

**PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE  
GRAD VRGORAC**

Lipanj, 2021.

**SADRŽAJ:**

|  |    |
|--|----|
| UVOD.....  | 6  |
| 1. UPOZORENJE.....   | 9  |
| 1.1. Postupak primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti.....   | 9  |
| 1.2. Postupak primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja i neposredne opasnosti .....   | 11 |
| 2. PRIPRAVNOST.....  | 13 |
| 2.1. Organizacija stavljanja u pripravnost snaga civilne zaštite.....  | 13 |
| 3. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE.....  | 14 |
| 3.1. Pozivanje Stožera civilne zaštite Grada Vrgorca .....   | 14 |
| 3.1.1. Postupak pozivanja Stožera CZ .....   | 15 |
| 3.2. Pozivanje drugih operativnih snaga Grada Vrgorca.....   | 15 |
| 3.2.1. Postupak pozivanja pripadnika Postrojbi opće namjene (PON CZ) .....   | 16 |
| 3.2.1.1. Organizacija prijema i povrata u stanje mirovanja pripadnika PON CZ.....  | 16 |
| 3.2.2. Postupak pozivanja povjerenika .....  | 18 |
| 3.2.3. Postupak pozivanja pravnih osoba .....  | 18 |
| 3.3. Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika Postrojbi i pravnih osoba .....  | 19 |
| 3.4. Aktiviranje i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite .....  | 20 |
| 3.5. Aktiviranje snaga hijerarhijski više razine sustava civilne zaštite .....   | 21 |
| 4. NAČIN PRUŽANJA POMOĆI I ORGANIZACIJE SPAŠAVANJA I EVAKUACIJE RANJIVE SKUPINE STANOVNIŠTVA – OSOBA S INVALIDITETOM U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI..... | 23 |
| 5. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA IZRADE PLANA .....   | 30 |
| 5.1. Opis područja .....   | 30 |
| 5.1.1. Ukupna površina područja.....   | 30 |
| 5.1.2. Rijeke, jezera .....  | 30 |
| 5.1.3. Planinski masivi.....   | 30 |
| 5.1.4. Ostale geografski – klimatske karakteristike (reljef, hidrološki, geološki, pedološki i meteorološki pokazatelji) .....                           | 31 |
| 5.1.4.1. Reljef.....   | 31 |
| 5.1.4.2. Hidrološki.....   | 32 |
| 5.1.4.3. Meteorološki pokazatelji.....   | 35 |
| 5.1.5. Površina minski sumnjivog područja, ukoliko postoji.....  | 37 |
| 5.1.6. Površina obuhvaćena klizištima, ukoliko postoji .....   | 37 |
| 5.1.7. Karta potresnih područja na područja grada Vrgorca.....   | 37 |
| 5.2. Stanovništvo.....   | 38 |

|         |  |    |
|---------|--|----|
| 5.3.    | Materijalna i kultura dobra te okoliš .....  | 42 |
| 5.3.1.  | Kulturna dobra.....  | 42 |
| 5.3.2.  | Nacionalni parkovi, parkovi prirode, rezervati, šumske površine.....   | 42 |
| 5.3.3.  | Vodopskrbni objekti .....  | 42 |
| 5.3.4.  | Poljoprivredne površine .....  | 42 |
| 5.3.5.  | Broj industrijskih i drugih gospodarskih objekata i područja postrojenja, tehnološke karakteristike postrojenja s opasnim tvarima .....  | 42 |
| 5.3.6.  | Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima može biti ugrožen veliki broj ljudi.....   | 42 |
| 5.3.7.  | Razmještaj i posebnosti područja postrojenja u odnosu na naselja .....   | 43 |
| 5.3.8.  | Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje .....   | 43 |
| 5.3.9.  | Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane) .....   | 43 |
| 5.3.10. | Zdravstveni kapaciteti .....   | 44 |
| 5.4.    | Prometno – tehnološka infrastruktura .....   | 44 |
| 6.      | GRAFIČKI DIO .....   | 46 |
| II.     | POSEBNI DIO .....  | 47 |
| 1.      | MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POTRES .....   | 48 |
| 1.1.    | Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina .....  | 48 |
| 1.2.    | Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguravanja kontinuiteta njihovog djelovanja .....  | 52 |
| 1.3.    | Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje).....   | 53 |
| 1.4.    | Organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencija (pregled prioritetnih korisnika – u suradnji s policijom) .....   | 55 |
| 1.5.    | Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja (pregled pravnih osoba i redovnih službi, bolničkih, polikliničkih i ambulantnih kapaciteta, pregled ostalih kapaciteta – opreme, ljekarni, i dr. te utvrđivanje zadaća)..... | 55 |
| 1.6.    | Organizacija pružanja veterinarske pomoći (pregled pravnih osoba i redovnih službi, bolničkih, polikliničkih i ambulantnih kapaciteta, pregled ostalih kapaciteta – opreme, ljekarni, i dr. te utvrđivanje zadaća).....                          | 57 |
| 1.7.    | Organizaciju provođenja evakuacije (pregled pravaca za evakuaciju građana i kretanje prioritetnih službi spašavanja kao i površina za prihvata stanovništva i postavljanje šatorskih naselja).....   | 58 |
| 1.7.1.  | Pregled pravaca za evakuaciju građana i kretanje prioritetnih službi spašavanja .....  | 59 |
| 1.7.2.  | Površina za prihvat stanovništva i postavljanje šatorskih naselja.....   | 60 |
| 1.8.    | Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva – djece, osoba s invaliditetom, bolesnih, starih i nemoćnih (navođenje načela postupanja, pregled dječjih vrtića, škola, domova za starije i nemoćne).....                    | 60 |
| 1.9.    | Organizacija provođenja zbrinjavanja (utvrđivanje zadaća ustanovama i organizacijama, utvrđivanje potrebnih kapaciteta objekata za zbrinjavanje).....  | 61 |

|   |           |
|---|-----------|
| 1.10. Organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih (kapaciteti i mjesta za čuvanje leševa, gotove pričuvne snage za sahranjivanje, lokacije stalnih ili privremenih ukapališta (grobља) i dr. te utvrđivanje zadaća nositeljima)..... | 65        |
| 1.11. Organizacija higijensko – epidemiološke zaštite.....  | 65        |
| 1.12. Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće (utvrđivanje zadaća nositeljima) ...   | 66        |
| 1.13. Organizacija središta za informiranje stanovništva (utvrđivanje zadaća nositeljima) .....   | 67        |
| 1.14. Organizacija prihvata pomoći (u ljudstvu i materijalnim sredstvima) .....   | 68        |
| 1.15. Organizacija pružanja psihološke pomoći (utvrđivanje zadaća nositeljima) .....  | 69        |
| 1.16. Zadaće Stožera civilne zaštite kada usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u potresu.....   | 70        |
| <b>2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POPLAVA .....</b>   | <b>71</b> |
| 2.1. Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda).....   | 71        |
| 2.2. Organizacija pružanja pomoći ugroženim JLPRS.....  | 71        |
| 2.3. Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite (onih izvan planova Hrvatskih voda) koje se trebaju uključiti u obranu od poplava.....   | 71        |
| 2.4. Načela za zaštitu ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture.....  | 72        |
| 2.5. Organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u poplavama (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje) .....  | 72        |
| 2.6. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija .....   | 73        |
| 2.7. Podmirivanje troškova angažiranih operativnih snaga sustava civilne zaštite .....  | 74        |
| 2.8. Zadaće Stožera civilne zaštite kada usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u poplavama .....   | 75        |
| <b>3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POŽARI OTVORENOG TIPA.....</b>  | <b>76</b> |
| 3.1 Operativne snage vatrogastva.....   | 76        |
| <b>4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE – EKSTREMNE TEMPERATURE .....</b>  | <b>77</b> |
| 4.1. Organizacija obavješćavanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji s komunikacijskim centrom 112).....  | 77        |
| 4.2. Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza .....   | 78        |
| 4.3. Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih temperatura s utvrđenim zadaćama.....  | 79        |
| 4.4. Poveznice s relevantnim dokumentima i procedurama kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizaciju djelovanja drugih nositelja reagiranja .....                                      | 80        |
| <b>5. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – EPIDEMIJE I PANDEMIJE .....</b>   | <b>82</b> |
| 5.1. Organizacija obavješćavanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji s komunikacijskim centrom 112).....  | 82        |

|        |   |           |
|--------|---|-----------|
| 5.2    | . Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza .....  | 83        |
| 5.3    | . Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od epidemije i pandemije s utvrđenim zadaćama.....  | 84        |
| 5.4    | . Poveznice s relevantnim dokumentima i procedurama kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizaciju djelovanja drugih nositelja reagiranja .....   | 84        |
| 6.     | <b>MJERE CIVILNE ZAŠTITE - POSTUPANJE U SLUČAJU INDUSTRIJSKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA U PODRUČJU POSTROJENJA OPERATERA KOJI SU OBVEZNICI UREDBE O SPREČAVANJU VELIKIH NESREĆA I U PROMETU.....</b>   | <b>86</b> |
| 6.1    | Identifikacija zadaća operativnih snaga civilne zaštite koje su nepokrivene operativnim planovima pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima.... | 86        |
| 6.2    | Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća iz prethodne alineje .....  | 87        |
| 6.3    | Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija .....  | 87        |
| 6.4    | Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti .....  | 88        |
| 6.5    | Pregled pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti na zaštiti od rizika i opasnosti ove vrste, s posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite.....           | 89        |
| 6.5.1. | Gašenje požara.....   | 89        |
| 6.5.2. | Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija .....  | 89        |
| 6.5.3. | Pregled raspoloživih sredstava i mogućih lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara.....   | 90        |
| 6.5.4. | Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći .....   | 90        |
| 6.5.5. | Organizacija veterinarske pomoći.....   | 91        |
| 6.5.6. | Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti .....   | 92        |
| 6.5.7. | Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba.....   | 92        |
| 6.5.8. | Organizacija sklanjanja, evakuacije i zbrinjavanje ugroženog stanovništva .....   | 92        |
| 6.6    | Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari .....  | 92        |
| 6.7    | Popis morskih luka i luka na unutarnjim vodama u kojima se obavlja ukrcaj / iskrcaj opasnih tvari .....   | 93        |
| 6.8    | Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša (pravne osobe, redovne službe i djelatnosti, obveze drugih operativnih snaga civilne zaštite kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite) .....                                   | 93        |
| 6.9    | Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba obavješćivanja i uzbunjivanja za potrebe provođenja ovog dijela Plana .....  | 94        |
| 6.10   | Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreće.....   | 95        |
| 6.11   | Informiranje javnosti o nesreći i poduzetim mjerama .....   | 95        |

|  |     |
|--|-----|
| 7. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE GRADA VRGORCA U OTKLANJANJU POSLJEDICA UGROZA IZ PROCJENE RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA..... | 96  |
| 8. NAČIN ZAHTJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI.....       | 103 |
| III. PRILOZI PLANA.....  | 104 |

## UVOD

Temeljem članka 17. stavka 3. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave donosi Plan djelovanja civilne zaštite.

Plan djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave, Grada Vrgorca izrađuje se na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za područje jedinice lokalne samouprave, Grada Vrgorca.

Sadržaj plana djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave propisan je Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (Narodne novine, broj 49/17).

Plan djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave sastoji se od općeg i posebnih dijelova.

Opći dio sadrži:

1. Upozoravanje
2. Pripravnost
3. Mobilizaciju (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.
4. Opis područja odgovornosti nositelja izrade plana
5. Grafički dio

Posebni dijelovi plana djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave sadrže razradu i operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

Posebni dio sadrži:

1. Razradu mjera civilne zaštite u odnosu na vrstu ugroza koje su relevantne za Grad Vrgorac, a osobito postupanje u nesrećama u postrojenjima ili području postrojenja s opasnim tvarima
2. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Vrgorca u otklanjanju posljedica ugroza iz vlastite procjene rizika
3. Način zahtijevanja i pružanja pomoći između različitih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi

**Popis kratica**

| <b>Kratica</b>          | <b>Značenje</b>  |
|-------------------------|--|
| CZ                      | Civilna zaštita  |
| DDD                     | Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija              |
| DHMZ                    | Državni hidrometeorološki zavod                        |
| Služba CZ Split         | Služba civilne zaštite Split                           |
| Stožer CZ Grada Vrgorca | Stožer civilne zaštite Grada Vrgorca                   |
| HGSS                    | Hrvatska gorska služba spašavanja                      |
| GDCK Vrgorac            | Gradsko društvo Crvenog križa Vrgorac                  |
| MO                      | Mjesni odbor   |
| DVD                     | Dobrovoljno vatrogasno društvo                         |
| ZZJZ SDŽ                | Zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije |
| PON CZ                  | Postrojba opće namjene civilne zaštite                 |
| Povjerenici CZ          | Povjerenici civilne zaštite                            |
| PP Vrgorac              | Policijska postaja Vrgorac                             |
| PU SDŽ                  | Policijska uprava Splitsko-dalmatinske županije        |
| SDŽ                     | Splitsko-dalmatinska županija                          |
| Stožer CZ SDŽ           | Stožera civilne zaštite Splitsko-dalmatinske županije  |
| ŽC 112                  | Županijski centar 112 Split                            |
| KI                      | Kritična infrastruktura                                |
| KBC Split               | Klinički bolnički centar Split                         |
| HMP SDŽ                 | Hitna medicinska pomoć Splitsko – dalmatinske županije |

## **I. OPĆI DIO**

## **1. UPOZORENJE**

### **1.1. Postupak primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti**

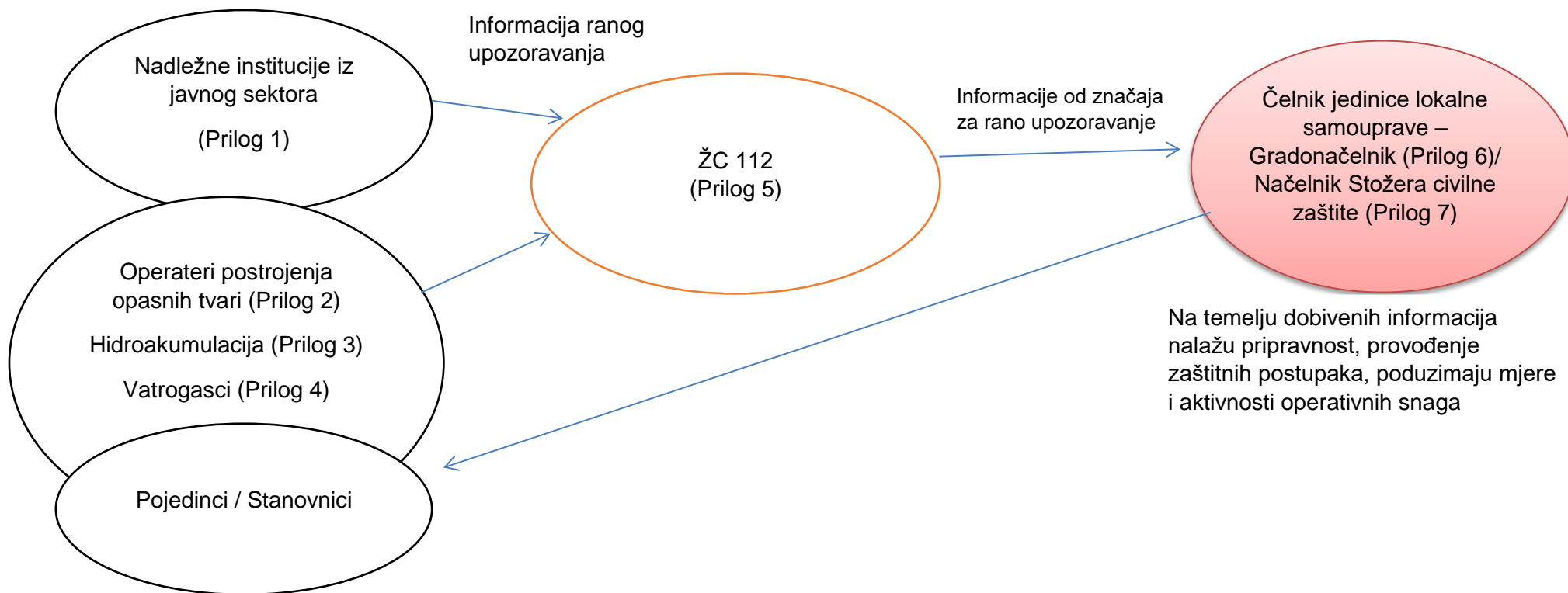
Rano upozoravanje označava pružanje pravodobnih i učinkovitih informacija na temelju kojih nadležne institucije pokreću zajednice i pojedince izložene opasnostima na poduzimanje mjera za izbjegavanje ili smanjenje rizika i provođenje pravodobnih priprema za učinkovit odgovor na prijetnje.

Informacije ranog upozoravanja i neposredne opasnosti u vremenu najpribližijem realnom prenose se Službi CZ Split.

Služba CZ Split informacije o ranom upozoravanju dostavlja Gradonačelniku Grada Vrgorca na temelju kojih on nalaže: pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite, provođenje zaštitnih postupaka stanovnika na ugroženom području te pravodobno planira poduzimanje mjera i aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite u izvanrednom događaju, velikoj nesreći i katastrofi na području nadležnosti.

U odsutnosti Gradonačelnika, Načelnik Stožera civilne zaštite Grada Vrgorca (u daljnjem tekstu: načelnik Stožera) postupa sukladno gore navedenom protokolu.

**POSTUPAK PRIMANJA I PRENOŠENJA INFORMACIJA RANOG UPOZORAVANJA I INFORMACIJA NEPOSREDNE OPASNOSTI ZA NASTUPANJE VELIKE NESREĆE**



**Slika 1.** Shematski prikaz postupka primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti

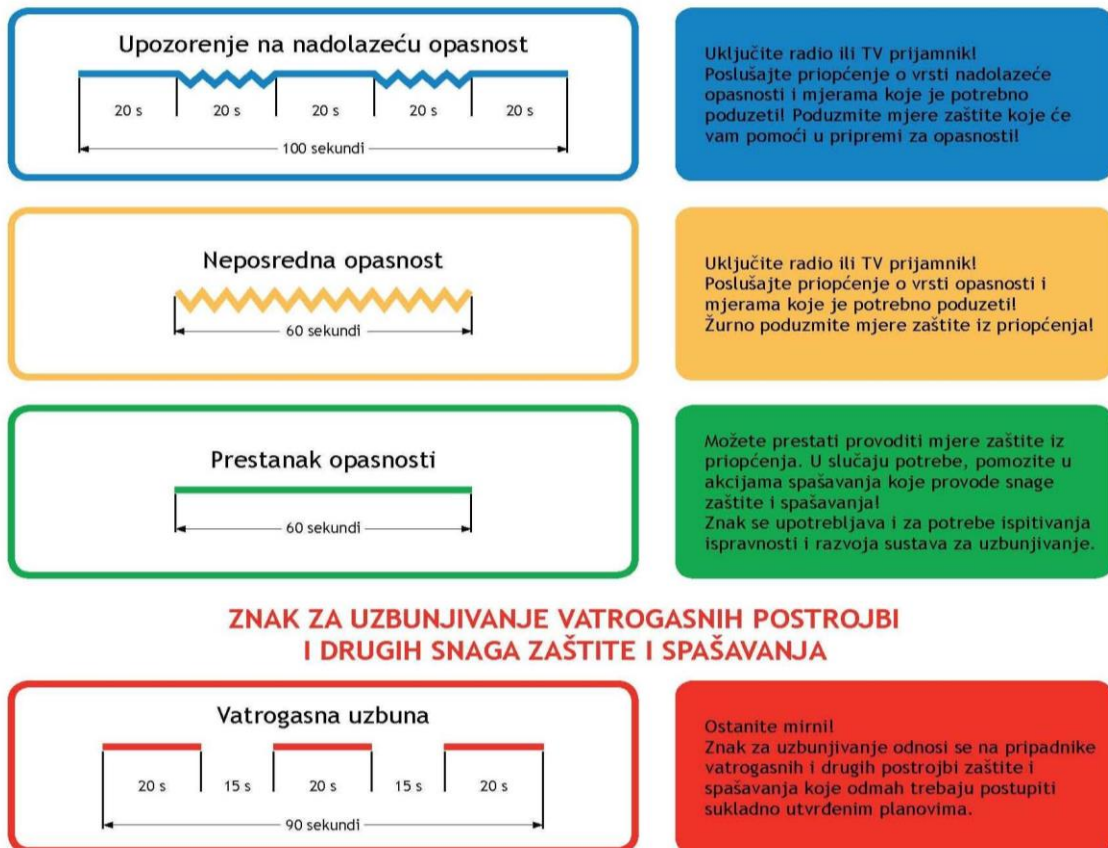
## 1.2. Postupak primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja i neposredne opasnosti

U slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti, Služba CZ Split davanjem priopćenja obavještava stanovništvo o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

Standardnim operativnim postupcima uređuje se postupak i ovlasti za donošenje odluke o uzbunjivanju te sastavljanju priopćenja za stanovništvo koja su sastavni dijelovi znakova za uzbunjivanje. Iznimno opasnosti koje nisu uređene standardnim operativnim postupcima, odluku o uzbunjivanju i sastavljanju priopćenja za stanovništvo donosi načelnik Stožera civilne zaštite.

Donositelj odluke o uzbunjivanju stanovništva dužan je izdati priopćenje za stanovništvo ugroženog područja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

Priopćenja se emitiraju putem sirena (elektroničke sirene) (Prilog 8), razglasnih uređaja i putem elektroničkih medija (Prilog 9).



**Slika 2.** Znakovi za uzbunjivanje stanovništva

Na području Grada definiraju se dopunski načini uzbunjivanja za specifične potrebe svih osoba s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluho – slijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba. Primjereni dopunski načini uzbunjivanja osoba s invaliditetom razlikuju se u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i

operativnih komunikacijskih postupaka te ovisno o specifičnosti potreba osoba s invaliditetom.

Osiguranje uzbunjivanja osoba s invaliditetom na području Grada provoditi će se putem povjerenika civilne zaštite, koji će kao predstavnici mjesnih odbora imati uvid o broju osoba s invaliditetom na području svog mjesnog odbora te će se informacija o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu.

Iznimno ukoliko je osobama s invaliditetom putem posebnih propisa dodijeljena osoba koja se brine za osobu s invaliditetom, ista će informaciju o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu.

Popis osoba s invaliditetom na području Grada dan je u Prilogu 10.

## 2. PRIPRAVNOST

Na temelju informacija u sustavu ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće pripravnost u sustavu civilne zaštite proglašava Gradonačelnik. Pripravnost je stanje spremnosti operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite za operativno djelovanje.

### 2.1. Organizacija stavljanja u pripravnost snaga civilne zaštite

| Radnje i postupci   | Rukovođenje                       | Izvršitelji                          |
|---|-----------------------------------|--------------------------------------|
| Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti i/ili kad se proglašava stanje velike nesreće   | Služba CZ Split                   | Gradonačelnik                        |
| Pozivanje Stožera civilne zaštite Grada Vrgorca (Prilog 7/1, Prilog 7/2, Prilog 7/3)  | Gradonačelnik / načelnik Stožera  | članovi Stožera CZ Grada Vrgorca     |
| Upoznavanje s trenutnom situacijom  | Gradonačelnik                     | Stožer CZ Grada Vrgorca              |
| Pozivanje koordinatora na lokaciji (Prilog 11/1)  | načelnik Stožera                  | Koordinatori na lokaciji (Prilog 11) |
| Stavljanje u stanje pripravnosti obaviti će se po sljedećim prioritetima:<br><br>Prioritet 1:<br><ol style="list-style-type: none"> <li>DVD Vrgorac (Prilog 4)</li> <li>HGSS – stanica Makarska (Prilog 12)</li> <li>Gradsko društvo Crvenog križa Vrgorac (Prilog 13)</li> </ol><br>Prioritet 2:<br><ol style="list-style-type: none"> <li>Povjerenici CZ (Prilog 14)</li> <li>Postrojba opće namjene civilne zaštite Grada Vrgorca (Prilog 15)</li> </ol><br>Prioritet 3:<br><ol style="list-style-type: none"> <li>Pravne osobe u sustavu civilne zaštite (Prilog 16, Prilog 17, Prilog 18)</li> <li>Udruge (Prilog 19)</li> </ol> | Služba CZ Split / Gradonačelnik   | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca    |
| Uspostavljanje dežurstva  | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca | djelatnici Grada                     |
| Obavješćavanje svih subjekata o prestanku mjera pripravnosti ili o mobilizaciji ukupnih potencijala, ovisno o situaciji   | Služba CZ Split / Gradonačelnik   | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca    |

### 3. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mobilizacija je postupak kojim se po nalogu nadležnog tijela obavlja pozivanje, prihvata i opremanje sudionika sustava civilne zaštite i dovodi ih u spremnost za provođenje zadaća civilne zaštite.

