični troškovi,
- troškovi iskazani kroz plaćanja u naturi,
- troškovi upravnih pristojbi,
- troškovi parničnog postupka,
- troškovi kupnje poljoprivrednih vozila,
- troškovi vlastitog rada,
- troškovi komunalnih naknada, doprinosa i drugih sličnih pristojbi,
- troškovi pretvaranja, naknade i tečajni troškovi vezani uz račune u eurima,

- kupovine poljoprivrednih resursa obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, obrta ili trgovačkog društva koji su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva.

Obveza korisnika je zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od tri (3) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- prestanka ili premještanju proizvodne aktivnosti izvan područja Grada Vrgorca
- promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka tri (3) godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeve ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

IV. Potrebna dokumentacija

Podnositelji za Mjeru 4. moraju dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- ispunjen Zahtjev za potporu,
- preslika Ugovora o međusobnim pravima i obvezama u postupku korištenja oznake „Vrgorac Quality“, podnositelja Zahtjeva i Grada Vrgorca,
- potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva (kod APPRRR),
- preslika Upisnika poljoprivrednih gospodarstava (ARKOD upisnik) iz kojeg je vidljivo da posjeduju plastenike ili staklenike minimalne površine 500 m² upisanog u ARKOD upisnik,
- potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju dugovanja koja su u nadležnosti Porezne uprave,
- popunjenu izjavu o dobivenim potporama male vrijednosti, a koje je podnositelj primio tijekom prethodne dvije fiskalne godine te tijekom tekuće fiskalne godine,
- preslika osobne iskaznice, odnosno za obrt preslika obrtnice, a za trgovačko društvo preslika rješenja o upisu u sudski registar ne stariji od 6.mjeseci,
- OIB i broj žiro-računa sa IBAN-om podnositelja zahtjeva,
- preslike računa o nabavljenim sredstvima, Potvrde ili Uvjerenja da nemaju dugovanja (nositelj/članovi) po bilo kojoj osnovi prema Gradu Vrgorcu, gradskom trgovačkom društvu Komunalno d.o.o. i gradskom trgovačkom društvu Gradska čistoća i usluge d.o.o. na dan podnošenja zahtjeva
(sve potvrde se odnose na kućni broj (adresu) na kojoj je prijavljen OPG podnositelja prijave).

Po potrebi Upravni odjel može zatražiti dodatnu dokumentaciju i obrazloženje.

V. Način, rok i mjesto dostave ponuda

Prijave dostaviti preporučenom pošiljkom ili neposredno na protokol Grada Vrgorca u zatvorenoj omotnici, s nazivom i adresom podnositelja, na sljedeću adresu:

**Grad Vrgorac, Jedinostveni upravni odjel, Tina Ujevića 8, 21276 Vrgorac
„Povjerenstvo za provedbu Mjere 4. Iz Programa potpora u poljoprivredi na području
Grada Vrgorca za razdoblje 2021. – 2023.“**

**Rok za podnošenje popunjenih Zahtjeva s traženom dokumentacijom je od dana objave
Javnog poziva do 01. prosinca 2023. godine ili do isteka sredstava po pojedinoj Mjeri.**

Nepravovremeni i nepotpuni Zahtjevi neće se uzimati u razmatranje.

VI. Zaprimanje, obrada, rangiranje i administrativna kontrola Zahtjeva

1. Povjerenstvo za provedbu Mjera iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca za razdoblje 2021. – 2023. (u daljnjem tekstu „Povjerenstvo“) zaprima sve Zahtjeve iz ove Mjere, obrađuje ih, analizira ispunjavanje uvjeta iz Programa i Javnog poziva, utvrđuje pravovremenost i potpunost Zahtjeva, te formira rang listu.
2. Na temelju iznosa potpore Povjerenstvo zaprima Zahtjeve do isteka planiranih sredstava po pojedinoj Mjeri, odnosno Javni poziv za dostavu Zahtjeva se zatvara po isteku planiranih sredstava.
3. Povjerenstvo provodi administrativnu kontrolu temeljem Zahtjeva za potporu i dokumentacije podnesene uz Zahtjev za potporu.

O rezultatu zaprimljenih Zahtjeva prijavitelji će biti obaviješteni u primjerenom roku.

VII. Isplata sredstava

Povjerenstvo utvrđuje Nacrt Prijedloga odluke o raspodjeli sredstava koji dostavlja Jedinostvenom upravnom odjelu radi donošenja Odluke o raspodjeli sredstava koju donosi Gradonačelnik.

S korisnicima potpore sukladno Odluci o raspodijeli sredstava zaključuje se ugovor o dodjeli bespovratne potpore.

VIII. Ostale informacije

Tekst Javnog poziva i pripadajući obrazac Zahtjeva objavljeni su na službenim Internet stranicama Grada Vrgorca www.vrgorac.hr i na oglasnoj ploči Grada Vrgorca.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti na broj telefona 680-026 ili e-poštom goran.franic@vrgorac.hr

PROČELNIK

Goran Ćulav, mag. oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VRGORAC

Jedinstveni upravni odjel Grada Vrgorca

KLASA: 320-02/23-01/9

URBROJ: 2181-15-08-04/02-23-1

Vrgorac, 17. srpnja 2023. godine

GRAD VRGORAC, Jedinstveni Upravni odjel, temeljem odredbi članka 10. Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca za razdoblje 2021. - 2023. godine („Vjesnik“ – službeno glasilo Grada Vrgorca broj 40/20) objavljuje

JAVNI POZIV
za podnošenje zahtjeva za potpore iz
Mjere 5. Potpora za uvođenje ekološki naprednih
metoda u poljoprivrednoj praksi
iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca
za razdoblje 2021. - 2023. godine

I. Predmet Javnog poziva

Predmet ovog Javnog poziva je prikupljanje zahtjeva za dodjelu bespovratne potpore iz Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Grada Vrgorca za Mjeru 5. Potpora za uvođenje ekološki naprednih metoda u poljoprivrednoj praksi.

Potpore se dodjeljuje sukladno Uredbi Komisije (EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. prosinca 2013.)

II. Prihvatljivi korisnici potpore

Prihvatljivi korisnici potpore su:

- poljoprivredni proizvođači upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- imaju prebivalište odnosno sjedište poljoprivrednog gospodarstva na području Grada Vrgorca,
- posjeduju plastenike ili staklenike minimalne površine 500 m² upisanog u ARKOD upisnik,
- imaju ekonomsku veličinu poljoprivrednog gospodarstva veću od 3.000 €,

- nemaju dugovanja (nositelj/članovi) po bilo kojoj osnovi prema Gradu Vrgorcu, gradskom trgovačkom društvu Komunalno d.o.o. i gradskom trgovačkom društvu Gradska čistoća i usluge d.o.o. na dan podnošenja zahtjeva
- imaju podmirene financijske obveze prema Državnom proračunu.

Podnositelj zahtjeva za potporu u ime poljoprivrednog gospodarstva je nositelj poljoprivrednog gospodarstva.

III. Iznos potpore i neprihvatljivi troškovi projekta

Računima i izvodima s bankovnog žiro računa se dokazuje namjenski utrošak sredstava. Ponude i predračuni ne predstavljaju prihvatljiv dokaz o namjenskom utrošku sredstava. Nalog za plaćanje nije prihvatljiv kao dokaz o izvršenom plaćanju. Kompenzacija i cesije ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju.

Prihvatljivi troškovi su oni troškovi koji su nastali u tekućoj godini do trenutka prijave na Javni poziv.

Za Mjeru 5. iznos potpore za 2023. godinu iznosi maksimalno 1.327,20 eura.

Potpore se dodjeljuje korisniku za sufinanciranje:

- Nabave bumbara za oprašivanje,
- Nabave prirodnih predatora,
- Nabava korisnih mikroorganizama,
- Troškovi kontrole.

Potporom se želi potaknuti opstanak i razvoj poljoprivrednih gospodarstava u sektoru primarne poljoprivredne proizvodnje (jagodarstvo i povrtlarstvo).

Maksimalna potpora po jednom korisniku iznosi 50% ukupnih dokumentiranih troškova, a najviše do 132,70 eura po jednom korisniku godišnje.

Kod traženja potpore, u drugoj godini za redom, korisniku potpore može se odobriti najviše 80% od maksimalne potpore po jednom korisniku godišnje odnosno do 106,20 eura.