Operativne snage nalogom (Prilog 20 i Prilog 20/1) mobilizira Služba CZ Split i Gradonačelnik na temelju relevantnih podataka sustava ranog upozoravanja, kada izvanredni događaj ima tendenciju razvoja u veliku nesreću i katastrofu ili kada je proglašena velika nesreća i katastrofa.

Nadležno tijelo koje je naložilo provođenje mobilizacije, kada prestane potreba za operativnim djelovanjem mobiliziranih kapaciteta operativnih snaga, posebnim aktom nalaže provođenje demobilizacije ljudstva, sredstava i opreme.

U slučaju izvanrednog događaja moguć je nestanak struje kada se prekida komunikacija među baznim stanicama, a time i cjelokupna mobilna komunikacija, te je potrebno osigurati posebnu komunikacijsku infrastrukturu neovisno o nacionalnim mobilnim operaterima.

#### 3.1. Pozivanje Stožera civilne zaštite Grada Vrgorca

Pozivanje Stožera CZ nalaže ministar MUP-a, načelnik Stožera CZ, Gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti, a provodi načelnik Stožera CZ.

Članovi Stožera CZ mobiliziraju se sukladno shemi mobilizacije Stožera koju donosi Gradonačelnik, a samo iznimno se za mobiliziranje može koristiti županijski centar 112 i to kao pričuvni kapacitet.

| Mobilizacija Stožera CZ                                   |                       |
|---|-----------------------|
| Mjesto okupljanja*:                                       | Vrijeme mobilizacije: |
| Prostori gradske uprave<br>Tina Ujevića 8, 21 276 Vrgorac |                       |
| Pričuvno mjesto okupljanja*:                              |                       |
| DVD Vrgorac<br>Tina Ujevića 4, 21 276 Vrgorac             |                       |

\* Prostorije okupljanja moraju biti u objektu otpornom na rušenje

**3.1.1. Postupak pozivanja Stožera CZ**

| Provođenje pozivanja – mobilizacije Stožera CZ | Prilog     |
|--|------------|
| - Korištenjem telefonskih veza                 | Prilog 7   |
| - Korištenjem tekličkog sustava                | Prilog 7/1 |

**3.2. Pozivanje drugih operativnih snaga Grada Vrgorca**

| Operativna snaga             | Provođenje mobilizacije         | Postupak mobilizacije  | Shema mobilizacije                    |
|------------------------------|---------------------------------|--|---------------------------------------|
| Koordinator na lokaciji      | načelnik Stožera CZ             | odmah po saznanju  | Prilog 11/1                           |
| Operativne snage vatrogastva | načelnik Stožera CZ             | sukladno odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva   | Prilog 4                              |
| GDCK Vrgorac                 | načelnik Stožera CZ             | - prema zahtjevima Stožera CZ, Službe CZ Split, koordinatora na lokaciji, sukladno vlastitim operativnim planovima<br>- putem županijskog centra 112           | Prilog 13                             |
| HGSS Stanica Makarska        | načelnik Stožera CZ             | - prema zahtjevima Stožera CZ, Službe CZ Split, koordinatora na lokaciji, sukladno vlastitim operativnim planovima<br>- putem županijskog centra 112           | Prilog 12                             |
| Udruge                       | Gradonačelnik                   | na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera CZ i koordinatora na lokaciji  | Prilog 19                             |
| Postrojba opće namjene       | Gradonačelnik - pisanim nalogom | korištenje teklića, poštom, telefonom, SMS-om, sredstvima javnog priopćavanja  | Prilog 15<br>Prilog 20                |
| povjerenici                  | Gradonačelnik - pisanim nalogom | korištenje teklića, poštom, telefonom, SMS-om, sredstvima javnog priopćavanja  | Prilog 14<br>Prilog 14/1<br>Prilog 20 |
| Pravne osobe                 | Gradonačelnik – pisanim nalogom | - sukladno planu djelovanja civilne zaštite<br>- odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite<br>- vlastitim operativnim planovima | Prilog 20/1                           |

### 3.2.1. Postupak pozivanja pripadnika Postrojbi opće namjene (PON CZ)

Gradonačelnik, PON CZ može pozvati na dva načina. Sukladno trenutnoj situaciji sam će odabrati koji će sustav pozivanja koristiti u danoj situaciji koristiti.

| Provođenje pozivanja – mobilizacije pripadnika PON CZ | Prilog                   |
|---|--------------------------|
| - Korištenjem telefonskih veza                        | Prilog 15<br>Prilog 15/1 |
| - Korištenjem tekličkog sustava                       | Prilog 15/2              |

Sustav međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza je najbrži i najučinkovitiji način pozivanja pod uvjetom da telefonske/mobilne veze budu u funkciji. Postupak pozivanja korištenjem vlastitog tekličkog sustava primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji.

Na prijedlog Stožera CZ ili samostalno Gradonačelnik može odlučiti da je potrebno pozvati PON CZ.

| Vrijeme mobilizacije   |  |
|--|--|
| <b>Korištenjem telefonskih veza M + 1 sat</b>  | <b>Korištenjem tekliča (M + 3h)</b>                        |
| Mjesto okupljanja*:<br>Prostori gradske uprave<br>Tina Ujevića 8, 21 276 Vrgorac<br><br>Pričuvno mjesto okupljanja*:<br>Poduzetnički centar (stara općina) | <b>Pripadnici PON CZ</b><br>pripadnici skupina (Prilog 15) |

\* Prostorije okupljanja moraju biti u objektu otpornom na rušenje

Spremište opreme i sredstava Postrojbe civilne zaštite opće namjene Grada Vrgorca mora biti u objektu otpornom na rušenje.

#### 3.2.1.1. Organizacija prijema i povrata u stanje mirovanja pripadnika PON CZ

Gradonačelnik Grada Vrgorca određuje/osigurava administrativne kapacitete (Prilog 6) za vođenje raspoređivanja obveznika u postrojbe civilne zaštite, vođenje evidencije, obavljanja svih poslova u svezi provođenja obveza povezanih s rješavanjem prava pripadnika postrojbi u svezi sudjelovanja u saniranju posljedica velikih nesreća na koje su pozvani nalogom za mobilizaciju, izrađuje ili organizira izradu planova djelovanja civilne zaštite uključujući i sheme mobilizacije pripadnika postrojbi civilne zaštite, organizira i sudjeluje u provođenju mobilizacije pripadnika postrojbi civilne zaštite, predlaže i rješava prava i naknada volontera, kao i drugih obveza pripadnika civilne zaštite povezanih s rasporedom u postrojbe civilne zaštite,

kao što su pohađanja osposobljavanja, sudjelovanje u vježbama civilne zaštite i slično.

| <b>Radnje i postupci pri prijemu PON CZ te povrata PON CZ u stanje mirovanja</b>   | <b>Rukovođenje</b>                             | <b>Izvršenje / Suradnja</b>                    |
|--|--|--|
| Po dolasku prvog pripadnika PON CZ na mjesto okupljanja, istog zadužiti da na ulazu obavijesti pridošle pripadnike o obvezi prijavljivanja i mjestu za prijavu                       | pripadnici<br>upravljačke<br>skupine postrojbe | prvi pristigli<br>pripadnik postrojbe          |
| Po završenoj provjeri identiteta pripadnika (zatražiti predočenje iskaznice pripadnika CZ) uručiti mobilizacijski poziv, ako prethodno to nije učinio teklíč                         | pripadnici<br>upravljačke<br>skupine postrojbe | pripadnici postrojbe                           |
| Izveštavanje o odzivu pripadnika Postrojbi PON CZ (Prilog 15/3)  | pripadnici<br>upravljačke<br>skupine postrojbi | načelnik Stožera CZ                            |
| Zaduživanje osobne opreme, potpisom na Listu zaduženja (Prilog 21)   | pripadnici<br>upravljačke<br>skupine postrojbe | pripadnici postrojbe                           |
| Točno utvrđivanje vremena angažiranja pripadnika PON CZ (započeto - završeno)  | načelnik Stožera<br>CZ                         | pripadnici<br>upravljačke skupine<br>postrojbi |
| Organizacija čišćenja osobne i skupne opreme prije njihove pohrane u skladište   | pripadnici<br>upravljačke<br>skupine postrojbi | pripadnici postrojbi                           |
| Povrat osobne opreme i sredstava. Ukoliko neki dio opreme i sredstva nedostaje upisati razloge zbog kojih se ne može izvršiti povrat (uništeno, izgubljeno, ukradeno...) (Prilog 21) | pripadnici<br>upravljačke<br>skupine postrojbi | pripadnici postrojbi                           |
| Potvrda o mobilizaciji pripadnika Postrojbi PON CZ (Prilog 22)   | pripadnici<br>upravljačke<br>skupine postrojbi | načelnik Stožera                               |
| Organizacija isplate naknada za vrijeme provedeno u postrojbi (Prilog 23, Prilog 25, Prilog 26)  | načelnik Stožera                               | djelatnici Grada                               |
| Priprema i potvrda o angažiranju za pripadnike PON CZ koji su u radnom odnosu (Prilog 23, Prilog 26)   | načelnik Stožera                               | Gradonačelnik                                  |

### 3.2.2. Postupak pozivanja povjerenika

Gradonačelnik ili načelnik Stožera CZ ovisno o izvanrednom događaju odabire koji sustav pozivanja će koristiti u danoj situaciji.

| Provođenje pozivanja – mobilizacije povjerenika | Prilog      |
|---|-------------|
| - Korištenjem telefonskih veza, SMS-a           | Prilog 14/1 |
| - Korištenjem tekličkog sustava                 | Prilog 14/2 |

Sustav međusobnog pozivanja je najbrži i najučinkovitiji način pozivanja, pod uvjetom da telefonske/mobilne veze budu u funkciji. Postupak pozivanja korištenjem vlastitog tekličkog sustava primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji.

Povjerenici djeluju na području naselja za koje su imenovani.

| Vrijeme mobilizacije povjerenika CZ    |                              |
|--|------------------------------|
| Korištenjem telefonskih veza M + 1 sat | Korištenjem teklića (M + 3h) |
|  |                              |

### 3.2.3. Postupak pozivanja pravnih osoba

Mobilizacija pravnih osoba za potrebe sustava civilne zaštite provodi se na temelju naloga za mobilizaciju (Prilog 20/1).

| Radnje i postupci pri prijemu te povratu u stanje mirovanja   | Rukovođenje         | Izvršenje/Suradnja           |
|---|---------------------|------------------------------|
| Pozivanje pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 16, Prilog 17, Prilog 18) da izvrše predaju sredstava. Ukoliko ih ne može obavijestiti telefonom načelnik Stožera traži upotrebu teklića          | Načelnik Stožera CZ | odgovorna osoba pravne osobe |
| Izvešće o odzivu pravnih osoba (Prilog 16/1, Prilog 17/1, Prilog 18/1)  | Gradonačelnik       | odgovorna osoba pravne osobe |
| Izveštavanje o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje operativnih ljudskih i materijalno – tehničkih sredstava (Prilog 17)  | Gradonačelnik       | odgovorna osoba pravne osobe |
| Prijem sredstava na raspolaganje temeljem Zapisnika o preuzimanju sredstava (Prilog 27)   | Gradonačelnik       | odgovorna osoba pravne osobe |
| Izveštava načelnika Stožera o završenoj predaji materijalno-tehničkih sredstava. Ako se materijalno – tehnička sredstva vrate oštećeno ustanovljavaju je li šteta bila prilikom preuzimanja ili je nastala angažiranjem | Gradonačelnik       | odgovorna osoba pravne osobe |

| Radnje i postupci pri prijemu te povratu u stanje mirovanja   | Rukovođenje   | Izvršenje/Suradnja           |
|---|---------------|------------------------------|
| sredstva za potrebe civilne zaštite. Ukoliko je šteta nastala prilikom angažiranja sredstva za potrebe civilne zaštite točno utvrđuju vrstu i mjesta oštećenja. |               |                              |
| Povrat sredstava pravnim osobama temeljem Zapisnika o povratu sredstava (Prilog 27/1)   | Gradonačelnik | odgovorna osoba pravne osobe |
| Organizacija isplate naknada za vrijeme korištenja operativnih ljudskih i materijalno – tehničkih sredstava (Prilog 28, Prilog 29)                              | Gradonačelnik | odgovorna osoba pravne osobe |

### 3.3. Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika Postrojbi i pravnih osoba

Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava koja se odnose na naknadu plaće, troškova prijevoza, osiguranja i drugih naknada mobiliziranim pripadnicima za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite na području Republike Hrvatske definirani su Uredbom o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja.

Troškove materijalnih prava snosi nadležno tijelo (jedinica lokalne samouprave - Grad Vrgorac) koje je izdalo nalog za mobilizaciju.

Mobiliziran pripadnik ima prava koja se odnose na:

- naknadu po danu mobilizacije
- naknadu troškova prijevoza
- osiguranje smještaja i prehrane (osigurava jedinica lokalne samouprave)
- osiguranje od odgovornosti i/ili posljedica nesretnog slučaja (osigurava jedinica lokalne samouprave )

Obveza Grada Vrgorca je i plaćanje obveznog osiguranja za mobiliziranog pripadnika, primjenom najniže osnovice za obračun doprinosa razmjerno broju dana osiguranja, odnosno mobilizacije.

|                              | Vrijeme mobilizacije | Iznos naknade  | Isplata naknade   |
|------------------------------|----------------------|--|---|
| Naknada po danu mobilizacije | 12 – 24 sata         | 200,00 kn  | do 10. dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec na račun (Prilog 25, Prilog 26, Prilog 27 ) |
|                              | 8 – 12 sati          | 100,00 kn  |   |
| Naknada troškova prijevoza   | -                    | osigurava jedinica lokalne samouprave                    | (Prilog 26)   |
|                              |                      | iznos prijevoza najjeftinijim sredstvom javnog prijevoza |   |
|                              |                      | vlastiti prijevoz – 0,75 kn/km                           |   |

Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava koji se odnose na naknadu privremeno oduzete pokretnine i naknadu štete na pokretnini pravnim osobama definirana je Uredbom o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja.

Odgovorna osoba u pravnoj osobi radi ostvarivanja materijalnih prava za pravnu osobu, jedinici lokalne samouprave – Gradu Vrgorcu podnosi Zahtjev za naknadu za privremeno oduzetu pokretninu (Prilog 28).

Isplata naknada za vrijeme privremenog oduzimanja pokretnine za potrebe sustava civilne zaštite isplatit će se po modelu:

- za teretna vozila, vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila i radne strojeve - prema važećim tržišnim cijenama
- za osobna vozila: sukladno visini naknade po prijađenom kilometru

Naknada štete na pokretnini također se utvrđuje prema tržišnoj vrijednosti.

#### **3.4. Aktiviranje i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite**

Kada su završene aktivnosti oko pozivanja članova Stožera, sukladno izvršenoj procjeni trenutne situacije, Gradonačelnik može naložiti načelniku Stožera pozivanje djelatnika Grada za obavljanje administrativno-tehničkih poslova (Prilog 6). Ukoliko nije moguće koristiti telefonske veze, načelnik Stožera će pozivanje izvršiti putem teklića (Prilog 7/1).

Aktiviranje je postupak pokretanja žurnih službi, operativnih snaga sustava civilne zaštite i građana.

| Radnje i postupci   | Rukovođenje           | Izvršenje/Suradnja |
|---|-----------------------|--------------------|
| <p>Aktiviranje će se provoditi po sljedećim prioritetima:</p> <p><b>Prioritet 1:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vatrogasne snage (Prilog 4)</li> <li>2. GDCK Vrgorac (Prilog 13)</li> <li>3. HGSS Stanica Makarska (Prilog 12)</li> <li>4. Zdravstvene službe (Prilog 30)</li> </ol> <p><b>Prioritet 2:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Povjerenici CZ (Prilog 14)</li> <li>6. Postrojba opće namjene civilne zaštite Grada Vrgorca (Prilog 15)</li> <li>7. Operativne snage vatrogastva (Prilog 4)</li> </ol> <p><b>Prioritet 3:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite (Prilog 16, Prilog 17, Prilog 18)</li> <li>9. Udruge (Prilog 19)</li> </ol> | Gradonačelnik         | načelnik Stožera   |
| <p>Čelnici pravnih osoba dužni su odmah izvijestiti o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje operativnih ljudskih i materijalno tehničkih sredstava za provođenje mjera iz plana djelovanja civilne zaštite. Nalog mora sadržavati sljedeće podatke:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mjesto i zadaće na kojima će pravne osobe biti angažirane,</li> <li>- predviđeno vrijeme angažiranja</li> <li>- druge informacije od značaja za suradnju s drugim operativnim snagama na mjestu djelovanja</li> </ul>   | čelnici pravnih osoba | članovi Stožera    |

### 3.5. Aktiviranje snaga hijerarhijski više razine sustava civilne zaštite

Aktiviranje snaga hijerarhijski viših razina sustava civilne zaštite provodi se prema načelima supsidijarnosti, solidarnosti i kontinuitetu djelovanja.

| Radnje i postupci  | Rukovođenje         | Izvršenje/Suradnja      |
|--|---------------------|-------------------------|
| Stožer civilne zaštite Grada Vrgorca donosi zaključak kojim se utvrđuje kako su upotrijebljene sve raspoložive snage i drugi kapaciteti sustava civilne zaštite ili kako su sve poduzete mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite nedostatne | Načelnik Stožera CZ | Stožer CZ Grada Vrgorca |

Plan djelovanja civilne zaštite – Grad Vrgorac

| Radnje i postupci   | Rukovođenje                       | Izvršenje/Suradnja                            |
|---|-----------------------------------|---|
| Kada su prethodno upotrijebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i iskorišteni svi kapaciteti ili ako su nedostatni za učinkovitost spašavanja na razini Grada Vrgorca Načelnik Stožera upućuje Gradonačelniku Zahtjev kojim traži pomoć od više hijerarhijske razine (Prilog 31) | Načelnik Stožera CZ               | Gradonačelnik                                 |
| Načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca pribavlja od Gradonačelnika Suglasnost na zahtjev za traženje pomoći od više hijerarhijske razine – Splitsko-dalmatinske županije (Prilog 32)   | Gradonačelnik                     | Načelnik Stožera CZ                           |
| Po dobivanju suglasnosti od Gradonačelnika Grada Vrgorca načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca upućuje načelniku Stožera Splitsko-dalmatinske županije Zahtjev za dodanu pomoć (Prilog 33)  | Načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca | Načelnik Stožera SDŽ / Stožer SDŽ (Prilog 34) |

#### **4. NAČIN PRUŽANJA POMOĆI I ORGANIZACIJE SPAŠAVANJA I EVAKUACIJE RANJIVE SKUPINE STANOVNIŠTVA – OSOBA S INVALIDITETOM U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI**

##### **Smjernice za pružanje podrške osobama s invaliditetom u kriznim situacijama:**

Potrebno je da pripadnici službi koje se bave civilnom zaštitom osvijeste prepreke koje imaju osobe s invaliditetom prilikom zaštite i spašavanja u rizičnim situacijama. Različita oštećenja, koja mogu biti tjelesna, mentalna, intelektualna ili osjetilna, stvaraju različite barijere. Primjerice, prilikom požara, osoba s oštećenjem sluha ne može čuti požarni alarm, slijepa osoba ne može vidjeti vatru, osoba u invalidskim kolicima ne može se spustiti niz stubište zgrade, a osoba s intelektualnim oštećenjem može imati teškoće sa shvaćanjem ozbiljnosti situacije. Nužna je edukacija o posebnostima komunikacije s osobama s pojedinom vrstom invaliditeta, da bi informacije o opasnosti i postupcima tijekom opasnosti bile uspješno prenesene i shvaćene. Potrebna je suradnja skrbnika/izdržavatelja osoba s invaliditetom sa snagama civilne zaštite, kako bi znali pravodobno reagirati u slučaju prirodnih nepogoda.

Privremeni smještaj za osobe s invaliditetom nakon katastrofe mora biti dostupan i dizajniran na način da zadovolji njihove osnovne potrebe do trenutka osiguravanja uvjeta za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani odnosno prije nastupanja stanja velike nesreće i katastrofe potrebno je utvrditi najprimjerenija mjesta i građevine za provođenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom.

##### **Stanje pripravnosti:**

Radi učinkovitijih postupaka zaštite i spašavanja u slučaju potrebe, nužno je izraditi evakuacijski plan za svaku osobu s invaliditetom, posebno za svaku građevinu u kojoj provodi vrijeme (dom, škola, posao, itd.), prilagođen vrsti invaliditeta te osobe. Potrebno je upoznati ostale zaposlenike/učenike/susjede s posebnostima evakuacije osobe s invaliditetom, da bi bili svjesni prepreka s kojima bi se osoba s invaliditetom mogla susresti, te da bi mogli pravovremeno i ispravno reagirati u slučaju potrebe. Odgovorne osobe (predstavnik stanara, službenik zaštite na radu kod poslodavca, itd.) vode računa o tome da postoji popis osoba s invaliditetom i da su uključene u plan evakuacije.

Put kretanja se smatra pristupačnim ako ispunjava neke od navedenih kriterija:

- Osoba s invaliditetom se može kretati kroz njega bez pomoći do javne površine
- Osoba s invaliditetom se može kretati kroz njega bez pomoći do skloništa/sigurne zone. Zona sigurnosti služi kao privremena zaštita od utjecaja požara ili drugih opasnosti.

Glavni izlaz se može najjasnije identificirati kao „izlaz“. Druge izlaze u građevini potrebno je označiti odobrenim znakovima koji su čitljivi i vidljivi iz bilo kojeg smjera pristupanja. Putove kretanja prilagođene osobama s invaliditetom potrebno je jasno

naznačiti međunarodnim simbolom pristupačnosti. Oznake za izlaz najčešće su smještene u prostoru između vrata i stropa prostorije. Potrebno je da oznake za smjer prema izlazu budu vidljive i čitljive te u kontrastu s okolinom. Osobama s invaliditetom trebalo bi pripremiti pisanu uputu, brošuru ili mapu koja pokazuje pristupačan put kretanja.

Pripravnost za krizne situaciju uključuje pripremljenu zalihu za slučaj nesreće poput vode, neophodnih lijekova i uređaja, nekvarljive hrane i uputa za korištenje pomagala za osobe s invaliditetom. Zalihe i upute variraju ovisno o vrsti invaliditeta.

### **Sustav informiranja**

Nužno je redovno informirati osobe s invaliditetom o načinima na koje je moguće kontaktirati hitne službe.

Pored općih uputa o brojevima hitnih službi upućenih svim građanima, potrebno je informirati javnost o:

- mogućnosti slanja SMS poruka u rizičnoj situaciji na broj 112, koja je pružena osobama s oštećenjem sluha,
- aplikaciji e – dojava Ministarstva unutarnjih poslova (MUP)
- aplikaciji “Policija – sigurnost i povjerenje” za upućivanje dojava policiji (osoba pametnim telefonom fotografira ili snimi događaj, pri čemu je poželjno imati uključene geografske koordinate – lokacija uređaja, kako bi se skratilo vrijeme potrebno za intervenciju. Aplikacija služi i kao “poziv u pomoć” ako se osoba izgubila i potrebno je organizirati traganje i spašavanje. Aplikacija omogućava jednostavniju i bržu komunikaciju s policijom gluhim i nagluhim osobama te osobama s teškoćama u govoru. Aplikacija je učinkovitija od slanja SMS poruke na broj 112 jer fotografija u pravilu daje više informacija u kraćem vremenu te može točno pokazati geografske koordinate. Također, ako osoba s oštećenjem vida, bez pratnje, sumnja da predstoji opasnost ili je nastupio ugrožavajući događaj, može fotografirati svoju okolinu te će policijski službenici moći brže procijeniti situaciju te radi li se o opasnosti i da li je potrebno žurno spašavanje).

Prilikom informiranja javnosti o mogućim opasnostima te postupanju u slučaju opasnosti, potrebno je voditi računa o svim vrstama invaliditeta.

Načini informiranja osoba s invaliditetom:

- televizijski prilozi i video spotovi (moraju biti detaljni, jasni s titlovima i prevedeni na znakovni jezik),
- informacije u tekstualnom obliku moraju biti dostupne na Brailleovom pismu,
- upute moraju biti vizualno uočnjive i jednostavno razumljive.

### **Sustav uzbunjivanja:**

U slučaju nastanka rizične situacije, osobe s invaliditetom trebaju sljedeće informacije o evakuaciji:

- obavještanje (koja je hitna situacija?),
- traženje evakuacijskog puta (gdje je izlaz?),
- način kretanja evakuacijskim putem (sam, sam s pomagalom, sam s pomagačem?)
- pomoć druge osobe (tko? što? gdje? kada? kako?).