Neprihvatljivi troškovi projekta za koje se ne može ostvariti potpora su:

- porezi, uključujući porez na dodanu vrijednost(u daljnjem tekstu: PDV) u slučaju da je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a,
- carinske i uvozne pristojbe,
- novčane kazne, financijske kazne,
- troškovi poslovanja, uključujući troškove održavanja, amortizacije i najma opreme,
- bankovni troškovi, troškovi jamstava i slični troškovi,
- troškovi iskazani kroz plaćanja u naturi,
- troškovi upravnih pristojbi,
- troškovi parničnog postupka,
- troškovi kupnje poljoprivrednih vozila,

- troškovi vlastitog rada,
- troškovi komunalnih naknada, doprinosa i drugih sličnih pristojbi,
- troškovi pretvaranja, naknade i tečajni troškovi vezani uz račune u eurima,
- kupovine poljoprivrednih resursa obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, obrta ili trgovačkog društva koji su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva.

Obveza korisnika je zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od tri (3) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- prestanka ili premještanju proizvodne aktivnosti izvan područja Grada Vrgorca
- promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka tri (3) godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeve ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

IV. Potrebna dokumentacija

Podnositelji za Mjeru 5. moraju dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- ispunjen Zahtjev za potporu,
- preslika Ugovora o međusobnim pravima i obvezama u postupku korištenja oznake „Vrgorac Quality“, podnositelja Zahtjeva i Grada Vrgorca,
- potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva (kod APPRRR),
- preslika Upisnika poljoprivrednih gospodarstava (ARKOD upisnik) iz kojeg je vidljivo da posjeduju plastenike ili staklenike minimalne površine 500 m² upisanog u ARKOD upisnik,
- potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju dugovanja koja su u nadležnosti Porezne uprave,
- popunjenu izjavu o dobivenim potporama male vrijednosti, a koje je podnositelj primio tijekom prethodne dvije fiskalne godine te tijekom tekuće fiskalne godine,
- preslika osobne iskaznice, odnosno za obrt preslika obrtnice, a za trgovačko društvo preslika rješenja o upisu u sudski registar ne stariji od 6.mjeseci,
- OIB i broj žiro-računa sa IBAN-om podnositelja zahtjeva,
- preslike računa o nabavljenim sredstvima, Potvrde ili Uvjerenja da nemaju dugovanja (nositelj/članovi) po bilo kojoj osnovi prema Gradu Vrgorcu, gradskom trgovačkom društvu Komunalno d.o.o. i gradskom trgovačkom društvu Gradska čistoća i usluge d.o.o. na dan podnošenja zahtjeva
(sve potvrde se odnose na kućni broj (adresu) na kojoj je prijavljen OPG podnositelja prijave).

Po potrebi Upravni odjel može zatražiti dodatnu dokumentaciju i obrazloženje.

V. Način, rok i mjesto dostave ponuda

Prijave dostaviti preporučenom pošiljkom ili neposredno na protokol Grada Vrgorca u zatvorenoj omotnici, s nazivom i adresom podnositelja, na slijedeću adresu:

**Grad Vrgorac, Jedinostveni upravni odjel, Tina Ujevića 8, 21276 Vrgorac
„Povjerenstvo za provedbu Mjere 5. Iz Programa potpora u poljoprivredi na području
Grada Vrgorca za razdoblje 2021. – 2023.“**

**Rok za podnošenje popunjenih Zahtjeva s traženom dokumentacijom je od dana objave
Javnog poziva do 01. prosinca 2023. godine ili do isteka sredstava po pojedinoj Mjeri.
Nepravovremeni i nepotpuni Zahtjevi neće se uzimati u razmatranje.**

VI. Zaprimanje, obrada, rangiranje i administrativna kontrola Zahtjeva

1. Povjerenstvo za provedbu Mjera iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca za razdoblje 2021. – 2023. (u daljnjem tekstu „Povjerenstvo“) zaprima sve Zahtjeve iz ove Mjere, obrađuje ih, analizira ispunjavanje uvjeta iz Programa i Javnog poziva, utvrđuje pravovremenost i potpunost Zahtjeva, te formira rang listu.
2. Na temelju iznosa potpore Povjerenstvo zaprima Zahtjeve do isteka planiranih sredstava po pojedinoj Mjeri, odnosno Javni poziv za dostavu Zahtjeva se zatvara po isteku planiranih sredstava.
3. Povjerenstvo provodi administrativnu kontrolu temeljem Zahtjeva za potporu i dokumentacije podnesene uz Zahtjev za potporu.

O rezultatu zaprimljenih Zahtjeva prijavitelji će biti obaviješteni u primjerenom roku.