U slučaju predstojeće opasnosti upozorenja treba prilagoditi svim vrstama invaliditeta, da bi svaka osoba mogla jednako ostvariti pravo da bude zaštićena i spašena. Metode uzbunjivanja trebaju se razvijati tako da svi građani mogu imati informaciju bitnu za donošenje prikladnih i odgovornih odluka i akcija. U tu svrhu upozorenja moraju biti upućena u svim mogućim oblicima - zvučni signali, vizualni signali, tekstualne obavijesti, itd. Često je korištenje kombinacije metoda uzbunjivanja i informiranja učinkovitije nego oslanjanje samo na jednu metodu.

### **Pružanje pomoći i evakuacija:**

Evakuaciju, hitan prijevoz, utočište i rehabilitaciju osoba s invaliditetom u velikoj nesreći treba provoditi korištenjem svih kapaciteta koji trebaju biti prilagođeni specifičnim potrebama osoba s invaliditetom, tako da se u planovima djelovanja civilne zaštite utvrde zadaće operativnim snagama sustava civilne zaštite, identificiraju materijalne potrebe i izvori iz kojih će se zadovoljavati.

Prije početka evakuacije, sve se osobe obavezno evidentiraju (ime i prezime, ime i prezime roditelja, datum rođenja, adresa stanovanja, broj članova obitelji koji se evakuiraju – isti podaci i srodstvo); uz osobne podatke, u evidencijske liste upisuje se vozilo kojim se osoba evakuiraju te mjesto na koje se evakuiraju, s mjesta prihvata.

Potrebno je predstaviti se osobi kojoj se pruža pomoć (npr. slijepoj osobi reći da se radi o zaposleniku hitne službe, osobi s intelektualnim teškoćama objasniti zašto je došao policijski službenik i što će se dalje događati itd.). Tijekom pružanja pomoći treba voditi računa o različitim vrstama invaliditeta (o načinu nošenja, uspostavljanju komunikacije, itd.). Kod pružanja pomoći treba biti svjestan svojih sposobnosti i mogućnosti za pružanje pomoći, kako se osobu s invaliditetom ne bi stavilo u veći rizik. Uvijek pitati treba li osoba pomoć ili ne, a ako nismo upućeni u načine komunikacije i pružanje podrške osobi s invaliditetom, tražiti upute od same osobe kako joj pružiti pomoć.

JLS hitnim službama treba dostaviti popis osoba s invaliditetom sa svojeg područja, koji će sadržavati važne upute vezane uz mjesto boravišta te stupanj i vrstu invaliditeta osobe.

Potrebno je pružiti pomoć psima vodičima, terapijskim te rehabilitacijskim psima u suradnji s korisnikom psa. Iako su prošli postupak obuke, psi mogu biti dezorijentirani prilikom opasnosti. Dok je opasnost pod kontrolom psa ne smije ga se maziti, hraniti, niti mu davati upute bez dopuštenja korisnika. Ako se radi o psu vodiču, a situacija nalaže da pas ne bi trebao voditi vlasnika, psu je potrebno ukloniti pojas, i to bi trebao učiniti vlasnik psa, ako je moguće s obzirom na opasnost. U slučaju da je

potrebno evakuirati psa, a istodobno se pomaže pojedincu, držati psa za povodac, a ne za pojas.

Neke od presudnih aktivnosti glede upravljanja rizičnim situacijama u odnosu na osobe s invaliditetom su sljedeće:

- uključiti posebnosti uzbunjivanja, informiranja, evakuiranja i pomaganja za svaku vrstu invaliditeta
- uključiti osobe s invaliditetom u pripremu i razvoj upravljanja rizicima
- osigurati materijalna sredstva za potrebe osoba s invaliditetom u svim područjima i etapama upravljanja rizicima
- provoditi edukacije za djelatnike o posebnostima postupanja prema osobama s invaliditetom tijekom rizičnih situacija, što mora uključivati način komunikacije prilagođen svakoj vrsti invaliditeta
- osigurati da su informacije u formi pristupačnoj osobama s invaliditetom
- prilagoditi sustave upozorenja i medijska prenošenja upozorenja da budu dostupni i razumljivi osobama s invaliditetom
- razvijati svijest o potrebi i odgovornosti smanjenja rizika na osobnom i zajedničkom planu
- pomoći osobama s invaliditetom u razvijanju pojedinačnih planova civilne zaštite za slučaj rizičnih situacija, što uključuje izradu evakuacijskih planova.

Prilikom provođenja evakuacije ili hitnog postupanja, za osobu s invaliditetom, ako je to potrebno, ovisno o vrsti invaliditeta potrebno je osigurati odgovarajuće transportno vozilo.

Jedinica lokalne samouprave mora pripremiti kapacitete za zbrinjavanje sukladno potrebama osobama s invaliditetom. (*Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti, NN 78/13*).

JLS u suradnji s nadležnim službama, zdravstvenim ustanovama i centrom za socijalnu skrb, prilikom velike nesreće i katastrofe, osobama s invaliditetom mora osigurati svu potrebnu zdravstvenu i psihološku pomoć.

Smjernice za pomoć osobama s invaliditetom u rizičnim ili kriznim situacijama prikazane su u idućoj tablici.

**Tablica 1.** Smjernice za pomoć osobama s invaliditetom u rizičnim ili kriznim situacijama

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p><b>OSOBE U INVALIDSKIM KOLICIMA</b></p> | <p>Osobe smanjene i otežane pokretljivosti trebaju posebnu pomoć da bi dospjele u sklonište.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prilikom davanja uputa osobi u invalidskim kolicima, razmisliti o udaljenosti, vremenskim uvjetima i fizičkim preprekama kao što su stepenice, vrata.</li> <li>- Opustite se i neka razgovor krene svojim prirodnim tokom.</li> <li>- Prilikom obraćanja osobi u invalidskim</li> </ul> |
|--|--|--|

Plan djelovanja civilne zaštite – Grad Vrgorac

|                                     |   |  |
|-------------------------------------|---|--|
|                                     |   | <p>kolicima, ne naslanjati se na invalidska kolica, osim uz dopuštenje; invalidska kolica dio su osobnog prostora.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gledati i govoriti izravno osobi u invalidskim kolicima, a ne preko treće osobe.</li> </ul>  |
| <p><b>NAGLUHE I GLUHE OSOBE</b></p> | <p>Nagluhe i gluhe osobe zahtijevaju posebne načine primanja upozorenja i obavijesti.</p> | <p>Ponavljajući više puta upaliti/ugasiti svjetla pri ulasku u prostoriju kako bi se dobila pozornost osobe</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Osobe oštećenog sluha imaju potrebu za komunikacijom "licem u lice"</li> <li>- Uspostaviti izravan kontakt očima s pojedincem</li> <li>- Stati na dobro osvijetljeno mjesto, ne okretati se, ne pokrivati usta</li> <li>- Koristiti izraze lica i ručne geste kao vizualne znakove</li> <li>- Držati ruke podalje od lica tijekom razgovora</li> <li>- Provjeriti da li je osoba razumjela i ponoviti ako je potrebno</li> <li>- Ponuditi olovku i papir, neka pojedinac pročita napisanu poruku</li> <li>- Pisana komunikacija može biti posebno važna ako je pojedinca teško razumjeti</li> <li>- Ne dopustiti drugima da prekidaju prijenos hitnih informacija</li> <li>- Pojedinac može imati poteškoće u shvaćanju hitnosti poruke</li> <li>- Osigurati položaj pojedinca sa svjetiljkom za signalizaciju u slučaju da se odvoji od tima za spašavanje kako bi se olakšalo čitanje s usana u tami</li> </ul> |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p><b>SLIJEPE I SLABOVIDNE OSOBE</b></p> | <p>Slabovidne osobe vrlo nerado napuštaju poznatu okolinu. Ako zahtjev za evakuaciju dolazi od nepoznate osobe, pas vodič može postati izgubljen ili dezorijentiran u katastrofi. Slijepim i slabovidnim osobama potrebna je osoba koja će ih usmjeravati, kako bi se osigurala sigurnost tijekom hitne situacije.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Najaviti prisutnost; progovoriti pri ulasku u radni prostor</li> <li>- Predstaviti se i ponuditi pomoć, ali neka osoba objasni kakva joj je pomoć potrebna</li> <li>- Neka osoba koristi svoj štap ako želi</li> <li>- Govoriti prirodno i izravno pojedincu, a ne preko treće osobe, ne vikati</li> <li>- Objasniti osobi prirodu hitnog slučaja i ponuditi joj vođenje tako da se primi za lakat; ne primati osobu s oštećenjem vida za ruku</li> <li>- Opisati unaprijed akcije koje će se poduzeti, dati jasne upute</li> <li>- Bez straha koristiti riječi poput "vidi", "gledaj" ili "slijep"</li> <li>- Neka pojedinac kojem je potrebna pomoć primi ruku osobe koja sudjeluje u spašavanju ili stavi svoju ruku na njezino rame za vođenje. Pojedinac može odlučiti da hoda iza osobe koja pruža pomoć kako bi pratio njene pokrete tijela uslijed prepreka; hodati pola koraka ispred osobe koju se vodi te unaprijed spomenuti stepenice, rubnjake, hodnik, uzak prolaz, rampe, itd.</li> <li>- Nakratko pauzirati na stepenicama ili rubnjacima</li> <li>- Kretati se stepenicama jedan korak ispred osobe koja se vodi</li> <li>- Kad slijepa osoba poželi sjesti, postaviti joj ruku na naslon ili rukohvat stolice</li> <li>- Ako se vodi nekoliko osoba u isto vrijeme, zamoliti ih da drže jedni druge za ruke</li> <li>- Dati verbalne upute, savjete o najsigurnijim rutama ili smjeru, procijenjenim udaljenostima (npr. dizala se ne mogu koristiti ili postoje krhotine)</li> <li>- Informirati osobu o tome gdje se nalazi savjetovati ju o preprekama (npr. stepenicama, visećim predmetima, neujednačenom kolniku...)</li> <li>- Slabovidna osoba može imati psa vodiča koji postaje dezorijentiran tijekom evakuacije i može zahtijevati dodatnu pomoć; nikako ne maziti psa ili mu nuditi hranu bez dopuštenja vlasnika; ako pas nosi pojas, on je na dužnosti; ako okolnosti nalažu da pas ne bi trebao voditi svog vlasnika, zamoliti vlasnika da ukloni psu pojas.</li> <li>- Pas se evakuiru s vlasnikom; u slučaju da je potrebno evakuirati psa, a istodobno se pomaže pojedincu, držati psa za povodac, a ne za pojas</li> <li>- Dolaskom na sigurno mjesto, usmjeriti osobu na mjesto gdje se nalazi i pitati ju da li postoji potreba za daljnjom pomoći</li> </ul> |
|--|--|---|

Plan djelovanja civilne zaštite – Grad Vrgorac

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | - Bijeli štap vratiti vlasniku odmah nakon postizanja sigurnosti   |
| <b>OSOBE S KOGNITIVNIM OŠTEĆENJIMA</b> | Osobama s intelektualnim poteškoćama potrebna je pomoć prilikom reagiranja na hitan slučaj i pri odlasku u sklonište | <p>Vizualna percepcija pisanih uputa ili znakova može biti zbunjujuća ili pogrešno protumačena</p> <p>Upute ili informacije treba podijeliti u jednostavne korake; treba biti strpljiv</p> <p>Koristiti jednostavne signale i /ili simbole</p> <p>Nikako ne razgovarati s drugima o osobi kojoj pomažete dok je ona prisutna</p> <p>Upute / postupci za evakuaciju možda će se morati ponoviti više puta zbog jasnoće i razumijevanja. Izraz lica ukazat će na činjenicu da li je osoba razumjela upute / procedure odnosno da li je uputu potrebno ponoviti</p> <p>Osigurati slike, simbole ili dijagrame umjesto riječi</p> <p>Pročitati napisane informacije</p> <p>Osigurati pisane informacije na audio vrpcama</p> |

## **5. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA IZRADE PLANA**

### **5.1. Opis područja**

#### **5.1.1. Ukupna površina područja**

Područje Grada Vrgorca zauzima površinu od 277,80 km<sup>2</sup> (6,14% površine Županije).

#### **5.1.2. Rijeke, jezera**

Vode vrgoračkog područja pripadaju slivu mora i rijeke Neretve. Vode Matice u Vrgoračkom polju provedene su tunelom do Baćinskih jezera. Na sjeveroistočnom rubu polja na kontaktu krednih krečnjaka i kvartarnih krednih naslaga nalaze se stalni i povremeni izvori, koji prihranjuju vode Matice. Jugozapadni obod polja obilježen je ponorima i estavelama.

Vode vrgoračkog područja također pripadaju slivu rijeke Trebižat koji obuhvaća područja Posušja, Gruda, Ljubuškog, Čitluka i Imotskog. Iako područja Rastoka i Vrgoračkog jezera ne pripadaju ortografskom slivu rijeke Trebižat, oni su kanalom Parilo-Brza voda povezani s Trebižatom, čime su ova područja u hidrografskom smislu čvrsto vezana za sliv rijeke Trebižat.

#### **5.1.3. Planinski masivi**

Sjeverni, sjeverozapadni i jugozapadni dijelovi Grada su planinskog karaktera, te ograničenih razvojnih mogućnosti, dok je istočni i jugoistočni dio koji se spušta prema Bačini i dolini Neretve karakterističan po poljoprivrednim površinama.

Planinski greben Biokovo pruža se rubnim južnim dijelom vrgoračkog područja. Na planinski greben Biokovo jugoistočno se nastavlja planinski greben Rilića, koji s Biokovom čini prirodnu barijeru vrgoračkog područja s jugoistočne strane.

Paralelno s grebenom Biokovo-Rilići na sjever pravcem sjeverozapad-jugoistok pruža se planinski greben Matokit (Sv. Rok 1062 m) - Miovija (Mihovil 1247 m) - Šibenik (V. Šibenik 1314 m), navedeni planinski grebeni izgrađeni su od krednih vapnenaca.

Planinski prostori ovog dijela promatranog područja (planinska područja Rilića i Matokit) su krško-vapnenački prostori s manjim krškim udolinama i uvalama uz naselja Orah, Stilju, Prapatnicu, Višnjicu, Klijenak i Duge Njive.

One su uglavnom prekrivene crvenicom i jedine su plodne površine ovih planinskih prostora. To je pretežno bio stočarski kraj. Planinski prostori su uglavnom obrasli niskom listopadnom šumom, šikarom i šibljacima.

#### **5.1.4. Ostale geografski – klimatske karakteristike (reljef, hidrološki, geološki, pedološki i meteorološki pokazatelji)**

Sjeverni, sjeverozapadni i jugozapadni dijelovi Grada su planinskog karaktera, te ograničenih razvojnih mogućnosti, dok je istočni i jugoistočni dio koji se spušta prema Bačini i dolini Neretve karakterističan po poljoprivrednim površinama.

##### **5.1.4.1. Reljef**

Planinski greben Biokovo pruža se rubnim južnim dijelom vrgoračkog područja. Na planinski greben Biokovo jugoistočno se nastavlja planinski greben Rilića, koji s Biokovom čini prirodnu barijeru vrgoračkog područja s jugoistočne strane.

Paralelno s grebenom Biokovo-Rilići na sjever pravcem sjeverozapad-jugoistok pruža se planinski greben Matokit (Sv. Rok 1062 m) - Miovija (Mihovil 1.247 m) - Šibenik (V. Šibenik 1.314 m), navedeni planinski grebeni izgrađeni su od krednih vapnenaca.

Između lanca Biokovo - Rilići južno i Matokit - Miovija - Šibenik sjeverno proteže se zaravnjena i blago valovita krška udolina od Donjih Raščana do Ravče, sa pripadajućim padinama Biokova i Šibenika te nekoliko manjih krških uvala, među kojima se po plodnosti i prostranstvu ističe ona kod Zavojana.

Manji od nje su uvale i ponikve kod G. Raščana i u podbiokovlju. Ovaj prostor predstavlja zapadni dio vrgoračkog područja.

Udolina od D. Raščana do Ravče nastala je u tercijarnim flišnim naslagama (zapadni dio) i krednim vapnenačko-dolomitским stijenama (istočni dio) pa su u njoj dosta plodna pješćana i šljunčana tla pogodna za uzgoj vinove loze i duhana. U odnosu na ukupne površine zapadnog područja, obradive površine su relativno male i ne pružaju veće mogućnosti razvoja poljoprivrede, posebno i zbog toga što je ovo područje bezvodno, pa ne postoji mogućnost autohtonog natapanja (isti je slučaj i sa sjevernim područjem). Planinske padine Biokova na ovom dijelu obrasle su niskom listopadnom šumom, šikarom i šibljacima, a padine Šibenika su uglavnom ogoljele sa škraparima i ponegdje obraslim kamenjarima. Neke površine prema Gornjim Raščanima i iznad Zavojana obrasle su šikarom i šibljacima.

Sjeverno područje nalazi se na najvišoj nadmorskoj visini (iznad 600 m n.m.) među vapnenačkim grebenima koji se izdižu i do (1.314 m-Veliki Šibenik) između kojih su nastale manje kraške udoline, uvale i ponikve prekrivene crvenicom i planinskom crnicom (to su ujedno i jedine plodne površine tog područja). Vapnenačke padine planinskih grebena i manje kraške zaravni obrasle su šikarom i šibljacima, a na ogoljelim površinama (škrapari) rastu kamenjare. Ovi prostori služe za ispašu stoke (ovaca i koza). Na ovom prostora postoje samo 2 naselja i 28 zaseoka, gdje su uvjeti za razvoj poljoprivrede nepovoljni.

Istočni dio Grada je najprostraniji, najnaseljeniji i ujedno najraznovrsniji po prirodnim karakteristikama. Ovaj se prostor reljefno a i ekonomski može podijeliti u dvije cjeline: *sjeverni, zapadni i južni* prostor je planinsko područje; te *središnji i istočni* koji zauzimaju kraška polja Bunina, Rastok i Jezero.

Planinski prostori ovog dijela promatranog područja (planinska područja Rilića i Matokit) su krško-vapnenački prostori s manjim krškim udolinama i uvalama uz naselja Orah, Stilju, Prapratnicu, Višnjicu, Klijenak i Duge Njive.

One su uglavnom prekrivene crvenicom i jedine su plodne površine ovih planinskih prostora. To je pretežno bio stočarski kraj. Planinski prostori su uglavnom obrasli niskom listopadnom šumom, šikarom i šibljacima.

Na središnjem i istočnom dijelu smještena su kraška polja Bunina, Rastok i Jezero (Vrgoračko polje).

Ovo su najvrjednije poljoprivredne površine (kraška polja, Rastok i Vrgoračko polje). Vrgoračko polje predstavlja izrazitu morfološku pojavu, koje ima dinarski smjer pružanja (dužine 15 km a širine između 0,8-3 km) nagnuto je prema jugoistoku. Iako su povremeno plavljena (Vrgoračko polje plavljeno je rijekom Maticom, ponornicom, a kroz Rastok kraj naselja Banja protječe rječica Matica), intenzivnije su obrađena.

Rastok je zatvoren prema jugu od Vrgorca do Prologa brdom Gradina (480 mnm), a od V.Prologa brdom Zveč (462 mnm).

Polja su nastala na mekšim i manje propusnim stijenama (tercijarne flišne naslage i kredni dolomiti) i prekrivene plodnim vrstama tla (silikatno-karbonatna pješčana tla).

Depresija Bunina, zapadno od Vrgorca, manje je plodnosti od Rastoka i Jezera s manje zastupljenom poljoprivredom. To je jedna veća krška uvala, zatvorena sa svih strana, klimatski dosta nepovoljna zbog temperaturnih inverzija. Polje je bez stalnog izvora, ali s nekoliko estavela u sjeverozapadnom dijelu uvale od kojih je najveća Betina čiji se otvor nalazi u dijelu Kokoričke "depresije". Ovo polje, međutim poznato je po značajnim ležištima bituminoznih škriljevaca.

#### **5.1.4.2. Hidrološki**

Za hidrogeološke odnose najznačajniji su litološki i tektonski odnosi. Podzemni i površinski tokovi formiraju se ovisno o odnosu propusnih i nepropusnih naslaga. Najveći dio područja čine dobro vodopropusne stijene-raspucani i okršeni vapnenci, tako da sva voda koja pade na njih vrlo brzo ponire u podzemlje gdje formira vodene tokove. Nepropusne naslage čine barijere za tečenje podzemnih voda, a mogu biti potpune, nepotpune (viseće) ili relativno ovisno o tome kako podzemna voda prolazi kroz njih.

Najznačajnije za hidrogeološke odnose na ovom području su hidrogeološki odnosi vezani za sliv izvora Banje i Butine.

Šire područje sliva izgrađuju pretežno karbonatne naslage trijasa, jure i krede te karbonatne i klastične naslage tercijara, a polja su prekrivena tercijarnim naslagama.

Čitavo područje sliva i šireg područja odlikuje se intenzivnom tektonskom poremećenošću. Za područje slivova Banje i Butine interesantne su tektonske jedinice Biokovo, Biokovska zagora i Imotski.

Za područje sliva Banje i Butine najznačajnija je tektonska jedinica "Biokovska zagora". Obuhvaća područje Grabovac-Slivno-Rastok polje-Nova sela tj. sjeverno od poteza župa- Dragljani-Vrgoračko polje-Neretva. Sjeverna granica je Cista-Lovreč-Runović-Vitina- Ljubuški-Čapljina. Glavna karakteristika je vrlo velika tektonska poremećenost što se očituje vrlo intenzivnim boranjem i rasjedanjem, te izrazito ljuskavom strukturom.

Posebno izraženo je područje župe, Vrgorca, Prologa i cijela širina ove jedinice do Neretve. Strukturno su to najčešće reverzno nagnute kredne antiklinale navučene na foraminiferske vapnence ili fliš.

Za sliv Banje i Butine značajne su barijere u području Klenovac-Runjani-Drinovci te župa- Dragljane-Kokorić koji definiraju sjeveroistočnu i jugozapadnu razvodnicu odnosno granicu sliva. Razvodnica od Turije do Dragljana ide duž flišnih nepropusnih naslaga, a od Dragljana do Kokorića duž navlačenog kontakta krednih i paleogenskih vapnenaca.

Taj dio razvodnice povučen je pretpostavkom da vode iz tog područja i južno od njega ne dolaze na izvore Banja i Butina, već na izvore u zapadnom dijelu Vrgoračkog polja.

Zapadnu granicu sliva čini razvodnica na potezu Poljica-Krstatice-Turija, a ima karakter podzemne zonarne i djelom površinske razvodnice.

Nalazi se unutar dobro vodopropusnih karbonatnih stijena.

S obzirom da se radi o vrlo okršenom terenu kretanje podzemnih voda u ovom području možemo okarakterizirati kao vrlo složeno, a uvelike ovisi o količini oborina. Sliv izvora Banje i Butine dio je šireg sliva priobalnih izvora i izvora u dolini Neretve od Ploča do Metkovića.

Rastok polje s izvorom Banja čini stepenicu, te isto tako sa svojim kvartarnim sedimentima viseću barijeru, za podzemne vode koje iz izrazito krškog zaleđa gravitiraju moru. Podzemne vode dolaze iz smjerova Slivno, Puteševica i Šipovača.

Za vrijeme velikih voda, izvor Banja (odnosno izvorišna zona u zapadnom dijelu polja) poplavi dio Rastok polja iz kojeg voda odlazi ponorima smještenim u području Potprologa.

U isto vrijeme je i u području Slivna također poplavljen dio polja, a voda u jako kišnom periodu izlazi iz jame Gvozdenica. Istraživanjima je utvrđeno da vode u to područje dolaze iz područja sjeverno od Slivanjske depresije, što upućuje da je sliv izvora daleko širi.

U sušnom razdoblju dubina do podzemne vode znatno se povećava tako da se u Slivnom spusti i do 100 m ispod najniže kote polja. U Rastok polju na izvoru Banja razina podzemne vode se također spušta i do oko 50 m ispod kote izvora. Glavnina vode iz Rastoka ponire i pojavljuje se na čitavom nizu uz sjeverni rub Vrgoračkog polja, odnosno mogu se dovesti u izravnu vezu funkcioniranje Banje, ponora u Rastoku i aktivnosti izvora u spomenutom Vrgoračkom polju. Ispitivanjima je utvrđena izravna i vrlo brza podzemna veza izvora Banja i ponora u Rastoku sa izvorom Butina.

Vrlo je vjerojatno da zbog struktura i morfološkog položaja, vode iz Kokorića, odnosno estavele Betina (Bunina) ne dolaze na izvor Butina već samo na izvore u zapadnom dijelu Vrgoračkog polja (Nuga, Vlaška, Studena).

Za hidrogeološke odnose u užem području izvora Banja i Butina može se kazati da područje Slivna za oba izvora treba promatrati kao jednu cjelinu jer je sliv izvora Banja dio sliva Butine.

Prema ranijim hidrogeološkim istraživanjima (1983. god.) te studije Aržano-Brela-Metković površinske i podzemne vode iz područja Stilja, Prapatnica, Orahovlje te Rastok gravitiraju prema izvoru Banja odnosno prema izvoru Butina.

Za izvor Banja značajno je da vodu prema pretpostavci iz studije dobiva iz područja Slivna, a dio vode procjeđivanjem površinske vode iz područja Prapatnica-Stilja. Vode koje izviru u području Banje površinski teku Rastok poljem i poniru u nizu ponora od Tolića vira do Crvenog vira kod Potprologa. Za jako velikih voda ponori ne mogu progutati svu količinu vode te se veliki dio polja poplavljuje.

U sušnom periodu podzemne vode teku podzemnim putovima prema izvorima u Vrgoračkom polju odnosno prema izvoru Butina. Može se pretpostaviti da dio voda iz područja Slivna i područja sjeverno od Orahovlja odlazi prema Šipovaći i dalje u sliv Tihaljine, ali je sigurno da dio podzemnih voda iz tog područja dolazi do Rastok polja i izvora Butina. Podzemne vode iz područja Matokit-Gradina teku prema Vrgoračkom polju, najvećim dijelom prema izvoru Butini, manjim dijelom prema izvorima Studena i Kruška. U sliv izvora Butina također se mora ubrojiti i površinski tok Matica koji je kanalom Brza Voda povezan rijekom Tihaljinom tako da znatan dio dolazi i iz tog područja.

Najvrjednije prirodno bogatstvo vrgoračkog područja predstavljaju *izvorišta* od kojih su najznačajnija *Banja* i *Butina*.

*Banja* se nalazi na krajnjem sjeverozapadu Rastok polja. To je jama s vodom i funkcijom povremenog izvora. Situdirana je u razlomljenim vapnencima gornje krede u sjeverozapadnom kutu polja. Otvor jame nalazi se na koti od 75 m.n.m. Prihranjivanje Banje vrši se iz krškog prostranog područja prema sjeverozapadu putem jakih rasjeda na potezu Slivno-Prapatnica. Pretpostavlja se da u sušnoj sezoni prema Banji gravitira znatna količina podzemne vode (nekoliko stotina l/s). Prema kemijskoj analizi, voda sa izvorišta Banje spada u tvrde vode kalcijsko - hidrokarbonatnog tipa.

Izvor *Butina* nalazi se na sjevernom rubu Vrgoračkog polja, na kontaktu krednih vapnenaca i kvartarnih naslaga polja u mjestu Dusina, na koti od oko 27 m.n.m.

Prihranjivanje izvora se vrši preko rasjedno - pukotinskih sistema iz okršenog i propusnog karbonatskog zaleđa prema Rastok polju i prema Vrgorcu. Ovaj izvor je stalan te se iz njega formira vodotok koji nakon oko 1200 m utiče u glavni tok-Maticu. Sa izvora Butina sada se opskrbljuje vodom grad Vrgorac, a u budućnosti će se koristiti za opskrbu naselja oko vrgorskog polja.

Bogatstvo stalnih i povremenih izvorišta karakteristika je "mokrih" polja Rastok i Vrgoračkog jezera. Mnoga polja, ovisno o godišnjem dobu (proljeće, jesen) pretvorena su u prava jezera jer je izdašnost izvora veća od kapaciteta gutanja ponora. Na površinama polja razvijena je normalna hidrografska mreža sa stalnim i povremenim površinskim tokovima. Obično su to rijeke koje izvire iz jakih vrela da bi nakon površinskog otjecanja ponirale bočno, na južnim obodima polja, gdje su formirani ponori. Tako su na kvartarnim sedimentima Rastok polja i Vrgoračkog jezera formirani mnogobrojni ponori smješteni na jugozapadnom obodu polja.

Vode vrgoračkog područja pripadaju slivu mora i rijeke Neretve. Vode Matice u Vrgoračkom polju provedene su tunelom do Baćinskih jezera. Na sjeveroistočnom rubu polja na kontaktu krednih krečnjaka i kvartarnih krednih naslaga nalaze se stalni i povremeni izvori, koji prihranjuju vode Matice. Jugozapadni obod polja obilježen je ponorima i estavelama.

#### **5.1.4.3. Meteorološki pokazatelji**

Područje Grada Vrgorca ima izmijenjenu mediteransku klimu. To je klimatski tip karakterističan za Dalmatinsku Zagoru i druge prostore koji se nalaze u neposrednom zaleđu Jadranskog primorja do kojih bar djelomično dopiru mediteranski utjecaji.

Mediteranski utjecaji dopiru iz doline Neretve preko polja Jezero i Rastok i najizrazitiji su u istočnom dijelu područja. Njihov utjecaj sve više slabi idući ka zapadnim dijelovima Grada, a najmanji je u sjevernom planinskom prostoru Šibenika i Matokita.

Ova se klima karakterizira nižim srednjim temperaturama i znatno većim količinama padalina nego u primorskom pojasu, ali je raspored padalina tokom godine zadržao mediteranski režim. Preko 70% ukupnih padalina je u zimskoj polovici godine, od početka listopada do ožujka.

Prema petnaestogodišnjem praćenju srednja godišnja temperatura zraka za ovo područje iznosi 15° C. Srednja godišnja temperaturna amplituda iznosi 21,6° C. Najviša srednja mjesečna temperatura je u srpnju i kolovozu te iznosi 25,8° C, a najniža srednja temperatura u siječnju i iznosi 4,2° C.

Srednje temperature zimskih mjeseci su za 3°- 4° niže nego u dolini Neretve i u susjednom primorju, dok su godišnje temperaturne amplitude za 2°- 4° veće.

Apsolutna maksimalna temperatura u toku ljeta dostiže i do 38,5° C u kolovozu, a apsolutna minimalna u toku zime spušta se i do -11,0° C.

Broj studenih dana je za nekoliko puta veći nego u susjednom primorju i delti Neretve (od 5 do 8 puta), dok je broj hladnih dana u toku godine za 2 do 3 puta veći. Ledenih i studenih dana ima u zimskim mjesecima (0,2 dana), hladnih dana ima češće i prosječno oko 15 u godini.

Srednji datumi temperaturnih pragova javljaju se 10 do 30 dana kasnije a prestaju 20 do 40 dana ranije nego u dolini Neretve i susjednom primorju. Za vegetacijski period vrlo su značajni srednji datumi nastanka i prestanka srednje dnevne temperature od 10° C koja se javlja između 6. ožujka do 4. prosinca ili 273 dana.

Srednja godišnja količina padalina iznosi 1964 mm, što je za preko 80% više nego u primorju i oko 50% više nego u Delti. Međutim, srednji broj dana s padalinama u toku godine veći je za samo 4% (Vrgorac-111, Opuzen-107, Makarska-106). To znači da su padaline na području Vrgorca znatno intenzivnije, a posljedica su reljef i njegove ortografske karakteristike.

Osobito je malo oborina u ljetnim mjesecima (6-8) kada je suša redovita pojava.

Broj dana sa snijegom je 2 do 5 puta veći nego u Delti i susjednom primorju, a broj dana sa mrazom je dva puta veći nego u Delti i čak 10 puta nego u makarskom primorju.

Srednja vrijednost relativne vlage u vrgoračkom kraju ja 66%. Ona je najniža u srpnju (58%), a najveća u prosincu (72%).

Prosjek naoblake je nešto veći nego u delti Neretve, jer iznosi 5,1 (u Opuzenu 4,8) pa je s tim u vezi broj oblačnih dana u toku godine za oko 5% veći nego u Delti, i oko 20% veći nego u susjednom primorju.

Broj vedrih dana je u vrgoračkom kraju 15-20% manji nego u delti Neretve i primorju. Srednja godišnja insolacija 2400 do 2500 sati, a srednji godišnji broj vedrih dana u godini iznosi 60-80 dana.

Na području Grada Vrgorca prevladavajući vjetrovi su iz sjeveroistočnog (bura, levanat) i jugoistočnog (jugo), ali su česti i iz zapadnog kvadranta. Godišnji broj dana s jakim i olujnim vjetrom prosječno 27 dana i 3 dana redom. Godišnji hod dana s jakim i olujnim vjetrom pokazuje tu pojavu tijekom cijele godine. Najveći broj takvih dana javlja se u hladnom dijelu godine. Najveći je godišnji broj dana s olujnim vjetrom zabilježen od siječnja do ožujka.

### 5.1.5. Površina minski sumnjivog područja, ukoliko postoji



**Slika 3.** Pregled minski sumnjivih područja, HCR

IZVOR: <https://www.hcr.hr>

Na području Grada Vrgorca nema minski sumnjivih područja.

### 5.1.6. Površina obuhvaćena klizištima, ukoliko postoji

Na području Grada Vrgorca ne postoje evidentirana klizišta.

### 5.1.7. Karta potresnih područja na područja grada Vrgorca

Vjerojatnost pojavljivanja potresa određena je odgovarajućim povratnim razdobljima:

1. za najvjerojatniji neželjeni događaj (slabiji potres)
  - a. poredbeno povratno razdoblje: 95 godina

b. vjerojatnost premašaja: 10% u 10 godina

2. za događaj s najgorim mogućim posljedicama (jači potres)

a. poredbeno povratno razdoblje: 475 godina

b. vjerojatnost premašaja: 10% u 50 godina

Karta potresnih područja na području Grada Vrgorca za povratno razdoblje od 475 godina: (Grafički prilog 1).

Karta potresnih područja na području Grada Vrgorca za povratno razdoblje od 95 godina: (Grafički prilog 2).

## 5.2. Stanovništvo

Broj stanovnika/ zaposlenih/ nezaposlenih/ umirovljenika

**Tablica 2.** Pregled broja stanovnika/ zaposlenih/ nezaposlenih/ umirovljenika

| Grad Vrgorac | Broj stanovnika | Broj zaposlenih | Broj nezaposlenih | Broj umirovljenika |
|--------------|-----------------|-----------------|-------------------|--------------------|
| Ukupno       | 6.572           | 1.745           | 2.441             | 1.760              |

Izvor: Popis stanovništva., <http://www.dzs.hr/>

Broj i kategorije osoba s invaliditetom posebnim potrebama (ranjive skupine)**Tablica 3.** Stanovništvo s teškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti prema starosti i spolu

| Spol                                   | Ukupno | Starost |     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |            |
|--|--------|---------|-----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------------|
|  |        | 0-4     | 5-9 | 10-14 | 15-19 | 20-24 | 25-29 | 30-34 | 35-39 | 40-44 | 45-49 | 50-54 | 55-59 | 60-64 | 65-69 | 70-74 | 75-79 | 80-84 | 85- i više |
| <b>Grad Vrgorac</b>                    |        |         |     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |            |
| <b>Ukupno</b>                          |        |         |     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |            |
| <b>Svi</b>                             | 1.455  | 2       | 9   | 15    | 7     | 11    | 15    | 15    | 46    | 51    | 115   | 158   | 181   | 146   | 114   | 164   | 169   | 137   | 100        |
| <b>Muško</b>                           | 747    | 2       | 8   | 11    | 6     | 7     | 9     | 7     | 35    | 34    | 83    | 97    | 113   | 89    | 56    | 70    | 50    | 44    | 26         |
| <b>Žensko</b>                          | 708    | -       | 1   | 4     | 1     | 4     | 6     | 8     | 11    | 17    | 32    | 61    | 68    | 57    | 58    | 94    | 119   | 93    | 74         |
| <b>Udio (%) u ukupnom stanovništvu</b> |        |         |     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |            |
| <b>Svi</b>                             | 22,1   | 0,6     | 2,6 | 3,2   | 1,6   | 2,4   | 3,4   | 3,9   | 12,3  | 12,9  | 23,4  | 30,3  | 37,9  | 39,7  | 51,4  | 56,0  | 66,5  | 76,1  | 81,3       |
| <b>Muško</b>                           | 22,5   | 1,1     | 4,5 | 4,3   | 2,7   | 3,1   | 4,1   | 3,4   | 18,2  | 16,9  | 30,1  | 34,2  | 42,6  | 45,4  | 51,4  | 52,6  | 55,6  | 69,8  | 76,5       |
| <b>Žensko</b>                          | 21,8   | -       | 0,6 | 1,8   | 0,5   | 1,8   | 2,8   | 4,4   | 6,0   | 8,8   | 14,9  | 25,6  | 32,1  | 33,1  | 51,3  | 58,8  | 72,6  | 79,5  | 83,1       |

IZVOR: Popis stanovništva 2011., <http://www.dzs.hr/>

## Plan djelovanja civilne zaštite – Grad Vrgorac

**Tablica 4.** Stanovništvo s teškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti prema potrebi za pomoć druge osobe i korištenju pomoći druge osobe, starosti i spolu

| Spol                                   | Ukupno | Starost |     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |            |
|--|--------|---------|-----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------------|
|  |        | 0-4     | 5-9 | 10-14 | 15-19 | 20-24 | 25-29 | 30-34 | 35-39 | 40-44 | 45-49 | 50-54 | 55-59 | 60-64 | 65-69 | 70-74 | 75-79 | 80-84 | 85- i više |
| <b>Grad Vrgorac</b>                    |        |         |     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |            |
| <b>Ukupno</b>                          |        |         |     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |            |
| <b>Svi</b>                             | 1.455  | 2       | 9   | 15    | 7     | 11    | 15    | 15    | 46    | 51    | 115   | 158   | 181   | 146   | 114   | 164   | 169   | 137   | 100        |
| <b>Muško</b>                           | 747    | 2       | 8   | 11    | 6     | 7     | 9     | 7     | 35    | 34    | 83    | 97    | 113   | 89    | 56    | 70    | 50    | 44    | 26         |
| <b>Žensko</b>                          | 708    | -       | 1   | 4     | 1     | 4     | 6     | 8     | 11    | 17    | 32    | 61    | 68    | 57    | 58    | 94    | 119   | 93    | 74         |
| <b>Osoba treba pomoć druge osobe</b>   |        |         |     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |            |
| <b>Svi</b>                             | 571    | 2       | 7   | 5     | 4     | 3     | 6     | 5     | 14    | 11    | 23    | 32    | 45    | 38    | 44    | 71    | 89    | 92    | 80         |
| <b>Muško</b>                           | 235    | 2       | 7   | 5     | 4     | 2     | 5     | 2     | 8     | 5     | 15    | 20    | 23    | 20    | 22    | 28    | 23    | 22    | 22         |
| <b>Žensko</b>                          | 336    | -       | -   | -     | -     | 1     | 1     | 3     | 6     | 6     | 8     | 12    | 22    | 18    | 22    | 43    | 66    | 70    | 58         |
| <b>Osoba koristi pomoć druge osobe</b> |        |         |     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |            |
| <b>Svi</b>                             | 439    | 2       | 7   | 5     | 4     | 2     | 6     | 3     | 11    | 9     | 13    | 21    | 32    | 24    | 37    | 55    | 69    | 73    | 66         |
| <b>Muško</b>                           | 187    | 2       | 7   | 5     | 4     | 2     | 5     | 1     | 6     | 5     | 9     | 13    | 16    | 15    | 19    | 23    | 21    | 17    | 17         |
| <b>Žensko</b>                          | 252    | -       | -   | -     | -     | -     | 1     | 2     | 5     | 4     | 4     | 8     | 16    | 9     | 18    | 32    | 48    | 56    | 49         |

Izvor: Popis stanovništva 2011, [www.dzs.hr](http://www.dzs.hr)

Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/ zaposlenika planiranih za evakuiranje

**Tablica 5.** Kategorije stanovništva planiranog za evakuaciju

|  |              |
|--|--------------|
| Djeca od 0 – 10 g. starosti                                      | 687          |
| Majke u pratnji djece iz rubrike 1                               | 687          |
| Djeca od 10 – do 14 g. starosti koji se evakuiraju bez roditelja | 476          |
| Osobe starije od 70 godina                                       | 850          |
| Bolesni, invalidni i nemoćni                                     | 1.455        |
| <b>UKUPNO</b>  | <b>4.155</b> |

IZVOR: Popis stanovništva 2011., <http://www.dzs.hr/>

Gustoća naseljenosti

**Tablica 6.** Gustoća naseljenosti

| GRAD    | POVRŠINA<br>u km <sup>2</sup> | BROJ STANOVNIKA<br>(2011.) | GUSTOĆA<br>NASELJENOSTI st/km <sup>2</sup> | BROJ<br>NASELJA |
|---------|-------------------------------|----------------------------|--|-----------------|
| Vrgorac | 277,80                        | 6.572                      | 23,66                                      | 24              |

IZVOR: Popis stanovništva 2011., <http://www.dzs.hr/>

### **5.3. Materijalna i kultura dobra te okoliš**

#### **5.3.1. Kulturna dobra**

|   |                        |
|---|------------------------|
| Pregled kulturnih dobara na području Grada Vrgorca        | Prilog 35.             |
| <b>Pregled kulturnih dobara na području Grada Vrgorca</b> | <b>Grafički prilog</b> |
| Pregled kulturnih dobara na području Grada                | Grafički prilog 3.     |

#### **5.3.2. Nacionalni parkovi, parkovi prirode, rezervati, šumske površine**

Pregled zaštićene prirodne vrijednosti na području Grada Vrgorca Prilog 36.

#### **5.3.3. Vodoopskrbni objekti**

|  |                    |
|--|--------------------|
| Pregled vodoopskrbnih objekata na području Grada Vrgorca | Prilog 37.         |
|  | Grafički prilog 4. |

#### **5.3.4. Poljoprivredne površine**

|  |                    |
|--|--------------------|
| Pregled poljoprivrednih površina na području Grada Vrgorca | Grafički prilog 5. |
|--|--------------------|

#### **5.3.5. Broj industrijskih i drugih gospodarskih objekata i područja postrojenja, tehnološke karakteristike postrojenja s opasnim tvarima**

Na području Grada Vrgorca nalazi se poduzetnička zona Ravča. Zona je u razvoju i izgradnji.

Također, na više različitih lokacija nalaze se postrojenja koja koriste opasne tvari.

|  |           |
|--|-----------|
| Pregled lokacija postrojenja s opasnim tvarima na području Grada Vrgorca | Prilog 2. |
|--|-----------|

#### **5.3.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima može biti ugrožen veliki broj ljudi**

|  |            |
|--|------------|
| Pregled stambenih, poslovnih, sportskih, vjerskih, kulturnih objekata u kojima može biti ugrožen veliki broj ljudi | Prilog 38. |
|--|------------|

### **5.3.7. Razmještaj i posebnosti područja postrojenja u odnosu na naselja**

Prikaz postrojenja koja koriste opasne tvari u odnosu na naselja Grada Vrgorca

Grafički prilog 6.

### **5.3.8. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje**

Pregled skloništa na području Grada Vrgorca

Prilog 40.

### **5.3.9. Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane)**

Pregled kapaciteta za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane) na području Grada Vrgorca dani su u popisu i kapaciteti pravnih osoba u sustavu civilne zaštite

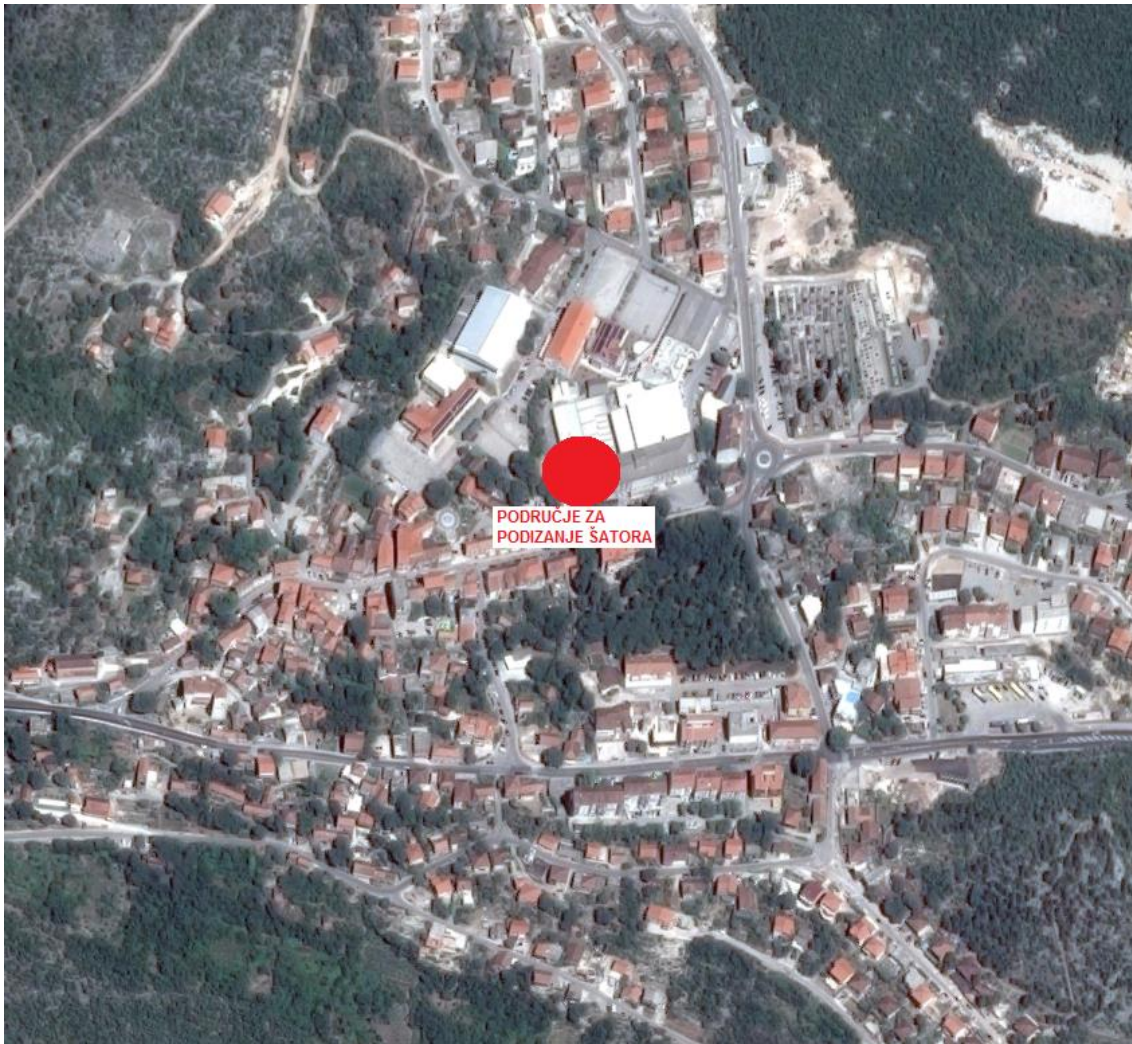
Prilog 19.

### **Mjesta za podizanje šatorskih naselja**

Ukoliko potreba za zbrinjavanjem premašuje iskazane mogućnosti smještanja u osnovnim školama, sportskim dvoranama i dječjim vrtićima moguće je formirati kamp naselja.

Lokacije za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja, kapaciteti i sadržaji

Prilog 48.



**Slika 4.** Prostori za podizanje šatorskih naselja

### **5.3.10. Zdravstveni kapaciteti**

Pregled kapaciteta zdravstvenih službi na području Grada Vrgorca

Prilog 30.

### **5.4. Prometno – tehnološka infrastruktura**

#### **Prometno – tehnološka infrastruktura**

#### **Grafički prilog**

Cestovna infrastruktura

Zračne luke

Mostovi, vijadukti i tuneli

Dalekovodi i transformatorske stanice

Grafički prilog 7.

Grafički prilog 8.