VII. Isplata sredstava

Povjerenstvo utvrđuje Nacrt Prijedloga odluke o raspodjeli sredstava koji dostavlja Jedinostvenom upravnom odjelu radi donošenja Odluke o raspodjeli sredstava koju donosi Gradonačelnik.

S korisnicima potpore sukladno Odluci o raspodjeli sredstava zaključuje se ugovor o dodjeli bespovratne potpore.

VIII. Ostale informacije

Tekst Javnog poziva i pripadajući obrazac Zahtjeva objavljeni su na službenim Internet stranicama Grada Vrgorca www.vrgorac.hr i na oglasnoj ploči Grada Vrgorca.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti na broj telefona 680-026 ili e-poštom goran.franic@vrgorac.hr

PROČELNIK

Goran Ćulav, mag. oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VRGORAC

Jedinstveni upravni odjel Grada Vrgorca

KLASA: 320-02/23-01/10

URBROJ: 2181-15-08-04/02-23-1

Vrgorac, 17. srpnja 2023. godine

GRAD VRGORAC, Jedinstveni Upravni odjel, temeljem odredbi članka 10. Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca za razdoblje 2021. - 2023. godine („Vjesnik“ – službeno glasilo Grada Vrgorca broj 40/20 objavljuje

JAVNI POZIV
za podnošenje zahtjeva za potpore iz
Mjere 6. Potpora ulaganju u preradu vlastitih
poljoprivrednih proizvoda na poljoprivrednom gospodarstvu
iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca
za razdoblje 2021. - 2023. godine

I. Predmet Javnog poziva

Predmet ovog Javnog poziva je prikupljanje zahtjeva za dodjelu bespovratne potpore iz Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Grada Vrgorca za Mjeru 6. Potpora ulaganju u preradu vlastitih poljoprivrednih proizvoda na poljoprivrednom gospodarstvu.

Potpore se dodjeljuje sukladno Uredbi Komisije (EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. prosinca 2013.)

II. Prihvatljivi korisnici potpore

Prihvatljivi korisnici potpore su:

- poljoprivredni proizvođači upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- posjeduju registrirane objekte za preradu vlastitih poljoprivrednih proizvoda,
- imaju prebivalište odnosno sjedište poljoprivrednog gospodarstva na području Grada Vrgorca,
- imaju ekonomsku veličinu poljoprivrednog gospodarstva veću od 3.000 €,

- nemaju dugovanja (nositelj/članovi) po bilo kojoj osnovi prema Gradu Vrgorcu, gradskom trgovačkom društvu Komunalno d.o.o. i gradskom trgovačkom društvu Gradska čistoća i usluge d.o.o. na dan podnošenja zahtjeva
- imaju podmirene financijske obveze prema Državnom proračunu.

Podnositelj zahtjeva za potporu u ime poljoprivrednog gospodarstva je nositelj poljoprivrednog gospodarstva.

III. Iznos potpore i neprihvatljivi troškovi projekta

Računima i izvodima s bankovnog žiro računa se dokazuje namjenski utrošak sredstava. Ponude i predračuni ne predstavljaju prihvatljiv dokaz o namjenskom utrošku sredstava. Nalog za plaćanje nije prihvatljiv kao dokaz o izvršenom plaćanju. Kompenzacija i cesije ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju.

Prihvatljivi troškovi su oni troškovi koji su nastali u tekućoj godini do trenutka prijave na Javni poziv.

Za Mjeru 6. iznos potpore za 2023. godinu iznosi maksimalno 10.617,80 eura.

Potpora se dodjeljuje korisniku za sufinanciranje nabave strojeva i opreme za preradu i ostale postupke u funkciji djelatnosti prerade – prihvata sirovine, skladištenje, obrada/prerada, hlađenje, vinifikacija, klimatizacija, pakiranje, ambalaža za pakiranje gotovih proizvoda, manipulacija, čišćenje, pročišćavanje, laboratorij i analiza, energija i instalacije, sigurnost i nadzor, potrebe veterinarske kontrole, transport.

Potporom se želi potaknuti opstanak i razvoj poljoprivrednih gospodarstava u sektoru sekundarne poljoprivredne proizvodnje (prerada).

Maksimalna potpora po jednom korisniku iznosi 75% ukupnih dokumentiranih troškova, a najviše do 1.327,20 eura po jednom korisniku godišnje.