Plan djelovanja civilne zaštite – Grad Vrgorac

|   |                    |
|---|--------------------|
| Energetski sustavi  |                    |
| Telekomunikacijski sustavi (lokacije GSM, FM radio i TV odašiljača) | Grafički prilog 9. |
| Hidrotehnički sustavi   | Grafički prilog 4. |
| Plinovodi   | Grafički prilog 8. |

**6. GRAFIČKI DIO**

| <b>Popis grafički priloga</b> |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Grafički prilog 1</b>      | Karta potresnih područja – područje Grada Vrgorca povratno razdoblje 475 godina |
| <b>Grafički prilog 2</b>      | Karta potresnih područja – područje Grada Vrgorca povratno razdoblje 95 godina  |
| <b>Grafički prilog 3</b>      | Pregled kulturnih dobara na području Grada                                      |
| <b>Grafički prilog 4</b>      | Pregled vodoopskrbnih objekata na području Grada Vrgorca                        |
| <b>Grafički prilog 5</b>      | Pregled poljoprivrednih i šumskih površina na području Grada Vrgorca            |
| <b>Grafički prilog 6</b>      | Prikaz postrojenja koja koriste opasne tvari u odnosu na naselje                |
| <b>Grafički prilog 7</b>      | Pregled cestovnog i zračnog prometa   |
| <b>Grafički prilog 8</b>      | Pregled energetskog sustava, dalekovoda i transformatorske stanice, plinovod    |
| <b>Grafički prilog 9</b>      | Pregled telekomunikacijskih sustava (lokacije GSM, FM radio i TV odašiljača)    |
| <b>Grafički prilog 10</b>     | Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju                                      |
| <b>Grafički prilog 11</b>     | Prikaz potencijalnih izvora rizika za nastanak velike nesreće i katastrofe      |

## **II. POSEBNI DIO**

**1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POTRES****1.1. Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina****Tablica 7.** Organizacija spašavanja i raščišćavanja iz ruševina

| <b>Radnje i postupci</b>   | <b>Rukovođenje</b>                      | <b>Izvršenje/Suradnja</b>   |
|--|---|---|
| Pozivanje Stožera civilne zaštite Grada Vrgorca (Prilog 7, 7/1, 7/2, 7/3) ukoliko je to moguće, ako ne, koristiti vlastiti mobilizacijski sustav   | Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ     | članovi Stožera CZ Grada Vrgorca  |
| Pozivanje povjerenika civilne zaštite (Povjerenici CZ) (Prilog 14, 14/1_i/ili Prilog 14/2)   | Gradonačelnik                           | članovi Stožera CZ Grada Vrgorca  |
| Aktiviranje DVD-a (Prilog 4)   | Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ     | zapovjednik DVD-a   |
| Pozivanje djelatnika Grada (Prilog 6, 6/1)   | Gradonačelnik                           | članovi Stožera CZ Grada Vrgorca  |
| Prikupljanje informacija o broju potpuno srušenih objekata i stanova, stanje školskih objekata, vrtića, društvenih domova, ugostiteljskih objekata, trgovačkih centara i sl. Utvrđuje se koje su se aktivnosti odvijale u njima prije potresa i koliko je ljudi boravilo u njima | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca       | povjerenici CZ (Prilog 14, 14/1 i/ili Prilog 14/2)  |
| Prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica   | član Stožera, predstavnik PU            | povjerenici CZ (Prilog 14, 14/1 i/ili Prilog 14/2)  |
| Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite (Prilog 30.)  | član Stožera za medicinsko zbrinjavanje | voditelji objekata zdravstvene zaštite (Prilog 30.)   |
| Ovisno o prikupljenim informacijama s terena traženje angažmana: operativnih snaga vatrogastva (Prilog 4) i PON CZ (Prilog 15 i/ili Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2)   | Gradonačelnik                           | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca (Prilog 7),<br>zapovjednik DVD-a (Prilog 4)<br>zapovjednik PON CZ (Prilog 15) |
| Mobilizacija: operativnih snaga vatrogastva (Prilog 4) i PON CZ (Prilog 15 i/ili Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2).   | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca       | zapovjednik DVD-a (Prilog 4)<br>zapovjednici PON CZ (Prilog 15)   |

Plan djelovanja civilne zaštite – Grad Vrgorac

| Radnje i postupci  | Rukovođenje                                 | Izvršenje/Suradnja   |
|--|---|--|
| Organizacija informativnih punktova u svim MO u cilju prikupljanja informacija o nestalim osobama  | zamjenik načelnika Stožera CZ Grada Vrgorca | povjerenici CZ (Prilog 14)   |
| Utvrđivanje prioriteta u raščišćavanju ruševina kako slijedi: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. raščišćavanje objekata gdje boravi više ljudi (škole, vrtići, ugostiteljski objekti)</li> <li>2. osiguranje prohodnosti prometnica</li> <li>3. pristup kritičnoj infrastrukturi</li> <li>4. raščišćavanje ruševina obiteljskih kuća i stanova</li> </ol> | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca           | zapovjednik DVD-a (Prilog 4)<br>zapovjednici PON CZ (Prilog 15)                                      |
| Aktivacija svih pripadnika DVD-a te članova udruga   | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca           | zapovjednik DVD-a (Prilog 4)<br>pripadnici DVD-a (Prilog 4),<br>članovi udruga (Prilog 19)           |
| Mobiliziranje pravnih osoba - davatelja materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 16)  | Gradonačelnik                               | načelnik Stožera CZ odgovorne osobe u pravnoj osobi  |
| Raspoređivanje pripadnika PON CZ prema utvrđenim prioritetima raščišćavanja  | član Stožera CZ Grada Vrgorca               | zapovjednik PON CZ<br>voditelji operativnih skupina  |
| Organizacija odvoza građevinskog otpada na za to predviđene lokacije (Prilog 41)   | član Stožera za komunalne djelatnosti       | pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - davatelji MTS (Prilog 16)<br>PON CZ (Prilog 15) |
| Organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje iz ruševina – mjesto prihvata i razmještaja  | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca           | član Stožera   |

**Tablica 8.** Zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina

| Sudionici / Operativne snage CZ  | Zadaće  |
|--|---|
| Vatrogasne snage (Prilog 4)<br>DVD Vrgorac   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- gašenje požara</li> <li>- provesti/potvrditi početnu procjenu</li> <li>- površinsko traganje, lociranje i spašavanje žrtava iz ruševina ili klizišta</li> <li>- pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb</li> <li>- raščišćavanje ruševina i spašavanje preživjelih, ozlijeđenih i poginulih</li> <li>- organizacija dobave pitke vode</li> <li>- evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara</li> <li>- osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture</li> <li>- osiguranje prohodnosti prometnica</li> </ul> |
| Vlasnici i operateri cestovne infrastrukture (Prilog 17)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- raščišćavanje ruševina i prometnica,</li> <li>- rušenje građevina sklonih padu,</li> <li>- usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije,</li> <li>- sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja),</li> <li>- ravnanje terena radi lakšeg prometa i eventualnog podizanja šatorskih i drugih privremenih naselja</li> </ul>  |
| Vlasnici i operateri MTS (Prilog 16)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- odvoz građevinskog otpada i šteta na deponije,</li> <li>- intervencije na oštećenim mjestima ulične mreže i sprječavanje izlivanja i otjecanja vode u podrumске dijelove ruševina,</li> <li>- briga o osiguranju vode za gašenje požara u rajonima gdje je isključena vodovodna mreža,</li> <li>- održavanje kanalizacijske mreže i gradske čistoće,</li> <li>- sahranjivanje poginulih i umrlih</li> </ul>  |
| Vlasnici i operateri kritične infrastrukture – proizvodnja i distribucija električnom energijom (Prilog 42)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture</li> <li>- iskapčanje električne energije</li> </ul>  |
| Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava (Prilog 16) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije,</li> <li>- sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja)</li> <li>- odvoze građevinski otpad i šut na deponije</li> </ul>  |

Plan djelovanja civilne zaštite – Grad Vrgorac

| Sudionici / Operativne snage CZ  | Zadaci   |
|--|--|
| Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 18) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe</li> </ul>  |
| Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – prijevoznici (Prilog 17)                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- transport unesrećenih s područja ugroze,</li> <li>- suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama</li> </ul>  |
| Zdravstvene službe (Prilog 30)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija pružanja prve medicinske pomoći,</li> <li>- zbrinjavanje težih bolesnika,</li> <li>- pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima,</li> <li>- prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti</li> </ul>   |
| Gradsko društvo Crvenog križa (Prilog 13)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- evidentiranje unesrećenih, nestalih i poginulih osoba</li> <li>- pružanje prve medicinske pomoći</li> <li>- zadaci vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje</li> </ul>   |
| Povjerenici CZ (Prilog 14)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoć pri evakuaciji, smještaju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva i životinja</li> <li>- pomoć pri asanaciji terena</li> <li>- logistika na mjestima prihvata</li> <li>- pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>- distribucija hrane ugroženom stanovništvu</li> <li>- informiranje stanovništva</li> </ul>                         |
| Postrojba civilne zaštite opće namjene (Prilog 15)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- asanacija terena</li> <li>- potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>- logistika na mjestima prihvata</li> <li>- organizacija provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>- dopremanje najnužnijih sredstava za život</li> <li>- pomoć pri distribuciji hrane ugroženom stanovništvu</li> </ul> |

## 1.2. Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguravanja kontinuiteta njihovog djelovanja

| Radnje i postupci   | Rukovođenje                                      | Izvršenje/Suradnja  |
|---|--|---|
| Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture  | članovi Stožera CZ - odgovorne osobe objekata KI | odgovorne osobe KI (Prilog 42 )   |
| Analiziranje funkcioniranja objekata infrastrukture   | načelnik Stožera                                 | članovi Stožera CZ (Prilog 7)   |
| Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom po sljedećim prioritetima: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. zdravstveni objekti</li> <li>2. komunikacijska i informacijska tehnologija</li> <li>3. vodoopskrbni sustav</li> <li>4. vatrogasni dom</li> <li>5. smještajni kapaciteti</li> <li>6. objekti za pripremu hrane</li> <li>7. ostali korisnici</li> </ol> | načelnik Stožera                                 | članovi Stožera - odgovorne osobe objekata KI (Prilog 7, Prilog 7/1 i Prilog 42.) |
| Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energ. (Prilog 43)   | Gradonačelnik                                    | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca   |
| Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju vodoopskrbu po sljedećim prioritetima: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. zdravstveni objekti</li> <li>2. vatrogasni dom</li> <li>3. objekti za pripremu hrane</li> <li>4. smještajni kapaciteti</li> <li>5. ostali korisnici</li> </ol>  | načelnik Stožera                                 | članovi Stožera (Prilog 7.)   |
| Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za vodoopskrbu (Prilog 43.)   | Gradonačelnik                                    | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca   |
| Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava komunikacijske i informacijske tehnologije (Prilog 43.)   | Gradonačelnik                                    | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca   |
| Upućivanje zahtjeva za osiguranje prohodnosti prometnica na području (Prilog 43.)   | Gradonačelnik                                    | načelnik Stožera, odgovorna osoba KI  |

| Radnje i postupci  | Rukovođenje                                      | Izvršenje/Suradnja                       |
|--|--|--|
| <p>Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju komunikacijske i informacijske tehnologije sljedećim prioritetom:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. zgrada Gradske uprave</li> <li>2. pošta</li> <li>3. zdravstveni objekti</li> <li>4. vatrogasni dom</li> <li>5. smještajni kapaciteti</li> <li>6. objekti za pripremu hrane</li> <li>7. ostali korisnici</li> </ol> | <p>načelnik Stožera<br/>CZ Grada<br/>Vrgorca</p> | <p>članovi Stožera CZ<br/>(Prilog 7)</p> |
| <p>Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometa sljedećim prioritetom:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. državne ceste</li> <li>2. županijske ceste</li> <li>3. lokalne ceste</li> </ol> <p>ili kako utvrdi načelnik Stožera CZ</p>  | <p>načelnik Stožera<br/>CZ Grada<br/>Vrgorca</p> | <p>članovi Stožera CZ</p>                |

### 1.3. Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)

| Radnje i postupci   | Rukovođenje              | Izvršenje/Suradnja  |
|---|--------------------------|---|
| <p>Organizacija gašenja požara na prostoru koje je u mogućnosti ugasiti</p>   | <p>zapovjednik DVD-a</p> | <p>pripadnici DVD-a<br/>(Prilog 4)</p>  |
| <p>Iskopčavanje energenata zbog opasnosti koje nosi kombinacija struja-voda</p>   | <p>zapovjednik DVD-a</p> | <p>odgovorne osobe i<br/>djelatnici kritične<br/>infrastrukture<br/>(Prilog 42)</p> |
| <p>Odabir sredstava za gašenje koje nije opasno za eventualno zarobljene osobe u ruševinama, imajući na umu opasnosti koje nose energenti i opasnosti koje može prouzročiti naknadno narušavanje stabilnosti oštećenih konstrukcija</p> | <p>zapovjednik DVD-a</p> | <p>Zapovjednik DVD-a<br/>(Prilog 4)</p>   |
| <p>Uz gašenje vršiti postupke razupiranja i podupiranja nestabilnih konstrukcija radi stabilizacije istih</p>   | <p>zapovjednik DVD-a</p> | <p>pripadnici DVD-a<br/>(Prilog 4)</p>  |

Plan djelovanja civilne zaštite – Grad Vrgorac

| Radnje i postupci   | Rukovođenje   | Izvršenje/Suradnja  |
|---|---|---|
| Usklađivanje aktivnosti raščišćavanje ruševina, spašavanje osoba i gašenje požara                                   | zapovjednik DVD-a                                     | Pripadnici DVD-a (Prilog 4)   |
| Odvoz građevinskog otpada na za to predviđene lokacije  | član Stožera CZ<br>članovi upravljačke skupine PON CZ | djelatnici Gradske čistoće i usluga d.o.o.<br>pripadnici PON CZ (Prilog 15)<br>zapovjednik DVD-a (Prilog 4) |
| Čuvanje zgarišta do konačnog raščišćavanja objekta  | zapovjednik DVD-a                                     | pripadnici DVD-a (Prilog 4)<br>pripadnici PON CZ (Prilog 15)  |
| Ukoliko dođe do izlivanja opasnih tvari i velikog zapaljenja traženje pomoći za gašenje od Vatrogasne zajednice SDŽ | zapovjednik DVD-a                                     | Stožer CZ Grada Vrgorca (Prilog 7)  |

#### 1.4. Organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencija (pregled prioriteta korisnika – u suradnji s policijom)

| Radnje i postupci   | Rukovođenje                          | Izvršenje/Suradnja                                     |
|---|--------------------------------------|--|
| Prikupljanje informacija o razmjerima velike nesreće i zahvaćenom prostoru  | načelnik Stožera                     | načelnik Stožera (Prilog 7) / Gradonačelnik (Prilog 6) |
| Uspostavljanje komunikacije s PU SDŽ i PP Vrgorac   | član Stožera, zapovjednik PP Vrgorac | djelatnici MUP Split i PP Vrgorac (Prilog 55)          |
| Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojem je došlo do prekida prometa                             | Gradonačelnik                        | Policajska uprava prema svom Operativnom planu         |
| Upućivanje zahtjeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijela prometnice na mjestima na kojima promet nije moguć | Gradonačelnik                        | Policajska uprava prema svom Operativnom planu         |
| Upućivanje zahtjeva za ograničavanjem kretanja stanovništva na području na kojem promet nije moguć                      | Gradonačelnik                        | Policajska postaja prema svom Operativnom planu        |

#### 1.5. Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja (pregled pravnih osoba i redovnih službi, bolničkih, polikliničkih i ambulantnih kapaciteta, pregled ostalih kapaciteta – opreme, ljekarni, i dr. te utvrđivanje zadaća)

| Radnje i postupci  | Rukovođenje                             | Izvršenje/Suradnja  |
|--|---|---|
| Prikupljanje informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite                     | član Stožera za medicinsko zbrinjavanje | djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 30)                              |
| Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova i sanitetskog materijala | član Stožera za medicinsko zbrinjavanje | djelatnici u zdravstvenim ustanovama i zaposlenici ljekarne (Prilog 30)       |
| Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite   | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca       | član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje                                      |
| Zahtjev za traženje medicinske pomoći od više hijerarhijske razine, SDŽ (Prilog 31, Prilog 33) | Gradonačelnik                           | - načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca (Prilog 7)<br>- Stožer CZ SDŽ (Prilog 34) |

Plan djelovanja civilne zaštite – Grad Vrgorac

| Radnje i postupci  | Rukovođenje  | Izvršenje/Suradnja  |
|--|--|---|
| <p>Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- u postavljenim šatorima na otvorenim prostorima (Prilog 48)</li> </ul> | <p>zapovjednik DVD-a</p> <p>članovi upravljačke skupine PON CZ</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- članovi vatrogasne postrojbe (Prilog 4)</li> <li>- djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 30)</li> <li>- članovi GDCK Vrgorac (Prilog 13)</li> <li>- pravne osobe od interesa za sustav CZ – osiguranje prijevoza (Prilog 17)</li> </ul> |
| <p>Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice</p>  | <p>član Stožera za medicinsko zbrinjavanje</p>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 30)</li> <li>- članovi GDCK Vrgorac (Prilog 13)</li> <li>- pravne osobe od interesa za sustav CZ – osiguranje prijevoza (Prilog 17)</li> </ul>  |
| <p>Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 44)</p>  | <p>član Stožera za medicinsko zbrinjavanje</p>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca</li> </ul>   |

| Sudionici  | Zadaci   |
|--|--|
| <p>Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza (Prilog 17)</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- prijevoz unesrećenih do mjesta za trijažu, zdravstvenih ustanova</li> </ul>   |
| <p>Zdravstvene ustanove (Prilog 30)</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija pružanja prve medicinske pomoći,</li> <li>- zbrinjavanje težih bolesnika,</li> <li>- pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima,</li> <li>- prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti</li> </ul> |
| <p>GDCK Vrgorac (Prilog 13)</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoć pri prijevozu povrijeđenih do mjesta za trijažu</li> <li>- pomoć pri trijaži</li> </ul>   |

**1.6. Organizacija pružanja veterinarske pomoći (pregled pravnih osoba i redovnih službi, bolničkih, polikliničkih i ambulantnih kapaciteta, pregled ostalih kapaciteta – opreme, ljekarni, i dr. te utvrđivanje zadaća)**

| Radnje i postupci   | Rukovođenje             | Izvršenje/Suradnja   |
|---|-------------------------|--|
| Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole        | Stožer CZ Grada Vrgorca | povjerenici CZ (Prilog 14)<br>članovi MO<br>članovi lovačkih društava (Prilog 19)  |
| Analiziranje stanja stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti   | Stožer CZ Grada Vrgorca | članovi lovačkih društava (Prilog 19)  |
| Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke   | Stožer CZ Grada Vrgorca | povjerenici CZ (Prilog 14)<br>članovi MO   |
| Zahtjev za traženje veterinarske pomoći od više hijerarhijske razine, SDŽ (Prilog 32, Prilog 33, Prilog 34) | Gradonačelnik           | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca  |
| Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole  | Stožer CZ Grada Vrgorca | članovi lovačkih društava (Prilog 19)<br>pravne osobe od interesa za sustav CZ – osiguranje prijevoza, materijalno-tehnička sredstva (Prilog 16, Prilog 17)              |
| Organiziranje popisa stoke  | Stožer CZ Grada Vrgorca | djelatnici Grada (Prilog 6)<br>članovi lovačkih društava (Prilog 19)   |
| Organizacija prijevoza do klaonice  | Stožer CZ Grada Vrgorca | pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza, materijalno-tehnička sredstva (Prilog 16, Prilog 17)<br>članovi lovačkih društava (Prilog 19) |

| Sudionici  | Zadaci  |
|--|---|
| Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza (Prilog 17)            | - prijevoz povrijeđenih/zaraženih životinja do klaonica<br>- prijevoz uginulih životinja                                    |
| Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 16) | - ukop uginulih životinja   |
| Lovačka društva (Prilog 19)  | - prikupljanje informacija o broju životinja<br>- prikupljanje stoke koja bez kontrole<br>- pomoć pri prijevozu do klaonica |

### 1.7. Organizaciju provođenja evakuacije (pregled pravaca za evakuaciju građana i kretanje prioriternih službi spašavanja kao i površina za prihvatanje stanovništva i postavljanje šatorskih naselja)

Evakuacija je postupak u kojem Gradonačelnik provodi plansko i organizirano izmještanje stanovništva s ugroženog na neugroženo područje, odnosno manje ugroženo područje, na vrijeme duže od 48 sati, uz organizirano zbrinjavanje evakuiranog stanovništva.

Za potrebe evakuacije koristit će se osobna prijevozna sredstva u sklopu evakuacije vlastitim prijevozom i prijevozna sredstva pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza u sklopu evakuacije organiziranim prijevozom (Prilog 17).

**Tablica 9.** Organizacija provođenja evakuacije

| Radnje i postupci   | Rukovođenje                       | Izvršenje/Suradnja  |
|---|-----------------------------------|---|
| Procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija                                 | Gradonačelnik                     | Stožer CZ Grada Vrgorca   |
| Donošenje Odluke o evakuaciji   | Gradonačelnik                     | Stožer CZ Grada Vrgorca   |
| Uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja (Prilog 45)     | Gradonačelnik                     | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca   |
| Uspostavljanje kontakta s prijevoznikom tvrtkom zbog osiguranja prijevoznih sredstava (Prilog 17) | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca | odgovorna osoba i djelatnici pravne osobe od interesa za sustav CZ – osiguranje prijevoza (Prilog 17) |
| Uspostavljanje kontakta s MUP PP  | načelnik Stožera                  | predstavnik MUP PP Vrgorac  |

| Radnje i postupci  | Rukovođenje  | Izvršenje/Suradnja   |
|--|--|--|
| Vrgorac zbog prometnog osiguranja evakuacije   | CZ Grada Vrgorac   | (Prilog 55)  |
| Tiskanje uputa sa svim potrebnim informacijama. Jedna uputa za jedno domaćinstvo (Prilog 46)                       | članovi upravljačke skupine PON CZ                         | odgovorne osobe za komunalne djelatnosti                     |
| Obavješćavanje stanovnika o evakuaciji<br>Uručivanje informativnih materijala sa svim potrebnim podacima           | načelnik Stožera CZ,<br>članovi upravljačke skupine PON CZ | povjerenici CZ (Prilog 14),<br>pripadnici PON CZ (Prilog 15) |
| Organizacija info punktova za stanovništvo koje se evakuiira organiziranim prijevozom u svim naseljima (Prilog 46) | načelnik Stožera<br>članovi upravljačke skupine PON CZ     | povjerenici CZ (Prilog 14),<br>pripadnici PON CZ (Prilog 15) |
| Organizacija info punktova za stanovništvo koje se evakuiira vlastitim prijevozom (Prilog 46)                      | načelnik Stožera CZ,<br>članovi upravljačke skupine PON CZ | povjerenici CZ (Prilog 14)<br>pripadnici PON CZ (Prilog 15)  |
| Organizacija popisa stanovništva na info punktovima  | Stožer CZ Grada Vrgorca                                    | povjerenici CZ (Prilog 14)<br>pripadnici PON CZ (Prilog 15), |
| Prihvat prijevoznih sredstava na mjestu okupljanja   | povjerenici CZ   | pripadnici PON CZ (Prilog 14),                               |

### 1.7.1. Pregled pravaca za evakuaciju građana i kretanje prioriternih službi spašavanja

Pregled pravaca i prometnica na području Grada Vrgorca

Grafički prilog 10.

Prometnice kojima će se provoditi evakuacija stanovništva motornim vozilima su:

1. D 62 smjer Metković i smjer Šestanovac
2. Ž 6208

**1.7.2. Površina za prihvata stanovništva i postavljanje šatorskih naselja****Mjesta i lokacije****Kapaciteti i sadržaji**

- mjesta i lokacije prihvata

Prilog 47.

- podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja

Prilog 48.

**1.8. Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva – djece, osoba s invaliditetom, bolesnih, starih i nemoćnih (navođenje načela postupanja, pregled dječjih vrtića, škola, domova za starije i nemoćne)**

Evakuacija kao planska mjera premještanja stanovništva i materijalnih dobara iz ugroženih područja, primjenjivat će se u ratnim i drugim uvjetima za određene kategorije građana.

**Tablica 10.** Pregled osoba koje podliježu evakuaciji po kategorijama i broju

| Kategorija stanovnika  | Broj stanovnika |
|--|-----------------|
| Djeca od 0 – 10 g. starosti                                      | 687             |
| Majke ili staratelji u pratnji djece iz rubrike 1                | 687             |
| Djeca od 10 – do 14 g. starosti koji se evakuiraju bez roditelja | 476             |
| Osobe starije od 70 godina                                       | 850             |
| Bolesni, invalidni i nemoćni                                     | 1.455           |
| <b>UKUPNO</b>  | <b>4.155</b>    |

Izvor: DZS, Popis stanovništva 2011.g.

Evakuaciju ovih kategorija stanovništva treba vršiti samo kada budu neposredno ugroženi ratnim ili drugim djelovanjem i kada se procjeni da nema uvjeta za njihovu efikasnu zaštitu i zbrinjavanje u mjestima boravka.

U okviru priprema za evakuaciju stanovništva, treba poduzeti organizacijske, materijalne, kadrovske, psihološke i druge mjere i postupke, kako bi se stvorili uvjeti za sigurno premještanje stanovništva, njihov boravak na određenim lokacijama i povratak u ranije mjesto boravka kada za to budu stvoreni uvjeti.

Pregled dječjih vrtića, škola, domova za starije i nemoćne na području Grada Vrgorca

Prilog 38

### 1.9. Organizacija provođenja zbrinjavanja (utvrđivanje zadaća ustanovama i organizacijama, utvrđivanje potrebnih kapaciteta objekata za zbrinjavanje)

Osobama koje su evakuirane s ugroženih ili neposredno ugroženih područja od prirodnih ili tehničko-tehnoloških katastrofa potrebno je osigurati zbrinjavanje na neugroženom području do prestanka okolnosti zbog kojih je evakuacija izvršena. Zbrinjavanje podrazumijeva osiguranje boravka, prehrane i najnužniju zdravstvenu skrb.

| Radnje i postupci   | Rukovođenje  | Izvršenje/Suradnja  |
|---|--|---|
| Prijem informacije o potrebi zbrinjavanja većeg broja ljudi   | Stožer CZ Grada Vrgorca                                | Gradonačelnik   |
| Pozivanje Stožera (Prilog 7 i/ili Prilog 7/1 i/ili Prilog 7/2)  | Gradonačelnik  | Stožer CZ Grada Vrgorca (Prilog 7)                          |
| Pozivanje upravljačke skupine PON CZ (Prilog 15 i/ili Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2)  | Gradonačelnik  | članovi upravljačke skupine PON CZ (Prilog 15)              |
| Traženje potrebnih podataka o broju i strukturi stanovništva s ugroženog područja   | Stožer CZ Grada Vrgorca                                | povjerenici CZ (Prilog 14)<br>članovi MO                    |
| Donošenje odluke o zbrinjavanju ugroženog stanovništva  | Gradonačelnik  | načelnik Stožera  |
| Obavješćavanje o odluci   | načelnik Stožera<br>članovi upravljačke skupine PON CZ | povjerenici CZ (Prilog 14)<br>pripadnici PON CZ (Prilog 15) |
| Aktivacija DVD-a  | načelnika Stožera CZ Grada Vrgorca                     | zapovjednik DVD-a (Prilog 4)                                |
| Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi (čišćenje, provjera upotrebljivosti sanitarnog čvora)  | zamjenik načelnika Stožera CZ Grada Vrgorca            | povjerenici CZ (Prilog 14)<br>pripadnici PON CZ (Prilog 15) |
| Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi u smislu organizacije prostora (informativni punkt, prostor za boravak, prostor za prehranu) | zamjenik načelnika Stožera CZ Grada Vrgorca            | povjerenici CZ (Prilog 14)<br>pripadnici PON CZ (Prilog 15) |
| Traženje postavljanja pokretnih sanitarnih čvorova  | Gradonačelnik  | načelnik Stožera CZ (Prilog 7)                              |

Plan djelovanja civilne zaštite – Grad Vrgorac

| Radnje i postupci  | Rukovođenje                                 | Izvršenje/Suradnja  |
|--|---|---|
| Obavješćavanje stanovništva s tog područja o činjenici prijema većeg broja ljudi na njihovom području i razlozima njihovog prijema   | povjerenici CZ                              | pripadnici PON CZ (Prilog 15)                               |
| Izrada pregleda razmještaja stanovništva po objektima i naseljima (Prilog 49)  | zamjenik načelnika Stožera CZ Grada Vrgorac | povjerenici CZ (Prilog 14)<br>pripadnici PON CZ (Prilog 15) |
| Dostava pregleda razmještaja po lokacijama   | zamjenik načelnika Stožera CZ Grada Vrgorac | povjerenici CZ (Prilog 14)<br>pripadnici PON CZ (Prilog 15) |
| Određivanje odgovorne osobe za svaki smještajni objekt   | članovi upravljačke skupine PON CZ          | povjerenici CZ (Prilog 14)<br>Članovi MO                    |
| Tiskanje informacija (kućni red) o pravilima ponašanja u smještajnim objektima i isticanje istih na vidnom mjestu (Prilog 50)  | zamjenik načelnika Stožera CZ Grada Vrgorca | odgovorne osobe u smještajnim objektima                     |
| Organizacija prijema i razmještaja u objekte: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. evidencija osoba koja ulaze u objekt (Prilog 51)</li> <li>2. prijava osoba koje imaju potrebu za zdravstvenom skrbi</li> <li>3. prijava školske djece zbog traženja mogućnosti za nastavkom redovne nastave</li> <li>4. prijava osoba za koje rodbina ne zna što se s njima dogodilo</li> <li>5. upoznavanje s „kućnim redom“</li> <li>6. evidencija osoba koje trajno napuštaju objekt</li> </ol> | članovi upravljačke skupine PON CZ          | pripadnici PON CZ (Prilog 15)<br>povjerenici CZ (Prilog 14) |
| Dostavljanje popisa osoba koje se traže GDCK Vrgorac   | članovi upravljačke skupine PON CZ          | član Stožera CZ<br>pripadnik GDCK Vrgorac (Prilog 13)       |
| Obavješćavanje PU SDŽ o činjenici postojanja lokacija na kojima boravi veći broj ljudi zbog potrebe češćih obilazaka policijskih službenika  | članovi upravljačke skupine PON CZ          | predstavnik MUP PP Vrgorac (Prilog 55)                      |
| Kontrola provođenja odredaba „kućnog reda“   | odgovorne osobe u objektima                 | privremeno premješteni stanovnici                           |

**Tablica 11.** Organizacija zdravstvenog zbrinjavanja

| Radnje i postupci   | Rukovođenje                           | Izvršenje/Suradnja   |
|---|---------------------------------------|--|
| Stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje                           | Stožer CZ Grada Vrgorac               | odgovorne osobe u zdravstvenim ustanovama (Prilog 30)  |
| Upućivanje popisa osoba kojima je potrebna zdravstvena skrb liječnicima u zdravstvenim ustanovama | članovi upravljačke skupine PON CZ    | odgovorne osobe u zdravstvenim ustanovama (Prilog 30)  |
| Organizacija pružanja zdravstvene zaštite   | član Stožera CZ iz područja zdravstva | odgovorne osobe i djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 30)   |
| Upućivanje zahtjeva za angažiranjem dodatnih liječničkih ekipa primarne zdravstvene zaštite       | Gradonačelnik                         | član Stožera iz područja zdravstva   |
| Upućivanje zahtjeva za angažiranjem timova za psihološku pomoć                                    | Gradonačelnik                         | član Stožera iz područja zdravstva   |
| Organizacija prijevoza za pacijente koji trebaju bolničku skrb                                    | članovi upravljačke skupine PON CZ    | djelatnici zdravstvene ustanove (Prilog 30)<br>članovi GDCK Vrgorac (Prilog 13)<br>pripadnici PON CZ (Prilog 15) |
| Organizacija dostave lijekova kroničnim bolesnicima   | članovi upravljačke skupine PON CZ    | djelatnici u ljekarnama (Prilog 30)<br>članovi GDCK Vrgorac (Prilog 13)<br>pripadnici PON CZ (Prilog 15)         |

**Tablica 12.** Utvrđivanje potrebnih kapaciteta objekata za zbrinjavanje

| Mjesta i lokacije  | Kapaciteti i sadržaji |
|--|-----------------------|
| - pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - smještajni kapaciteti | Prilog 18             |
| - šatorska i druga privremena naselja  | Prilog 48             |
| - mjesta i lokacije prihvata   | Prilog 47             |

### Veterinarsko zbrinjavanje

Zavod za javno zdravstvo SDŽ, osposobljen je za poslove DDD te ima mogućnost djelovanja na čitavom području SDŽ. U izvanrednim okolnostima, za deratizaciju, dezinfekciju i dekontaminaciju, koristiti će se snage i sredstva PON CZ, KBC Split, DZ Vrgorac, veterinarska stanica Vrgorac i drugih za to ovlaštenih osoba.

Zdravstvene ustanove dužne su osigurati određene kadrove, prostorije i opremu, sredstva za rad, potrebne lijekove za pružanje prve medicinske pomoći u slučaju trovanja.

U okviru mjere za veterinarsko zbrinjavanje postoje mogućnosti na području za uključivanje ostalih subjekata kao što su:

- građani kroz osobnu i uzajamnu zaštitu,
- PON CZ, Prilog 15
- domovi zdravlja, sanitarni nadzor, ispravnost vode za piće, utvrđivanje i uzroka smrti, sudsku medicinu, Prilog 30
- ekspertizu, dezinfekciju, deratizaciju i higijensku epidemiološku službu,
- veterinarska postaja za provođenje protuepidemijskih mjera, liječenje stoke, kontrola i pregled namirnica životinjskog podrijetla, Prilog 30
- građevinska poduzeća za raščišćavanje vode, raščišćavanje prometnica, kopanje zajedničkih grobnica, kopanje jama, zatrpavanje uginulih životinja i otpadnih tvari, Prilog 16
- Komunalno d.o.o., održavanje vodovodnih objekata i opskrbljivanje vodom, određivanje kapaciteta
- Gradska čistoća i usluge d.o.o., sahranjivanje poginulih i umrlih, održavanje čistoće i kanalizacijske mreže, Prilog 16, Prilog 44, Prilog 44/1, Prilog 44/2.
- PP Vrgorac, za održavanje reda i reguliranje prometa.

**1.10. Organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih (kapaciteti i mjesta za čuvanje leševa, gotove pričuvne snage za sahranjivanje, lokacije stalnih ili privremenih ukapališta (grobља) i dr. te utvrđivanje zadaća nositeljima)**

| Radnje i postupci  | Rukovođenje                       | Izvršenje/Suradnja   |
|--|-----------------------------------|--|
| Prikupljanje informacija o stanju uporabljivosti mrtvačnica u naseljima                                    | Stožer CZ Grada Vrgorac           | povjerenici CZ<br>(Prilog 14 ili/i Prilog 14/1, Prilog 14/2)<br>članovi MO   |
| Analiziranje stanja uporabljivosti mrtvačnica u naseljima  | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorac | Stožer CZ Grada Vrgorac  |
| Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti                               | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorac | ovlašteni mrtvozornici<br>(Prilog 44)  |
| Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti.<br>Lokacije:<br>- groblja na području Grada<br>(Prilog 44/2) | Stožer CZ Grada Vrgorac           | ovlašteni mrtvozornici,<br>(Prilog 44)<br>patolozi i predstavnik MUP PP Vrgorac (Prilog 55)                            |
| Organizacija ukopa poginulih na lokacijama za ukop poginulih<br>(Prilog 44/2)                              | Stožer CZ Grada Vrgorac           | članovi upravljačke skupine i pripadnici PON CZ (Prilog 15)<br>svećenici (Prilog 44/3)<br>tvrtke za ukop (Prilog 44/1) |

**1.11. Organizacija higijensko – epidemiološke zaštite**

| Radnje i postupci  | Rukovođenje                             | Izvršenje/Suradnja  |
|--|---|---|
| Prikupljanje informacija o stanju higijensko-epidemiološke zaštite | član Stožera za zdravstvene djelatnosti | Gradska čistoća i usluge d.o.o.,<br>zdravstvene ustanove<br>(Prilog 30) |
| Analiziranje funkcioniranja objekata vodoopskrbne infrastrukture   | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorac       | djelatnici Komunalno d.o.o.<br>(Prilog 42)                              |
| Upućivanje zahtjeva ZZJZ SDŽ za analizom ispravnosti vode za piće  | Gradonačelnik                           | član Stožera za zdravstvene djelatnosti                                 |
| Provedba analize ispravnosti vode za piće                          | član Stožera za zdravstvene djelatnosti | ZZJZ SDŽ (Prilog 30)  |

Plan djelovanja civilne zaštite – Grad Vrgorac

| Radnje i postupci   | Rukovođenje                             | Izvršenje/Suradnja  |
|---|---|---|
| Stavljanje u funkciju vodoopskrbnog sustava i zaštita voda  | član Stožera                            | djelatnici objekata KI – vodoopskrba (Prilog 42), Komunalno d.o.o.                      |
| Analiza stanja DDD zaštite na ugroženom području  | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorac       | Stožer CZ, Gradska čistoća i usluge d.o.o., zdravstvene ustanove - ZZJZ SDŽ (Prilog 30) |
| Upućivanje zahtjeva ZZJZ SDŽ za provedbu mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije  | Gradonačelnik                           | Stožera za zdravstvene djelatnosti  |
| Provedba DDD mjera zaštite stanovništva, objekata i prostora  | član Stožera za zdravstvene djelatnosti | ZZJZ SDŽ (Prilog 30) pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD (Prilog 47/2)       |
| Pozivanje PON CZ (Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2)  | Gradonačelnik                           | načelnik Stožera CZ   |
| Mobilizacija PON CZ (Prilog 15 i/ili Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2, Prilog 21)  | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorac       | telefonski SMS i/ili teklići članovi upravljačke skupine PON CZ                         |
| Zahtjev za dodatno angažiranje snaga za provođenje mjera higijensko-epidemiološke zaštite od više hijerarhijske razine, SDŽ (Prilog 33) | Gradonačelnik                           | načelnik Stožera CZ (Prilog 7) Stožer SDŽ (Prilog 34)                                   |

**1.12. Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće (utvrđivanje zadaća nositeljima)**

| Radnje i postupci  | Rukovođenje                       | Izvršenje/Suradnja   |
|--|-----------------------------------|--|
| Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja vodoopskrbnog sustava   | Stožer                            | povjerenici CZ (Prilog 14 ili/i Prilog 14/1 ili/i Prilog 14/2) vodoopskrba (Prilog 42) |
| Analiziranje funkcioniranja objekata vodoopskrbne infrastrukture   | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorac | Stožer CZ (Prilog 7), odgovorne osobe objekti KI – vodoopskrba (Prilog 42)             |
| Upućivanje zahtjeva ZZJZ SDŽ za analizom ispravnosti vode za piće (Prilog 37) po sljedećim prioritetima:<br>1. Crpilišta<br>2. Izvori<br>3. Vodospreme | Gradonačelnik                     | Stožer SDŽ (Prilog 34)   |

Plan djelovanja civilne zaštite – Grad Vrgorac

| Radnje i postupci  | Rukovođenje                                 | Izvršenje/Suradnja   |
|--|---|--|
| 4. Kaptaze   |   |  |
| Upućivanje zahtjeva poduzeću Komunalno d.o.o. za ponovnim stavljanjem u funkciju vodoopskrbnog sustava (Prilog 43)   | Gradonačelnik                               | Načelnik Stožera CZ (Prilog 7)   |
| Upućivanje zahtjeva za angažiranjem uređaja za pročišćavanje vode s razine SDŽ   | Gradonačelnik                               | Stožer SDŽ (Prilog 34)   |
| Prijem ekipe i uređaja za pročišćavanje i upućivanje na vodocrpilišta po sljedećim prioritetima (Prilog 37):<br>1. Crpilišta<br>2. Izvori<br>3. Vodospreme<br>4. Kaptaze | Stožer CZ Grada Vrgorac                     | povjerenici CZ (Prilog 14)<br>djelatnici vodoopskrbnog poduzeća  |
| Do stavljanja u funkciju vodoopskrbne mreže, organizacija punktova u naseljima za snabdijevanje vodom  | zamjenik načelnika Stožera CZ Grada Vrgorac | Pripadnici DVD-a (Prilog 4),<br>povjerenici CZ (Prilog 14)<br>pripadnici PON CZ (Prilog 15)              |
| Distribucija prehrambenih artikala u objekte za pripremu   | zamjenik načelnika Stožera CZ Grada Vrgorac | povjerenici CZ (Prilog 14)<br>pripadnici PON CZ (Prilog 15)  |
| Organizacija pripreme hrane  | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorac           | djelatnici pravnih osoba – osiguranje hrane (Prilog 18)  |
| Distribucija hrane   | Stožer CZ Grada Vrgorac                     | povjerenici CZ (Prilog 14)<br>pripadnici PON CZ (Prilog 15)<br>pravne osobe CZ –prijevoznici (Prilog 17) |

**1.13. Organizacija središta za informiranje stanovništva (utvrđivanje zadaća nositeljima)**

| Radnje i postupci   | Rukovođenje                       | Izvršenje / Suradnja                                      |
|---|-----------------------------------|---|
| Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz naselja:<br>- Ul. fra Ivana Rožića – ul. Hrvatskih velikana – Splitska ulica<br>- Hercegovačka ul. – Zagrebačka ul. – Vukovarska ul.<br>- Težačkom ulicom – ul. pod Glavicom<br>- Domobranskom ulicom – Put Plane<br>- Ul. Pčelinjak – ul. Matice Hrvatske | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca | povjerenici CZ (Prilog 14)<br>djelatnici Grada (Prilog 6) |

|  |  |                             |
|--|--|-----------------------------|
| Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike | načelnik<br>Stožera CZ<br>Grada<br>Vrgorac | djelatnici Grada (Prilog 6) |
|--|--|-----------------------------|

#### 1.14. Organizacija prihvata pomoći (u ljudstvu i materijalnim sredstvima)

| Radnje i postupci  | Rukovođenje                          | Izvršenje/Suradnja  |
|--|--------------------------------------|---|
| Procjenjivanje trenutne situacije u smislu mogućnosti angažiranja postojećih kapaciteta  | Gradonačelnik                        | Stožer CZ (Prilog 7)  |
| Očekuje se pomoć od SDŽ i RH: <ul style="list-style-type: none"> <li>- specijalističkog tima za spašavanje iz ruševina</li> <li>- za snabdijevanjem lijekovima i sanitetskim materijalom</li> <li>- za dodatnim snabdijevanjem naftom i naftnim derivatima</li> <li>- za dodatnim snabdijevanjem prehrambenim artiklima</li> <li>- Vatrogasne zajednice SDŽ i RH za gašenje požara velikih razmjera</li> </ul> | Gradonačelnik                        | Stožer SDŽ (Prilog 34)  |
| Organizacija prihvata:<br>Specijalistički tim za spašavanje iz ruševina SDŽ razmješta se na lokaciji <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vatrogasni dom DVD-a Vrgorac</li> </ul>  | načelnik Stožera<br>CZ Grada Vrgorac | odgovorne osobe objekata  |
| Nafta i naftni derivati smještaju se u objekte: - INA d.d.   |                                      |   |
| Lijekovi i sanitetski materijal prihvaćaju se u prostorijama : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ambulante opće medicine</li> </ul>   | član Stožera                         | djelatnici zdravstvenih ustanova (Prilog 30)                          |
| Prehrambeni artikli smještaju se u prostorije objekata za pripremu hrane (Prilog 18)   | načelnik Stožera<br>CZ Grada Vrgorac | odgovorne osobe objekata za pripremu hrane povjerenici CZ (Prilog 14) |
| Pripadnici vatrogasnih postrojbi s razine Županije smještaju se na lokaciji: <ul style="list-style-type: none"> <li>- vatrogasni dom DVD-a Vrgorac</li> </ul>  | načelnik Stožera<br>CZ Grada Vrgorac | odgovorne osobe objekata  |
| Procjenjivanje trenutne situacije u smislu mogućnosti angažiranja postojećih kapaciteta  | Gradonačelnik                        | Stožer CZ (Prilog 7)  |

**1.15. Organizacija pružanja psihološke pomoći (utvrđivanje zadaća nositeljima)**

| <b>Radnje i postupci</b>   | <b>Rukovođenje</b>                | <b>Izvršenje/Suradnja</b>                |
|--|-----------------------------------|--|
| Procjenjivanje trenutne situacije u smislu količine stresa pod kojim su operativne snage civilne zaštite prilikom intervencija | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorac | Stožer CZ Grada Vrgorac                  |
| Educiranje i osvještavanje o potrebitosti psihosocijalne pomoći  | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorac | operativne snage sustava civilne zaštite |
| Upućivanje zahtjeva za angažiranjem timova za psihološku pomoć   | Gradonačelnik                     | član Stožera za medicinsko zbrinjavanje  |

**1.16. Zadaće Stožera civilne zaštite kada usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u potresu**

|   | <b>Zadaće</b>  |
|---|--|
| <p><b>Stožer civilne zaštite<br/>Grada Vrgorac</b><br/>(Prilog 7)</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• pozivanje Stožera civilne zaštite</li> <li>• aktiviranje DVD-a</li> <li>• mobilizacija operativnih snaga vatrogastva</li> <li>• mobilizacija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite – davatelji materijalno-tehničkih sredstava</li> <li>• organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje u ruševinama</li> <li>• analiziranje funkcioniranja objekata kritične infrastrukture</li> <li>• upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju             <ul style="list-style-type: none"> <li>- sustava za opskrbu el. energijom</li> <li>- sustava za opskrbu vodom</li> <li>- sustava komunikacijske I informacijske tehnologije</li> <li>- prohodnosti prometnica</li> </ul> </li> <li>• komunikacija s PU SDŽ i PP Vrgorac</li> <li>• analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite</li> <li>• procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija</li> <li>• uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja</li> <li>• uspostavljanje kontakta s prijevozničkom tvrtkom</li> <li>• uspostavljanje kontakta s MUP PP Vrgorac zbog prometnog osiguranja evakuacije</li> <li>• stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje</li> <li>• procjenjivanje trenutne situacije pružanja psihološke pomoći</li> <li>• upućivanje zahtjeva za angažiranje timova za psihološku pomoć</li> <li>• traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine</li> </ul> |

## **2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POPLAVA**

### **2.1. Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda)**

Organizacijske jedinice "Hrvatskih voda" - vodno gospodarski odjeli i vodno gospodarske ispostave odgovorne su za stanje obrambenog sustava na slivnom području za koje su osnovane.

Trgovačka društva odgovorna su za stanje obrambenog sustava sukladno obvezama utvrđenim posebnim ugovorom s "Hrvatskim vodama", ali i obvezama utvrđenim provedbenim planom vodnogospodarske ispostave i Županijskim planom obrane od poplava.

### **2.2. Organizacija pružanja pomoći ugroženim JLPRS**

Prema načelu supsidijarnosti odluke i mjere civilne zaštite prvenstveno se donose i provode angažiranjem svih raspoloživih vlastitih resursa i sposobnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite jedinice lokalne samouprave koja je pogođena velikom nesrećom ili katastrofom.

Prema načelu solidarnosti pogođenoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje se dodatna pomoć nakon što je angažirala sve svoje raspoložive resurse i sposobnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

### **2.3. Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite (onih izvan planova Hrvatskih voda) koje se trebaju uključiti u obranu od poplava**

U trenutku kada se u obranu od poplave uključi DVD, Gradonačelnik će staviti u stanje pripravnosti Postrojbu opće namjene civilne zaštite (Prilog 15 i/ili Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2).

Sukladno procjeni, Gradonačelnik uvodi u obranu od poplava PON CZ, utvrđujući pri tome redoslijed i dinamiku. Provodi djelomičnu mobilizaciju sve do trenutka koji zahtjeva potpunu mobilizaciju postrojbi.

1. Upravljačka skupina PON CZ (Prilog 15 i/ili Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2)
2. Pripadnici PON CZ (Prilog 15 i/ili Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2)

Načelnik Stožera uz suglasnost Gradonačelnika upućuje zahtjev za angažiranjem snaga sustava civilne zaštite, više hijerarhijske razine – Splitsko-dalmatinske županije (Prilog 32, Prilog 33, Prilog 34), u cilju:

- provođenja mjera zdravstvenog i veterinarskog nadzora u zaštite ljudi
- osiguranja i poduzimanja preventivnih higijensko-epidemioloških mjera za suzbijanje pojava i širenja zaraznih bolesti,
- organiziranja provođenja mjera biološke i kemijske kontrole vode za piće,

- organizacije snabdijevanje pitkom vodom ugroženog pučanstva i sudionika uključenih u izvanrednu obranu od poplava na ugroženom području

Ukoliko prosudi da postoji opasnost od razlijevanja i prodora vode rukovoditelj obrane od poplava vodnog područja može predložiti:

- poduzimanje mjera privremenog ograničenja ili obustave cestovnog te željezničkog prometa na ugroženom području za vrijeme trajanja opasnosti,
- evakuaciju odnosno izmještanje ljudi i imovine

U tom slučaju Gradonačelnik će:

- od PU SDŽ zatražiti ograničenje kretanja na cestovnom pravcu (Prilog 52),
- angažirati postrojbe CZ u skladu sa zahtjevima rukovoditelja obrane od poplava vodnog područja

Ukoliko bi za područje Grada, zbog posljedica izazvanih plavljenjem, bilo proglašeno stanje prirodne nepogode, nakon prestanka opasnosti koje su bile razlogom proglašenja prirodne nepogode, Načelnik Stožera izvješćuje Stožer SDŽ i predlaže aktiviranje Povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima. Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).

#### **2.4. Načela za zaštitu ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture**

Zaštita kritične infrastrukture označuje aktivnosti koje imaju za cilj osigurati funkcionalnost, neprekidno djelovanje i isporuku usluga / robe kritične infrastrukture te spriječiti ugrožavanje kritične infrastrukture.

Vlasnici / upravitelji kritičnih infrastrukture dužni su odrediti sigurnosnog koordinatora za kritičnu infrastrukturu koji je u provedbi zaštite kritične infrastrukture odgovoran za komunikaciju u sigurnosnim pitanjima između vlasnika/ upravitelja i Službe CZ Split u čijem je djelokrugu kritična infrastruktura, kako bi se osigurala zaštita i kontinuitet rada kritične infrastrukture.