Kod traženja potpore, u drugoj godini za redom, korisniku potpore može se odobriti najviše 80% od maksimalne potpore po jednom korisniku godišnje odnosno do 1.061,80 eura

Neprihvatljivi troškovi projekta za koje se ne može ostvariti potpora su:

- porezi, uključujući porez na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV) u slučaju da je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a,
- carinske i uvozne pristojbe,
- novčane kazne, financijske kazne,
- troškovi poslovanja, uključujući troškove održavanja, amortizacije i najma opreme,
- bankovni troškovi, troškovi jamstava i slični troškovi,
- troškovi iskazani kroz plaćanja u naturi,
- troškovi upravnih pristojbi,
- troškovi parničnog postupka,
- troškovi kupnje poljoprivrednih vozila,
- troškovi vlastitog rada,
- troškovi komunalnih naknada, doprinosa i drugih sličnih pristojbi,

- troškovi pretvaranja, naknade i tečajni troškovi vezani uz račune u eurima,
- kupovine poljoprivrednih resursa obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, obrta ili trgovačkog društva koji su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva.

Obveza korisnika je zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od tri (3) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- prestanka ili premještanju proizvodne aktivnosti izvan područja Grada Vrgorca
- promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka tri (3) godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeve ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

IV. Potrebna dokumentacija

Podnositelji za Mjeru 6. moraju dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- ispunjen Zahtjev za potporu,
- preslika Ugovora o međusobnim pravima i obvezama u postupku korištenja oznake „Vrgorac Quality“, podnositelja Zahtjeva i Grada Vrgorca,
- potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva (kod APPRRR),
- preslika Upisnika poljoprivrednih gospodarstava (ARKOD upisnik),
- Izvadak iz registra subjekata i pripadajućih objekata u poslovanju s hranom,
- potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju dugovanja koja su u nadležnosti Porezne uprave,
- popunjenu izjavu o dobivenim potporama male vrijednosti, a koje je podnositelj primio tijekom prethodne dvije fiskalne godine te tijekom tekuće fiskalne godine,
- preslika osobne iskaznice, odnosno za obrt preslika obrtnice, a za trgovačko društvo preslika rješenja o upisu u sudski registar ne stariji od 6.mjeseci,
- OIB i broj žiro-računa sa IBAN-om podnositelja zahtjeva,
- preslike računa o nabavljenim sredstvima sa dokazom o uplati (jedno od nabrojanih: uplatnica, potvrda o izvršenoj transakciji putem interneta, bankovni izvodi i slično),
- Potvrde ili Uvjerenja da nemaju dugovanja (nositelj/članovi) po bilo kojoj osnovi prema Gradu Vrgorcu, gradskom trgovačkom društvu Komunalno d.o.o. i gradskom trgovačkom društvu Gradska čistoća i usluge d.o.o. na dan podnošenja zahtjeva (sve potvrde se odnose na kućni broj (adresu) na kojoj je prijavljen OPG podnositelja prijave).

Po potrebi Upravni odjel može zatražiti dodatnu dokumentaciju i obrazloženje.

V. Način, rok i mjesto dostave ponuda

Prijave dostaviti preporučenom pošiljkom ili neposredno na protokol Grada Vrgorca u zatvorenoj omotnici, s nazivom i adresom podnositelja, na sljedeću adresu:

Grad Vrgorac, Jedinstveni upravni odjel, Tina Ujevića 8, 21276 Vrgorac

„Povjerenstvo za provedbu Mjere 6. Iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca za razdoblje 2021. – 2023.“

Rok za podnošenje popunjenih Zahtjeva s traženom dokumentacijom je od dana objave Javnog poziva do 01. prosinca 2023. godine ili do isteka sredstava po pojedinoj Mjeri.

Nepravovremeni i nepotpuni Zahtjevi neće se uzimati u razmatranje.

VI. Zaprimanje, obrada, rangiranje i administrativna kontrola Zahtjeva

1. Povjerenstvo za provedbu Mjera iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca za razdoblje 2021. – 2023. (u daljnjem tekstu „Povjerenstvo“) zaprima sve Zahtjeve iz ove Mjere, obrađuje ih, analizira ispunjavanje uvjeta iz Programa i Javnog poziva, utvrđuje pravovremenost i potpunost Zahtjeva, te formira rang listu.
2. Na temelju iznosa potpore Povjerenstvo zaprima Zahtjeve do isteka planiranih sredstava po pojedinoj Mjeri, odnosno Javni poziv za dostavu Zahtjeva se zatvara po isteku planiranih sredstava.
3. Povjerenstvo provodi administrativnu kontrolu temeljem Zahtjeva za potporu i dokumentacije podnesene uz Zahtjev za potporu.

O rezultatu zaprimljenih Zahtjeva prijavitelji će biti obaviješteni u primjerenom roku.

VII. Isplata sredstava

Povjerenstvo utvrđuje Nacrt Prijedloga odluke o raspodjeli sredstava koji dostavlja Jedinstvenom upravnom odjelu radi donošenja Odluke o raspodjeli sredstava koju donosi Gradonačelnik.

S korisnicima potpore sukladno Odluci o raspodijeli sredstava zaključuje se ugovor o dodjeli bespovratne potpore.

VIII. Ostale informacije

Tekst Javnog poziva i pripadajući obrazac Zahtjeva objavljeni su na službenim Internet stranicama Grada Vrgorca www.vrgorac.hr i na oglasnoj ploči Grada Vrgorca.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti na broj telefona 680-026 ili e-poštom goran.franic@vrgorac.hr

PROČELNIK

Goran Ćulav, mag. oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VRGORAC

Jedinstveni upravni odjel Grada Vrgorca

KLASA: 320-02/23-01/11

URBROJ: 2181-15-08-04/02-23-1

Vrgorac, 17. srpnja 2023. godine

GRAD VRGORAC, Jedinstveni Upravni odjel, temeljem odredbi članka 10. Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca za razdoblje 2021. - 2023. godine („Vjesnik“ – službeno glasilo Grada Vrgorca broj 40/20) objavljuje

JAVNI POZIV
za podnošenje zahtjeva za potpore iz
Mjere 7. Potpora ulaganju u povrtlarsku proizvodnju, sadnju
jagoda te podizanje novih višegodišnjih nasada
iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca
za razdoblje 2021. - 2023. godine

I. Predmet Javnog poziva

Predmet ovog Javnog poziva je prikupljanje zahtjeva za dodjelu bespovratne potpore iz Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Grada Vrgorca za Mjeru 7. Potpora ulaganju u povrtlarsku proizvodnju, sadnju jagoda te podizanje novih višegodišnjih nasada.

Potpore se dodjeljuje sukladno Uredbi Komisije (EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. prosinca 2013.)

II. Prihvatljivi korisnici potpore

Prihvatljivi korisnici potpore su:

- poljoprivredni proizvođači upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
-
- imaju prebivalište odnosno sjedište poljoprivrednog gospodarstva na području Grada Vrgorca,
- imaju ekonomsku veličinu poljoprivrednog gospodarstva od 3.000 € do 8.000 €

- nemaju dugovanja (nositelj/članovi) po bilo kojoj osnovi prema Gradu Vrgorcu, gradskom trgovačkom društvu Komunalno d.o.o. i gradskom trgovačkom društvu Gradska čistoća i usluge d.o.o. na dan podnošenja zahtjeva,
- imaju podmirene financijske obveze prema Državnom proračunu.

Podnositelj zahtjeva za potporu u ime poljoprivrednog gospodarstva je nositelj poljoprivrednog gospodarstva.

III. Iznos potpore i neprihvatljivi troškovi projekta

Računima i izvodima s bankovnog žiro računa se dokazuje namjenski utrošak sredstava. Ponude i predračuni ne predstavljaju prihvatljiv dokaz o namjenskom utrošku sredstava. Nalog za plaćanje nije prihvatljiv kao dokaz o izvršenom plaćanju. Kompenzacija i cesije ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju.

Prihvatljivi troškovi su oni troškovi koji su nastali u tekućoj godini do trenutka prijave na Javni poziv.

Za Mjeru 7. iznos potpore za 2023. godinu iznosi maksimalno 9.290,60 eura.

Potpore se dodjeljuje korisniku za ulaganja u podizanje novih nasada (nabava certificiranog sadnog materijala – sadni materijal koji je proizveden pod kontrolom službenog nadzora kod odobrenih dobavljača, rasadnici registrirani za proizvodnju reproduksijskog sadnog materijala).

Maksimalna potpora po jednom korisniku iznosi 50% ukupnih dokumentiranih troškova, a najviše do 398,17 eura po jednom korisniku godišnje.