#### **2.5. Organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u poplavama (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje)**

| Nositelj   | Obveza  |
|--|---|
| Pravne osobe vlasnici objekata kritične infrastrukture (Prilog 42) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u obranu od poplava</li> <li>- saniranje područja, odvoz pijeska i drugog materijala</li> <li>- čišćenje i odvoz mulja te zemlje koju je voda nanijela</li> </ul> |

Plan djelovanja civilne zaštite – Grad Vrgorac

| Nositelj   | Obveza  |
|--|---|
| Komunalno d.o.o.<br>(Prilog 42)                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija obrane od poplave</li> <li>- koordinacija svih raspoloživih kapaciteta u obrani od poplave</li> <li>- osiguranje materijalnih sredstava za obranu od poplava (zaštitne barijere, vreće, pijesak)</li> </ul>   |
| HGSS Stanica Makarska<br>(Prilog 12)                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- spašavanje na vodama (prvenstveno na divljim i brzim vodama)</li> <li>- pružanje medicinske pomoći</li> <li>- sudjelovanje u eventualnoj evakuaciji spašavanja ljudi</li> </ul>  |
| Gradsko društvo Crvenog križa Vrgorac<br>(Prilog 13) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- sušenje i dezinfekcija prostora</li> <li>- pomoć pri dostavi vode i hrane ugroženim domaćinstvima</li> <li>- pružanje prve medicinske pomoći</li> <li>- zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje</li> </ul>  |
| Zdravstvene ustanove<br>(Prilog 30)                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- pružanje medicinske pomoći osobama s lakšim tjelesnim ozljedama</li> <li>- pružanje medicinske pomoći angažiranim operativnim snagama</li> <li>- sudjelovanje u mjerama suzbijanja zaraznih bolesti</li> <li>- zbrinjavanje teških bolesnika iz ugroženih područja</li> <li>- prijevoz bolesnika koje nije moguće adekvatno zbrinuti kapacitetima bolnice</li> </ul> |
| ZZJZ SDŽ (Prilog 30)                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija prevencije i suzbijanje zaraznih bolesti</li> </ul>   |
| Veterinarske stanice<br>(Prilog 30)                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- uklanjanje uginulih životinja</li> <li>- zbrinjavanje (evakuacija) stoke iz ugroženih područja</li> <li>- prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti</li> </ul>  |
| Pravne osobe od interesa za sustav CZ<br>(Prilog 16) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- čišćenje javnih površina</li> <li>- asanacija terena</li> </ul>  |
| PON CZ (Prilog 15)                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoć pri sklanjanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva, materijalno-tehničkih dobara te stoke (pomoć gradskom društvu crvenog križa te drugim službama)</li> <li>- sudjelovanje u sanaciji terena nakon što se voda povuče</li> </ul>  |
| MUP, PP Vrgorac<br>(Prilog 55)                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija</li> </ul>  |

## 2.6. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija

| Radnje i postupci  | Rukovođenje                       | Izvršenje/Suradnja                |
|--|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Prikupljanje informacija o razmjerima velike nesreće i zahvaćenom prostoru | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorac |

| Radnje i postupci   | Rukovođenje                     | Izvršenje/Suradnja                     |
|---|---------------------------------|--|
| Uspostavljanje komunikacije s PU SDŽ i PP Vrgorac   | član Stožera,<br>predstavnik PU | PP Vrgorac<br>(Prilog 55)              |
| Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojem je došlo do prekida prometa                             | Gradonačelnik                   | Policajska uprava<br>prema svom Planu  |
| Upućivanje zahtjeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijela prometnice na mjestima na kojima promet nije moguć | Gradonačelnik                   | Policajska uprava<br>prema svom Planu  |
| Upućivanje zahtjeva za ograničavanjem kretanja stanovništva na području na kojem promet nije moguć                      | Gradonačelnik                   | Policajska postaja<br>prema svom Planu |

## 2.7. Podmirivanje troškova angažiranih operativnih snaga sustava civilne zaštite

| Angažirane operativne snage  | Troškovi angažmana   | Nositelj troškova |
|--|--|-------------------|
| Pripadnici Postrojbe opće namjene PON CZ (Prilog 15)<br>pripadnici povjerenika (Prilog 14)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- naknada po danu mobilizacije (Prilog 26)</li> <li>- naknada troškova prijevoza (Prilog 26)</li> <li>- osiguranje smještaja i prehrane</li> <li>- osiguranje od odgovornosti i/ili posljedica nesretnog slučaja</li> </ul> | Grad Vrgorac      |
| Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite <ul style="list-style-type: none"> <li>- davatelji materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 16)</li> <li>- osiguravanje prijevoza (Prilog 17)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- za teretna vozila,</li> <li>- vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila i radne strojeve</li> <li>- za osobna vozila</li> <li>- naknada štete na pokretnini (Prilog 28)</li> </ul>                          | Grad Vrgorac      |
| Pravne osobe od interesa za sustav CZ: <ul style="list-style-type: none"> <li>- osiguranje smještajnih kapaciteta (Prilog 18)</li> <li>- osiguranje prehrane (Prilog 18)</li> </ul>                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- osiguranje smještaja</li> <li>- osiguranje prehrane</li> <li>- sporazumom definirati uvjete troškova angažmana</li> </ul>   | Grad Vrgorac      |

**2.8. Zadaće Stožera civilne zaštite kada usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u poplavama**

|   | Zadaće   |
|---|--|
| <p><b>Stožer civilne zaštite<br/>Grada Vrgorac<br/>(Prilog 7)</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• prikupljanje informacija o razmjerima plavljenja i zahvaćenom području</li> <li>• pozivanje Stožera civilne zaštite</li> <li>• aktiviranje DVD-a</li> <li>• mobilizacija operativnih snaga vatrogastva</li> <li>• mobilizacija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite – davatelji materijalno-tehničkih sredstava</li> <li>• organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje</li> <li>• analiziranje funkcioniranja objekata kritične infrastrukture</li> <li>• upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju :             <ul style="list-style-type: none"> <li>- sustava za opskrbu el. energijom</li> <li>- sustava za opskrbu vodom</li> <li>- sustava komunikacijske i informacijske tehnologije</li> <li>- prohodnosti prometnica</li> </ul> </li> <li>• komunikacija s PU SDŽ i PP Vrgorac</li> <li>• analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite</li> <li>• procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija</li> <li>• uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja</li> <li>• uspostavljanje kontakta s prijevoznikom tvrtkom</li> <li>• uspostavljanje kontakta s MUP PP Vrgorac zbog prometnog osiguranja evakuacije</li> <li>• stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje</li> <li>• procjenjivanje trenutne situacije pružanja psihološke pomoći</li> <li>• upućivanje zahtjeva za angažiranje timova za psihološku pomoć</li> <li>• traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine</li> </ul> |

### **3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POŽARI OTVORENOG TIPA**

Mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite u gašenju požara otvorenog tipa operativno se provode na način kako je utvrđeno zakonskim odredbama iz područja zaštite od požara.

#### **3.1 Operativne snage vatrogastva**

Na području Grada Vrgorca djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Vrgorac.

Popis vatrogasnih snaga na području Grada Vrgorca

Prilog 4.

Operativno djelovanje vatrogasnih snaga definirano je u Planu zaštite od požara Grada Vrgorca.

#### 4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE – EKSTREMNE TEMPERATURE

##### 4.1. Organizacija obavještanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji s komunikacijskim centrom 112)

| Radnje i postupci  | Rukovođenje                            | Izvršenje/Suradnja   |
|--|--|--|
| Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti od i/ili kad se proglaši stanje velike nesreće   | Služba civilne zaštite Split           | Gradonačelnik  |
| Pozivanje Stožera CZ Grada Vrgorca (Prilog 7/1, Prilog 7/2, Prilog 7/3)  | Gradonačelnik / Načelnik Stožera CZ    | Načelnik Stožera CZ  |
| Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za vodoopskrbu   | član Stožera CZ Grada                  | vlasnik KI (Prilog 42)<br>povjerenici CZ (Prilog 14, Prilog 14/1, Prilog 14/2) |
| Aktiviranje DVD-a  | član Stožera CZ                        | Zapovjednik DVD-a  |
| Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja                                       | Gradonačelnik                          | Stožer CZ  |
| Pozivanje upravljačke skupine PON CZ (Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2)   | Gradonačelnik                          | Načelnik Stožera<br>Zapovjednik upravljačke skupine PON CZ                     |
| Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete                                | Gradonačelnik                          | Načelnik Stožera   |
| Traženje angažmana PON CZ  | Gradonačelnik                          | ŽC 112,<br>Načelnik Stožera  |
| Mobilizacija pripadnika PON (Prilog 15 i/ili Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2)  | Načelnik Stožera                       | Zapovjednik upravljačke Skupine PON CZ   |
| Pomoć pripadnika PON CZ u sanaciji štete (Prilog 15 i/ili Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2)   | zapovjednik upravljačke skupine PON CZ | Zapovjednik upravljačke skupine PON CZ   |
| Izveštavanje župana SDŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima                        | Gradonačelnik                          | djelatnici Grada   |
| Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN br. 16/19) |  |  |

| <b>Radnje i postupci</b>  | <b>Rukovođenje</b>                        | <b>Izvršenje/Suradnja</b>   |
|---|---|---|
| Sukladno Standardnom operativnom postupku o korištenju prognoza DHMZ  | Gradonačelnik /<br>Načelnik Stožera<br>CZ | Načelnik Stožera<br>CZ  |
| Pozivanje Stožera (Prilog 7/1 i/ili Prilog 7/2)   | Gradonačelnik                             | Načelnik Stožera<br>CZ  |
| Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje vremenska nepogoda može izazvati na području Grada, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena                        | Gradonačelnik                             | Stožer CZ   |
| Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija, ukoliko se na radijskim postajama nije objavio najavu vremenske nepogode i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama | Načelnik<br>Stožera CZ                    | Sredstva javnog<br>priopćavanja<br>(Prilog 9)                         |
| Pozivanje povjerenika CZ  | Gradonačelnik                             | načelnik Stožera<br>CZ  |
| Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz naselja  | Načelnik<br>Stožera CZ                    | povjerenici CZ<br>(Prilog 14/1)<br><br>djelatnici Grada<br>(Prilog 6) |
| Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike  | Načelnik<br>Stožera CZ                    | Djelatnici Grada<br>(Prilog 6)  |

#### **4.2. Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza**

| <b>Ekstremne temperature</b>   |  |
|--|--|
| <b>Osiguranje preventivnih mjera</b>   |  |
| Vatrogasne snage (Prilog 4)  | - mogućnost dopreme vode iz izvorišta, cisterni i bunara   |
| Pravne osobe od interesa za sustav CZ – davatelji MTS (Prilog 16)              | - pomoć u donošenju hrane i vode do stanovništva   |
| Vlasnici kritične infrastrukture (Prilog 42)                                   | - snabdijevanje vodom stanovništva i životinja   |
| PON CZ (Prilog 15)   | - organizacija logistike   |
| <b>Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja</b> |  |
| Stožer CZ Grada (Prilog 7)   | - prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga te stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala |

|  |  |
|--|--|
| Gradsko društvo Crveni križ (Prilog 13)          | - pružanje prve pomoći stanovništvu koje osjeća posljedice uslijed ekstremnih temperatura  |
| Zdravstvene službe (Prilog 30)                   | - pružanje prve pomoći stanovništvu koje osjeća posljedice uslijed ekstremnih temperatura<br>- medicinsko zbrinjavanje<br>- provođenje higijensko – epidemioloških mjera |
| HGSS – stanica Makarska (Prilog 12)              | - pružanje prve pomoći stanovništvu koje osjeća posljedice uslijed ekstremnih temperatura  |
| <b>Organizacija pružanja veterinarske pomoći</b> |  |
| Stožer CZ Grada (Prilog 7)                       | - prikupljanje informacija o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora   |
| Veterinarske stanice (Prilog 30)                 | - praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti  |

#### 4.3. Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih temperatura s utvrđenim zadaćama

| <b>Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite</b>   | <b>Zadaće</b>   |
|---|---|
| Stožer CZ Grada Vrgorca   | - prikupljanje informacija  |
| Vatrogasne snage (Prilog 4)   | - provesti/potvrditi početnu procjenu<br>- pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb<br>- organizacija dobave pitke vode<br>- pomoć stanovništvu i životinjama |
| Pravne osobe od interesa za sustav CZ – davatelji MTS (Prilog 16)                               | - pomoć stanovništvu i životinjama  |
| Pravne osobe od interesa za sustav CZ – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 18) | - osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe   |
| Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – prijevoznici (Prilog 17)                   | - transport unesrećenih s područja ugroze,<br>- suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama                                   |
| Zdravstvene službe (Prilog 30)  | - organizacija pružanja prve medicinske pomoći,<br>- zbrinjavanje težih bolesnika,<br>- pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima,<br>- prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti  |
| Gradsko društvo Crveni križ (Prilog 13)   | - evidentiranje ugroženih osoba<br>- pružanje prve medicinske pomoći<br>- zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje  |

| Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite       | Zadaće   |
|--|--|
| Veterinarske snage (Prilog 4)                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima,</li> <li>- zbrinjavanje - evakuacija stoke iz ugroženih područja,</li> <li>- prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti</li> </ul>  |
| Povjerenici CZ (Prilog 14)                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- logistika na mjestima prihvata</li> <li>- pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>- distribucija hrane ugroženom stanovništvu</li> <li>- informiranje stanovništva</li> </ul>  |
| Postrojba civilne zaštite opće namjene (Prilog 15) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- potpora u provođenju mjera spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>- logistika na mjestima prihvata</li> <li>- dopremanje najnužnijih sredstava za život</li> <li>- pomoć pri distribuciji hrane i vode ugroženom stanovništvu</li> </ul> |

#### 4.4. Poveznice s relevantnim dokumentima i procedurama kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizaciju djelovanja drugih nositelja reagiranja

| Radnje i postupci   | Rukovođenje         | Izvršenje/Suradnja  |
|---|---------------------|---|
| Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite                    | član Stožera CZ     | liječnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 30)             |
| Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala | član Stožera CZ     | liječnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 30)             |
| Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite  | načelnik Stožera CZ | član Stožera CZ iz područja zdravstva                       |
| Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu                                      | voditelj DZ DSŽ     | Zdravstveni djelatnici<br>članovi GDCK<br>pripadnici PON CZ |
| Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice  | voditelj DZ SDŽ     | Zdravstveni djelatnici                                      |

Plan djelovanja civilne zaštite – Grad Vrgorac

| Radnje i postupci  | Rukovođenje     | Izvršenje/Suradnja                 |
|--|-----------------|------------------------------------|
|  |                 | članovi GDCK<br>pripadnici PON CZ  |
| Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti | član Stožera CZ | ovlašteni mrtvozornici (Prilog 44) |

**5. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – EPIDEMIJE I PANDEMIJE****5.1. Organizacija obavještanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji s komunikacijskim centrom 112)**

| <b>Radnje i postupci</b>  | <b>Rukovođenje</b>                        | <b>Izvršenje/Suradnja</b>  |
|---|---|--|
| Rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja  | ravnatelj ZZJZ<br>SDŽ                     | Služba za<br>epidemiologiju<br>ZZJZ SDŽ                                    |
| Provođenje preventive i obavezne preventive DDD   | voditelj Službe<br>za<br>epidemiologiju   | pravne osobe<br>ovlaštene za<br>provođenje mjera<br>DDD (Prilog 47/2)      |
| Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti od i/ili kad se proglaši stanje epidemije ili pandemije   | Služba CZ Split                           | Gradonačelnik  |
| Informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva   | ravnatelj ZZJZ<br>SDŽ                     | djelatnici ZZJZ SDŽ  |
| Pozivanje Stožera CZ Grada Vrgorca (Prilog 7/1, Prilog 7/2, Prilog 7/3)   | Gradonačelnik /<br>Načelnik Stožera<br>CZ | Načelnik Stožera<br>CZ   |
| Prikupljanje informacija o stanju higijensko-epidemiološke zaštite  | ravnatelj ZZJZ<br>SDŽ                     | Zdravstveni<br>djelatnici  |
| Radi sprečavanja širenja zaraznih bolesti ili epizootija treba predvidjeti uvođenje karantene za pojedino područje  | član Stožera CZ                           | ZZJZ SDŽ,<br>nadležna<br>veterinarska služba                               |
| Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja  | Gradonačelnik                             | Stožer CZ  |
| Pozivanje upravljačke skupine PON CZ (Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2)  | Gradonačelnik                             | Načelnik Stožera<br>CZ<br><br>Zapovjednik<br>upravljačke skupine<br>PON CZ |
| Mobilizacija pripadnika PON CZ (Prilog 15 i/ili Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2)  | Načelnik Stožera<br>CZ                    | Zapovjednik<br>upravljačke<br>Skupine PON CZ                               |
| Traženje dodatnog angažiranje snaga za provođenje mjera higijensko-epidemiološke zaštite od SDŽ i RH  | Gradonačelnik                             | ŽC 112<br>Stožer SDŽ   |
| Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje epidemija može izazvati na području Grada, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena | Gradonačelnik                             | Stožer CZ  |

| Radnje i postupci  | Rukovođenje         | Izvršenje/Suradnja          |
|--|---------------------|-----------------------------|
| Pozivanje povjerenika CZ   | Gradonačelnik       | načelnik Stožera CZ         |
| Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike | Načelnik Stožera CZ | Djelatnici Grada (Prilog 6) |

## 5.2. Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza

| Osiguranje preventivnih mjera   |   |
|---|---|
| Zdravstvene službe (Prilog 30)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja</li> <li>- laboratorijsko ispitivanje uzročnika</li> <li>- prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih</li> <li>- provođenje preventive i obavezne preventive DDD</li> <li>- protuepidemijske DDD mjere</li> <li>- zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenicima i drugim osobama</li> <li>- zdravstveni odgoj</li> <li>- imunizacija, seroprofilaksa i hemoprofilaksa</li> </ul> |
| Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja |   |
| Stožer CZ Grada (Prilog 7)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga te stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala</li> </ul>  |
| Gradsko društvo Crveni križ (Prilog 13)                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- pružanje prve pomoći stanovništvu</li> </ul>   |
| Zdravstvene službe (Prilog 30)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- pružanje prve pomoći stanovništvu</li> <li>- medicinsko zbrinjavanje</li> <li>- provođenje higijensko – epidemioloških mjera</li> </ul>  |
| Organizacija pružanja veterinarske pomoći                               |   |
| Stožer CZ Grada (Prilog 7)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- prikupljanje informacija o stoci i domaćim životinjama koje mogu biti uzrokom zarazne bolesti</li> </ul>   |
| Veterinarske stanice (Prilog 30)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti</li> </ul>   |

### 5.3. Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od epidemije i pandemije s utvrđenim zadaćama

| Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite  | Zadaće   |
|---|--|
| Stožer CZ Grada   | - prikupljanje informacija   |
| Pravne osobe od interesa za sustav CZ – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 18) | - osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe  |
| Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – prijevoznici (Prilog 17)                   | - transport unesrećenih  |
| Zdravstvene službe (Prilog 30)  | - organizacija pružanja prve medicinske pomoći,<br>- zbrinjavanje težih bolesnika,<br>- pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima,<br>- prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti |
| Gradsko društvo Crveni križ (Prilog 13)   | - evidentiranje ugroženih osoba<br>- pružanje prve medicinske pomoći<br>- zadaće vezane uz zbrinjavanje  |
| Veterinarske snage (Prilog 30)  | - zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima,<br>- prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti  |
| Povjerenici CZ (Prilog 14)  | - logistika na mjestima prihvata<br>- pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva<br>- informiranje stanovništva                                     |
| Postrojba civilne zaštite opće namjene (Prilog 15)  | - potpora u provođenju mjera spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva<br>- logistika   |

### 5.4. Poveznice s relevantnim dokumentima i procedurama kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizaciju djelovanja drugih nositelja reagiranja

| Radnje i postupci   | Rukovođenje     | Izvršenje/Suradnja                              |
|---|-----------------|---|
| Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite                    | član Stožera CZ | liječnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 30) |
| Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala | član Stožera CZ | liječnici u zdravstvenim ustanovama             |

Plan djelovanja civilne zaštite – Grad Vrgorac

| Radnje i postupci  | Rukovođenje         | Izvršenje/Suradnja  |
|--|---------------------|---|
|  |                     | (Prilog 30)   |
| Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite                         | načelnik Stožera CZ | član Stožera CZ iz područja zdravstva                       |
| Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu                     | voditelj DZ SDŽ     | Zdravstveni djelatnici<br>članovi GDCK<br>pripadnici PON CZ |
| Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice                               | voditelj DZ SDŽ     | Zdravstveni djelatnici<br>članovi GDCK<br>pripadnici PON CZ |
| Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti | član Stožera CZ     | ovlašteni mrtvozornici (Prilog 44)                          |

## 6. MJERE CIVILNE ZAŠTITE - POSTUPANJE U SLUČAJU INDUSTRIJSKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA U PODRUČJU POSTROJENJA OPERATERA KOJI SU OBVEZNICI UREDBE O SPREČAVANJU VELIKIH NESREĆA I U PROMETU

### 6.1 Identifikacija zadaća operativnih snaga civilne zaštite koje su nepokrivene operativnim planovima pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima

Popis operatera postrojenja opasnih tvari na području Grada Vrgorca

Prilog 2.

| Nositelj   | Obveza  |
|--|---|
| Vatrogasne snage (Prilog 4)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- gašenje požara</li> <li>- lociranje i spašavanje ugroženog stanovništva</li> <li>- pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb</li> <li>- evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara</li> <li>- osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture</li> <li>- osiguranje prohodnosti prometnica</li> </ul>  |
| Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 16, Prilog 17, Prilog 18) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- raščišćavanje ruševina i prometnica u perimetru postrojenja i izvan,</li> <li>- rušenje građevina sklonih padu,</li> <li>- usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije,</li> <li>- sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja),</li> <li>- ravnanje terena radi lakšeg prometa i eventualnog podizanja šatorskih i drugih privremenih naselja,</li> <li>- izrada objekata za privremeni smještaj ljudi</li> <li>- odvoz građevinskog otpada i šuta na deponije,</li> <li>- intervencije na oštećenim mjestima ulične mreže i sprječavanje izlivanja i otjecanja vode u podrumске dijelove ruševina,</li> <li>- održavanje kanalizacijske mreže i gradske čistoće,</li> <li>- sahranjivanje poginulih i umrlih</li> <li>- osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe</li> </ul> |
| Gradsko društvo Crvenog križa (Prilog 13)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- evidentiranje unesrećenih, nestalih i poginulih osoba</li> <li>- pružanje prve medicinske pomoći</li> <li>- zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje</li> </ul>  |

| Nositelj                               | Obveza  |
|--|---|
| Postrojba opće namjene civilne zaštite | <ul style="list-style-type: none"> <li>- asanacija terena</li> <li>- potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>- logistika na mjestima prihvata</li> </ul> |
| Povjerenici CZ                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoć pri evidentiranju unesrećenih, nestalih osoba</li> <li>- logistika na mjestima prihvata</li> <li>- pomoć pri asanaciji terena</li> </ul>                                       |

## 6.2 Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća iz prethodne alineje

Za pokrivanje zadaća nepokrivenih zadaćama operativnih snaga sustava civilne zaštite s područja Grada Vrgorca, angažirati će se pravne osobe koje mogu pokriti provedbu interventnih mjera.

Pravne osobe za provedbu interventnih mjera s područja Grada Vrgorca Prilog 56.

Po potrebi za provedbu interventnih mjera uključuju se i specijalizirane ovlaštene tvrtke za obavljanje djelatnosti sprječavanja širenja i otklanjanja posljedica izvanrednih i iznenadnih događaja.

Specijalizirane ovlaštene tvrtke za obavljanje djelatnosti sprječavanja širenja i otklanjanja posljedica izvanrednih i iznenadnih događaja Prilog 39.

## 6.3 Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija

Ovisno o nastalom izvanrednom događaju, zapisanom u Očevidniku o nastanku i tijeku izvanrednog događaja (Prilog 54.), utvrđuje se ekspertni tim za provođenje stručne prosudbe posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija.

Ekspertni tim određuje se za provođenje prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja ovisno o razmjerima i prirodi izvanrednog događaja od odgovornih i stručnih osoba.