Kod traženja potpore, u drugoj godini za redom, korisniku potpore može se odobriti najviše 80% od maksimalne potpore po jednom korisniku godišnje odnosno do 318,50 eura

Neprihvatljivi troškovi projekta za koje se ne može ostvariti potpora su:

- porezi, uključujući porez na dodanu vrijednost(u daljnjem tekstu: PDV) u slučaju da je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a,
- carinske i uvozne pristojbe,
- novčane kazne, financijske kazne,
- troškovi poslovanja, uključujući troškove održavanja, amortizacije i najma opreme,
- bankovni troškovi, troškovi jamstava i slični troškovi,
- troškovi iskazani kroz plaćanja u naturi,
- troškovi upravnih pristojbi,
- troškovi parničnog postupka,
- troškovi kupnje poljoprivrednih vozila,
- troškovi vlastitog rada,
- troškovi komunalnih naknada, doprinosa i drugih sličnih pristojbi,
- troškovi pretvaranja, naknade i tečajni troškovi vezani uz račune u eurima,

- kupovine poljoprivrednih resursa obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, obrta ili trgovačkog društva koji su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva.

Obveza korisnika je zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od tri (3) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- prestanka ili premještanju proizvodne aktivnosti izvan područja Grada Vrgorca
- promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka tri (3) godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeve ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

IV. Potrebna dokumentacija

Podnositelji za Mjeru 7. moraju dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- ispunjen Zahtjev za potporu,
- preslika Ugovora o međusobnim pravima i obvezama u postupku korištenja oznake „Vrgorac Quality“, podnositelja Zahtjeva i Grada Vrgorca,
- potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva (kod APPRRR),
- preslika Upisnika poljoprivrednih gospodarstava (ARKOD upisnik),
- potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju dugovanja koja su u nadležnosti Porezne uprave,
- popunjenu izjavu o dobivenim potporama male vrijednosti, a koje je podnositelj primio tijekom prethodne dvije fiskalne godine te tijekom tekuće fiskalne godine,
- preslika osobne iskaznice, odnosno za obrt preslika obrtnice, a za trgovačko društvo preslika rješenja o upisu u sudski registar ne stariji od 6.mjeseci,
- OIB i broj žiro-računa sa IBAN-om podnositelja zahtjeva,
- preslike računa o nabavljenim sredstvima sa dokazom o uplati (jedno od nabrojanih: uplatnica, potvrda o izvršenoj transakciji putem interneta, bankovni izvodi i slično),
- Potvrde ili Uvjerenja da nemaju dugovanja (nositelj/članovi) po bilo kojoj osnovi prema Gradu Vrgorcu, gradskom trgovačkom društvu Komunalno d.o.o. i gradskom trgovačkom društvu Gradska čistoća i usluge d.o.o. na dan podnošenja zahtjeva (sve potvrde se odnose na kućni broj (adresu) na kojoj je prijavljen OPG podnositelja prijave).

Po potrebi Upravni odjel može zatražiti dodatnu dokumentaciju i obrazloženje.

V. Način, rok i mjesto dostave ponuda

Prijave dostaviti preporučenom pošiljkom ili neposredno na protokol Grada Vrgorca u zatvorenoj omotnici, s nazivom i adresom podnositelja, na slijedeću adresu:

**Grad Vrgorac, Jedinstveni upravni odjel, Tina Ujevića 8, 21276 Vrgorac
„Povjerenstvo za provedbu Mjere 7. Iz Programa potpora u poljoprivredi na području
Grada Vrgorca za razdoblje 2021. – 2023.“**

**Rok za podnošenje popunjenih Zahtjeva s traženom dokumentacijom je od dana objave
Javnog poziva do 01. prosinca 2023. godine ili do isteka sredstava po pojedinoj Mjeri.**

Nepravovremeni i nepotpuni Zahtjevi neće se uzimati u razmatranje.

VI. Zaprimanje, obrada, rangiranje i administrativna kontrola Zahtjeva

1. Povjerenstvo za provedbu Mjera iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Vrgorca za razdoblje 2021. – 2023. (u daljnjem tekstu „Povjerenstvo“) zaprima sve Zahtjeve iz ove Mjere, obrađuje ih, analizira ispunjavanje uvjeta iz Programa i Javnog poziva, utvrđuje pravovremenost i potpunost Zahtjeva, te formira rang listu.
2. Na temelju iznosa potpore Povjerenstvo zaprima Zahtjeve do isteka planiranih sredstava po pojedinoj Mjeri, odnosno Javni poziv za dostavu Zahtjeva se zatvara po isteku planiranih sredstava.
3. Povjerenstvo provodi administrativnu kontrolu temeljem Zahtjeva za potporu i dokumentacije podnesene uz Zahtjev za potporu.

O rezultatu zaprimljenih Zahtjeva prijavitelji će biti obaviješteni u primjerenom roku.

VII. Isplata sredstava

Povjerenstvo utvrđuje Nacrt Prijedloga odluke o raspodjeli sredstava koji dostavlja Jedinstvenom upravnom odjelu radi donošenja Odluke o raspodjeli sredstava koju donosi Gradonačelnik.

S korisnicima potpore sukladno Odluci o raspodjeli sredstava zaključuje se ugovor o dodjeli bespovratne potpore.

VIII. Ostale informacije

Tekst Javnog poziva i pripadajući obrazac Zahtjeva objavljeni su na službenim Internet stranicama Grada Vrgorca www.vrgorac.hr i na oglasnoj ploči Grada Vrgorca.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti na broj telefona 680-026 ili e-poštom goran.franic@vrgorac.hr

PROČELNIK

Goran Čulav, mag. oec.

GRAD VRGORAC
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
Tina Ujevića 8
21276 Vrgorac

ZAHTJEV

Za dodjelu potpore male vrijednosti u poljoprivredi u 2023. godini

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA	
MJERA ZA KOJU SE KORISNIK PRIJAVLJUJE	Broj: _____
NAZIV POLJOPRIVREDNOG GOSPODARSTVA/Obrta/Trgovačkog društva/Zadruga	
IME I PREZIME NOSITELJA GOSPODARSTVA (Trgovačkog društva)	
OIB	
ADRESA SJEDIŠTA	
Telefon/mobitel	
e-mail	
MIBPG	
IBAN račun	

Zahtjevu se prilaže za sve Mjere:

1. Potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva,
2. Preslika Upisnika u upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
3. OIB i broj IBAN računa podnositelja zahtjeva,
4. Potvrde da nema dugovanja po bilo kakvoj osnovi prema Gradu Vrgorcu i gradskom trgovačkom društvu Komunalno d.o.o. i gradskom trgovačkom društvu Gradska čistoća i usluge d.o.o. (sve potvrde se odnose na kućni broj (adresu) na kojoj je prijavljeno poljoprivredno gospodarstvo),
5. Potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju dugovanja koja su u nadležnosti Porezne uprave,
6. Popunjenu izjavu o dobivenim potporama male vrijednosti, a koje je podnositelj primio tijekom prethodne dvije fiskalne godine te tijekom tekuće fiskalne godine,
7. Preslika osobne iskaznice, odnosno obrtnice za obrt, a za trgovačko društvo preslika Rješenja o upisu u sudski registar ne stariji od 6 mjeseci,

Dodatno se prilaže:

8. **Za Mjeru 1.** **a)** Preslike računa o nabavljenim životinjama, **b)** Preslike putovnica koje prate životinje u transportu (pri kupnji novih grla), **c)** preslika kartice Jedinственog identifikacijskog broja gospodarstva (JIBG), **d)** Potvrdu o posjedu broja prijavljene stoke na gospodarstvu – JRDŽ – vodi ga HPA
9. **Za Mjeru 2.** **a)** potvrda od HPA o posjedu broja košnica, **b)** preslika kartice JIBG, **c)** preslike računa o nabavljenim sredstvima
10. **Za Mjeru 2., 3., 4., 5., 6. i 7.** **a)** Preslike računa o nabavljenim sredstvima, **b)** Preslike Ugovora o međusobnim pravima i obvezama u postupku korištenja oznake „**Vrgorac Quality**“, (podnositelj zahtjeva i potpisnik Ugovora s Gradom Vrgorcem je ista osoba).
11. **Za Mjeru 6.** Izvadak iz registra subjekata i pripadajućih objekata u poslovanju s hranom,

Napomena: Podnositelj Zahtjeva daje privolu da se njegovi osobni podaci mogu, po potrebi, objaviti na internetskih stranicama, oglasnoj ploči i u službenom glasniku Grada Vrgorca, a u svrhu radi koje su prikupljeni.

U _____ 2023.

(potpis podnositelja)