Ekspertni tim pravne osobe koja koristi opasne tvari:

1. odgovorna osoba operatera
2. izvršitelj / stručna osoba operatera

Ukoliko stručnjaci s lokacije operatera ne mogu odgovoriti izvanrednom događaju, traži se pomoć lokalne zajednice.

|   | <b>Mjere civilne zaštite i tehničke intervencije</b>  |
|---|---|
| <p>Postrojenja koja koriste opasne tvari (Prilog 2)</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- napustiti zahvaćeno područje</li> <li>- za neophodne aktivnosti u zahvaćenom području upotrijebiti zaštitnu opremu</li> <li>- pokušati zaustaviti istjecanje proizvoda</li> <li>- spriječiti istjecanje i izlivanje u vodotokove, kanale, drenažne sustave i tlo iskapanjem zaštitnog jarka, ograđivanjem vrećama napunjenim suhim pijeskom, zemljom ili glinom</li> <li>- u slučaju većih istjecanja obavijestiti službu za izvanredna stanja</li> <li>- provesti evakuaciju ukoliko je potrebno</li> <li>- otpadni materijal i uklonjeni kontaminirani površinski sloj tla staviti u spremnike i čvrsto zatvoriti, te do zbrinjavanja skladištiti u dobro</li> <li>- prozračenim prostorijama</li> <li>- predati na zbrinjavanje pravnim osobama za zbrinjavanje opasnog otpada, ovlaštenim od strane ministarstva nadležnog za zaštitu okoliša</li> </ul> |

#### **6.4 Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti**

Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće:

- evidentiranje nastale situacije
- uključivanje sredstava, opreme i ljudstva za saniranje nastale situacije i sprečavanje širenja nastalog izvanrednog događaja
- utvrđivanje načina sanacije oštećenja i dogovor oko izvođenja radova
- angažiranje stručnih službi ukoliko je kao posljedica izvanrednog događaja došlo do utjecaja na okoliš
- obavještavanje Službe CZ Split o nastalom o izvanrednom događaju na lokaciji
- u slučaju velike nesreće operater je dužan obavijestiti Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja u svrhu unosa potrebnih podataka

Pregled sposobnosti pravnih osoba koje koriste opasne tvari definiran je Operativnim planom pravne osobe.

## 6.5 Pregled pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti na zaštiti od rizika i opasnosti ove vrste, s posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite

### 6.5.1. Gašenje požara

| Radnje i postupci  | Rukovođenje                 | Izvršenje/suradnja   |
|--|-----------------------------|--|
| Dojava o izbijanju požara na objektu   | odgovorna osoba na lokaciji | načelnik Stožera pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 2) |
| Aktiviranje DVD-a  | Zapovjednik DVD-a           | DVD prema svom Planu   |
| Procjena mogućnosti gašenje požara raspoloživim snagama DVD-a  | zapovjednik DVD-a           | pripadnici DVD-a   |
| Upućivanje zahtjeva za angažiranjem dodatnih vatrogasnih snaga (više hijerarhijske razine) – (Prilog 32) | zapovjednik DVD-a           | Vatrogasna zajednica SDŽ, prema svom Planu                       |

### 6.5.2. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija

| Radnje i postupci  | Rukovođenje                       | Izvršenje/Suradnja   |
|--|-----------------------------------|--|
| Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru  | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorac | Stožer CZ Grada Vrgorac, pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 2) |
| Uspostavljanje komunikacije s PU SDŽ, PP Vrgorac   | član Stožera predstavnik PU       | PP Vrgorac (Prilog 55)   |
| Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojemu se dogodila nesreća   | Gradonačelnik                     | PU SDŽ prema svom Planu  |
| Upućivanje zahtjeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijelom prometnice na mjestima nekontroliranog ispuštanja opasnih tvari (Prilog 52):<br>- sve ulice u kojima se nalaze objekti s opasnim tvarima | Gradonačelnik                     | PU SDŽ prema svom Planu  |

| Radnje i postupci  | Rukovođenje   | Izvršenje/Suradnja                  |
|--|---------------|-------------------------------------|
| Upućivanje zahtijeva za ograničenim kretanjem stanovništva na ugroženom području | Gradonačelnik | Policijska postaja prema svom Planu |

### 6.5.3. Pregled raspoloživih sredstava i mogućih lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara

| Radnje i postupci                         | Rukovođenje                                  | Izvršenje/Suradnja                                 |
|---|--|--|
| Dekontaminacija stanovništva:<br>-        | Načelnik i/ili zamjenik načelnika Stožera CZ | DVD (Prilog 4)                                     |
| Dekontaminacija životinja:<br>-           | Načelnik Stožera CZ                          | DVD (Prilog 4)<br>Veterinarska stanica (Prilog 30) |
| Dekontaminacija materijalnih dobara:<br>- | Načelnik i/ili zamjenik načelnika Stožera CZ | DVD (Prilog 4)<br>pripadnici PON CZ (Prilog 15)    |

Pregled lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara

Prilog 47/1

### 6.5.4. Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći

| Radnje i postupci   | Rukovođenje                                 | Izvršenje/Suradnja  |
|---|---|---|
| Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru | načelnik Stožera                            | načelnik Stožera<br>pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 2) |
| Aktiviranje HMP SDŽ i DZ Vrgorac  | načelnik Stožera                            | voditelji HMP SDŽ i DZ Vrgorac (Prilog 30)                          |
| Stavljanje u pripravnost djelatnika KBC Split   | Stožer CZ                                   | odgovorna osoba KBC-a Split   |
| Upućivanje zahtijeva za sanitetskim prijevozom povrijeđenih (Prilog 30)                 | načelnik Stožera<br>voditelji HMP SDŽ Split |   |

|   |                                |  |
|---|--------------------------------|--|
| Upućivanje djelatnika ambulanti na mjesto nesreće zbog pružanja prve pomoći | voditelji HMP SDŽ i DZ Vrgorac | Liječnici HMP SDŽ i DZ Vrgorac (Prilog 30)<br>povjerenici CZ (Prilog 14) |
|---|--------------------------------|--|

### 6.5.5. Organizacija veterinarske pomoći

| Radnje i postupci  | Rukovođenje         | Izvršenje/Suradnja   |
|--|---------------------|--|
| Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole | načelnik Stožera CZ | povjerenici CZ (Prilog 14)<br>članovi Vijeća MO  |
| Analiziranje stanja stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti                                  | načelnik Stožera CZ | Stožer CZ,<br>Veterinarske stanice,<br>članovi lovačkih društava (Prilog 19)   |
| Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke  | načelnik Stožera CZ | povjerenici CZ (Prilog 14)   |
| Traženje dodatnog angažiranja veterinarskih ekipa s razine SDŽ                                       | Gradonačelnik       | Stožer CZ SDŽ (Prilog 34)  |
| Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole   | načelnik Stožera CZ | zaposlenici u veterinarskim stanicama (Prilog 30)<br>članovi lovačke udruge (Prilog 19)                              |
| Organiziranje popisa stoke   | načelnik Stožera CZ | djelatnici Grada (Prilog 6)<br>članovi lovačkih društava (Prilog 19)   |
| Organizacija prijevoza do klaonice   | načelnik Stožera CZ | zaposlenici u veterinarskim stanicama (Prilog 30)<br>članovi lovačkih udruge (Prilog 19)<br>vlasnici MTS (Prilog 16) |
| Prikupljanje informacija o stanju uporabljivosti mrtvačnica  | načelnik Stožera CZ | povjerenici CZ (Prilog 14/1)   |
| Analiziranje stanja uporabljivosti   | načelnik Stožera CZ | načelnik Stožera CZ  |

### 6.5.6. Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti Prilog 16.

### 6.5.7. Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba

Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba Prilog 4.  
Prilog 12.  
Prilog 13.  
Prilog 30.

### 6.5.8. Organizacija sklanjanja, evakuacije i zbrinjavanje ugroženog stanovništva

Ne planira se sklanjanje nego privremeno premještanje stanovništva do sanacije prostora.

| Mjesta i lokacije   | Kapaciteti i sadržaji |
|---|-----------------------|
| - mjesta i lokacije prihvata                                    | Prilog 47.            |
| - podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja              | Prilog 48.            |
| - pravne osobe od interesa za sustav CZ - smještajni kapaciteti | Prilog 18.            |

Pregled pravaca i prometnica na području Grada Vrgorca Grafički prilog 10.

## 6.6 Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari

Odlukom o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari na javnim cestama (NN, br. 114/12) određena su parkirališna mjesta za vozila koja prijevoze opasne tvari.

Na prostoru Grada nije određeno parkirališno mjesto za vozila koja prevoze opasne tvari.

Istom odlukom utvrđena su ograničenja za prijevoz opasnih tvari javnim cestama, u smislu njihovog korištenja. Odluka se ne odnosi na vozila koja prevoze opasne tvari prema izuzećima u svezi načina prijevoza, količina opasnih tvari na vozilu i načina pakovanja navedenim u Zakonu o prijevozu opasnih tvari i Prilozima A i B Europskog sporazumu o cestovnom prijevozu opasnih tvari.

Područjem Grada Vrgorca određeno je da se prijevoz opasnih tvari vrši:

- državnom cestom A1: (Zagreb (čvorište Lučko, A3) – Karlovac – Bosiljevo – Split – Šestanovac – čvorište Ravča (D62))

- javnim cestama iz hrvatskih luka i obrnuto: Ploče D8 – D62 – A1 čvorište Ravča

Na granici s Republikom BiH se nalaze tri granična prijelaza (Orah, Veliki Prolog i Podprolog) i više graničnih, putnih punktova.

Frekvencija prometa je velika te postoji opasnost od prometnih nesreća u kojima bi došlo do prevrtanja transportnih sredstava koja prevoze opasne tvari i kemikalije, naftu i ostale njene derivate što može izazvati nastanak velike nesreće ili katastrofe.

### **6.7 Popis morskih luka i luka na unutarnjim vodama u kojima se obavlja ukrcaj / iskrcaj opasnih tvari**

Na području Grada Vrgorca nema morskih luka i luka na unutarnjim vodama u kojima se obavlja ukrcaj/iskrcanj opasnih tvari.

### **6.8 Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša (pravne osobe, redovne službe i djelatnosti, obveze drugih operativnih snaga civilne zaštite kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite)**

| <b>Radnje i postupci</b>  | <b>Rukovođenje</b>                 | <b>Izvršenje/Suradnja</b>   |
|---|------------------------------------|---|
| Stalno praćenje situacije na zahvaćenoj površini u smislu mogućnosti stavljanja požara pod kontrolu   | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca  | načelnik Stožera CZ (Prilog 7)<br>pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 2) |
| Stavljanje u stanje pripravnosti ostalih članova Stožera  | Gradonačelnik                      | načelnik Stožera CZ (Prilog 7)  |
| Stavljanje u stanje pripravnosti upravljačke skupine PON CZ   | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorac  | članovi upravljačke skupine PON CZ (Prilog 15)                                    |
| Stavljanje u stanje pripravnosti PON CZ   | članovi upravljačke skupine PON CZ | pripadnici PON CZ (Prilog 15)   |
| Stavljanje u stanje pripravnosti pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite – vlasnici materijalno-tehničkih sredstava, prijevoznika, smještajnih kapaciteta i osiguranje prehrane | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca  | odgovorne osobe u pravnoj osobi (Prilog 16, Prilog 17, Prilog 18)                 |
| Aktiviranje snaga na spašavanju materijalnih dobara, u slučaju eskalacije požara  | Gradonačelnik                      | načelnik Stožera CZ (Prilog 7)<br>pripadnici DVD-a (Prilog 4)                     |

## 6.9 Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba obavješćivanja i uzbunjivanja za potrebe provođenja ovog dijela Plana

Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba, mjere za ublažavanje posljedica akcidenta provode se prema Unutarnjim planovima operatera, a za njihovu provedbu zadužene su unutarnje snage operatera. Ukoliko navedene snage operatera nisu u stanju sanirati posljedice akcidenta, nakon njihovog zahtjeva biti će im na raspolaganje stavljene operativne snage sustava civilne zaštite Grada Vrgorca, a po potrebi biti će aktivirane i dodatne snage civilne zaštite.

Odgovorne osobe u Gradu Vrgorcu za uzbunjivanje i davanje informacija stanovništvu, obavještavaju širu javnost o izvanrednom događaju, putem sredstava javnog informiranja (radio, TV, web), te ugroženom stanovništvu daje upute za postupanje u slučaju tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima. Popis pravnih osoba za javno priopćavanje dan je u Prilogu 9 Plana.

**Tablica 13.** Uzbunjivanje i obavještavanje stanovništva

| Radnje i postupci   | Rukovođenje     | Izvršenje/Suradnja                         |
|---|-----------------|--|
| Uključivanje sirena za uzbunjivanje                                     | Služba CZ Split | Služba CZ Split (Prilog 5), DVD (Prilog 4) |
| Obavještavanje stanovništva o načinu postupanja u akcidentnoj situaciji | Služba CZ Split | sredstva javnog priopćavanja (Prilog 9)    |

**Tablica 14.** Organizacija obavještavanja u slučaju nadolazeće opasnosti

| Radnje i postupci  | Rukovođenje                       | Izvršenje/Suradnja                      |
|--|-----------------------------------|---|
| Sukladno Standardnom operativnom postupku obavještava se Služba CZ Split o neposrednoj opasnosti   | Služba CZ Split                   | Gradonačelnik                           |
| Pozivanje Stožera CZ putem (Prilog 7/1, Prilog 7/2)  | Gradonačelnik                     | načelnik Stožera CZ (Prilog 7)          |
| Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje velika nesreća može izazvati na području Grada, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena                                 | Gradonačelnik                     | Stožer CZ (Prilog 7)                    |
| Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija (Prilog 30), ukoliko ŽC 112 na radijskim postajama nije objavio najavu nesreće i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama | načelnik Stožera CZ Grada Vrgorca | sredstva javnog priopćavanja (Prilog 9) |

| Radnje i postupci   | Rukovođenje                             | Izvršenje/Suradnja  |
|---|---|---|
| Pozivanje povjerenika CZ  | Gradonačelnik                           | Služba CZ Split (Prilog 5)<br>načelnik Stožera CZ<br>(Prilog 7) |
| Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz naselja (ulice): <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ul. fra Ivana Rožića- ul. Hrvatskih velikana- Splitskom ulicom</li> <li>- Hercegovačkom ul.- Zagrebačkom ul.- Vukovarskom ul.</li> <li>- Težačkom ul.- ul. pod Glavicom</li> <li>- Domobraskom ul.- Put Plane</li> <li>- Ul. Pčelinjak- ul. Matice Hrvatske</li> </ul> | načelnik<br>Stožera CZ<br>Grada Vrgorca | povjerenici CZ<br>(Prilog 14)<br>djelatnici Grada<br>(Prilog 6) |
| Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike  | načelnik<br>Stožera CZ<br>Grada Vrgorca | djelatnici Grada (Prilog 6)                                     |

#### 6.10 Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreće

Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreća Prilog 53.

#### 6.11 Informiranje javnosti o nesreći i poduzetnim mjerama

Informiranje javnosti o nesreći vrši se putem sredstava javnog priopćavanja te koristeći megafon na vozilima kroz naselja. Prilog 9.

Nakon provođenja interventnih mjera odgovorna osoba mora o izvanrednom događaju izraditi očevidnik o nastanku i tijeku izvanrednog događaja Prilog 54.

## 7. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE GRADA VRGORCA U OTKLANJANJU POSLJEDICA UGROZA IZ PROCJENE RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA

**Tablica 15.** Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica potresa na području Grada Vrgorca

| Operativna snaga civilne zaštite                | Postupci u otklanjanju posljedica potresa   |
|---|---|
| Stožer civilne zaštite Grada Vrgorca (Prilog 7) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• aktiviranje DVD-a</li> <li>• mobilizacija operativnih snaga vatrogastva</li> <li>• mobilizacija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite – davatelji materijalno-tehničkih sredstava</li> <li>• organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje u ruševinama</li> <li>• analiziranje funkcioniranja objekata kritične infrastrukture</li> <li>• upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- sustava za opskrbu el. energijom</li> <li>- sustava za opskrbu vodom</li> <li>- sustava komunikacijske i informacijske tehnologije</li> <li>- prohodnosti prometnica</li> </ul> </li> <li>• komunikacija s PU SDŽ i PP Vrgorac</li> <li>• analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite</li> <li>• procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija</li> <li>• uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja</li> <li>• uspostavljanje kontakta s prijevoznikom tvrtkom</li> <li>• uspostavljanje kontakta s MUP PP Vrgorac zbog prometnog osiguranja evakuacije</li> <li>• stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje</li> <li>• procjenjivanje trenutne situacije pružanja psihološke pomoći</li> <li>• upućivanje zahtjeva za angažiranje timova za psihološku pomoć</li> <li>• analiza stanja DDD mjera zaštite na ugroženom području</li> <li>• traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine</li> </ul> |
| Koordinatori na lokaciji (Prilog 11)            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu</li> <li>• usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite</li> </ul>  |

Plan djelovanja civilne zaštite – Grad Vrgorac

| Operativna snaga civilne zaštite   | Postupci u otklanjanju posljedica potresa   |
|--|---|
| <p>Vatrogasne postrojbe<br/>(Prilog 4)</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• gašenje požara</li> <li>• raščišćavanje srušenih objekata, prometnica na području Grada</li> <li>• pomoć pri saniranju i dovođenju u stanje rada objekata i sustava kritične infrastrukture (proizvodnju i distribuciju električne energije, vodoopskrbu, promet, pošta i telekomunikacije, javne službe, nacionalni spomenici i vrijednosti)</li> <li>• osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture</li> <li>• evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara</li> <li>• osiguranje prohodnosti prometnica</li> </ul>  |
| <p>Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vlasnici materijalno-tehničkih sredstava</li> <li>- prijevoznici</li> <li>- smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane</li> </ul> <p>(Prilog 16, Prilog 17, Prilog 18)</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja),</li> <li>• raščišćavanje razrušenih i građevinskim materijalom zatrpanim prometnicama na području Grada</li> <li>• saniranje i dovođenje u stanje rada objekata i sustava kritične infrastrukture (proizvodnju i distribuciju električne energije, vodoopskrbu, promet, pošta i telekomunikacije, javne službe, nacionalni spomenici i vrijednosti)</li> <li>• provođenje deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije</li> <li>• odvoz građevinskog otpada i šteta na deponije,</li> <li>• održavanje kanalizacijske mreže i gradske čistoće,</li> <li>• izrada objekata za privremeni smještaj ljudi</li> <li>• sahranjivanje poginulih i umrlih</li> <li>• briga o osiguranju vode za gašenje požara u rajonima gdje je isključena vodovodna mreža</li> <li>• osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe</li> <li>• transport unesrećenih s područja ugroze,</li> <li>• suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama</li> </ul> |
| <p>Gradsko društvo Crvenog križa Grada Vrgorac<br/>(Prilog 13)</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• pomoć pri prevenciji i suzbijanju širenja zaraznih bolesti</li> <li>• pomoć pri provođenju deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije</li> <li>• evidentiranje unesrećenih, nestalih i poginulih osoba</li> <li>• pružanje prve medicinske pomoći</li> <li>• zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje</li> </ul>  |
| <p>HGSS Stanica Makarska<br/>(Prilog 12)</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• spašavanje ugroženog stanovništva</li> <li>• logistika</li> </ul>  |

| Operativna snaga civilne zaštite | Postupci u otklanjanju posljedica potresa   |
|----------------------------------|---|
| Povjerenici CZ (Prilog 14)       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• pomoć pri evakuaciji, smještanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva i životinja</li> <li>• pomoć pri asanaciji terena</li> <li>• logistika na mjestima prihvata</li> <li>• pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>• distribucija hrane ugroženom stanovništvu</li> <li>• informiranje stanovništva</li> </ul> |
| Postrojba PON CZ (Prilog 15)     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• asanacija terena</li> <li>• potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>• logistika na mjestima prihvata</li> <li>• organizacija provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>• distribucija hrane ugroženom stanovništvu</li> </ul>   |

**Tablica 16.** Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica poplave na području Grada Vrgorca

| Operativna snaga civilne zaštite     | Postupci u otklanjanju posljedica poplave   |
|--------------------------------------|---|
| Stožer civilne zaštite Grada Vrgorac | <ul style="list-style-type: none"> <li>• prikupljanje informacija o razmjerima plavljenja i zahvaćenom području</li> <li>• upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju : <ul style="list-style-type: none"> <li>- sustava za opskrbu el. energijom</li> <li>- sustava za opskrbu vodom</li> <li>- sustava komunikacijske i informacijske tehnologije</li> <li>- prohodnosti prometnica</li> </ul> </li> <li>• komunikacija s PU SDŽ i PP Vrgorac</li> <li>• traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine</li> </ul> |
| Koordinatori na lokaciji             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu</li> <li>• usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite</li> </ul>  |
| Vatrogasne postrojbe (Prilog 4)      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ispumpavanje poplavljenih prostora na području Grada</li> <li>• preliminarni postupci za sprječavanje nastanka klizišta i odrona</li> </ul>  |

Plan djelovanja civilne zaštite – Grad Vrgorac

| Operativna snaga civilne zaštite   | Postupci u otklanjanju posljedica poplave   |
|--|---|
| Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite (Prilog 16, Prilog 17, Prilog 18) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u obrani od poplava</li> <li>• saniranje područja, odvoz pijeska i drugog materijala</li> <li>• čišćenje i odvoz mulja te zemlje koju je voda nanijela</li> <li>• čišćenje javnih površina</li> <li>• asanacija terena</li> </ul>   |
| HGSS Stanica Makarska (Prilog 12)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• spašavanje ugroženog stanovništva</li> <li>• logistika</li> </ul>  |
| Gradsko društvo Crvenog križa Vrgorac (Prilog 13)                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• sušenje i dezinfekcija prostora</li> <li>• pomoć pri dostavi vode i hrane ugroženim domaćinstvima</li> <li>• pružanje prve medicinske pomoći</li> <li>• zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje</li> </ul>  |
| Povjerenici CZ (Prilog 14)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• pomoć pri evakuaciji, smještanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva i životinja</li> <li>• pomoć pri asanaciji terena</li> <li>• logistika na mjestima prihvata</li> <li>• pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>• distribucija hrane ugroženom stanovništvu</li> <li>• informiranje stanovništva</li> </ul> |
| PON CZ (Prilog 15)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• asanacija terena</li> <li>• potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>• logistika na mjestima prihvata</li> <li>• sudjelovanje u sanaciji terena nakon što se voda povuče</li> </ul>  |

**Tablica 17.** Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica požara na području Grada Vrgorca

| Požari otvorenog tipa  | Postupci u otklanjanju posljedica požara   |
|--|--|
| Stožer civilne zaštite CZ Grada Vrgorac  | <ul style="list-style-type: none"> <li>prikupljanje informacija o razmjerima požara zahvaćenog područja</li> </ul>   |
| Koordinatori na lokaciji   | <ul style="list-style-type: none"> <li>procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu</li> <li>usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite</li> </ul>                               |
| Vatrogasne postrojbe (Prilog 4)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>saniranje terena nakon požara</li> <li>preliminarni postupci za sprječavanje nastanka klizišta i odrona</li> </ul>  |
| Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite (Prilog 16, Prilog 17, Prilog 18) | <ul style="list-style-type: none"> <li>uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u sanaciji područja ugroženog požarom</li> <li>čišćenje javnih površina</li> <li>asanacija terena</li> </ul> |
| Povjerenici (Prilog 14)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>sudjelovanje u sanaciji terena nakon požara</li> </ul>  |
| PON CZ (Prilog 15)   |  |

**Tablica 18.** Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica ekstremnih temperatura području Grada Vrgorca

| Operativne snage civilne zaštite   | Postupci u otklanjanju posljedica ekstremnih temperatura   |
|--|--|
| Stožer civilne zaštite Grada Vrgorca   | <ul style="list-style-type: none"> <li>prikupljanje informacija o ugroženom području</li> <li>traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine</li> </ul>                          |
| Koordinatori na lokaciji   | <ul style="list-style-type: none"> <li>procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu</li> <li>usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite</li> </ul> |
| Vatrogasne postrojbe (Prilog 4)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>doprema vode iz izvorišta, cisterni i bunara</li> </ul>   |
| Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite (Prilog 16, Prilog 17, Prilog 18) | <ul style="list-style-type: none"> <li>uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava</li> </ul>   |

| <b>Operativne snage civilne zaštite</b>         | <b>Postupci u otklanjanju posljedica ekstremnih temperatura</b>   |
|---|---|
| HGSS Stanica Makarska (Prilog 12)               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• pomoć ugroženom stanovništvu</li> <li>• logistika</li> </ul>   |
| Gradsko društvo Crveni križ Vrgorac (Prilog 13) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• pomoć pri dostavi vode i hrane ugroženim domaćinstvima</li> <li>• pružanje prve medicinske pomoći</li> </ul>   |
| Povjerenici CZ (Prilog 14)                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• logistika na mjestima prihvata</li> <li>• pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>• distribucija hrane ugroženom stanovništvu</li> <li>• informiranje stanovništva</li> </ul> |
| PON CZ (Prilog 15)                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• potpora u provođenju mjera prve pomoći</li> <li>• logistika na mjestima prihvata</li> </ul>  |

**Tablica 19.** Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica industrijske nesreće na području Grada Vrgorca

| <b>Industrijske nesreće s opasnim tvarima</b>  | <b>Postupci u otklanjanju posljedica industrijskih nesreća s opasnim tvarima</b>   |
|--|--|
| Stožer civilne zaštite CZ Grada Vrgorca  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• prikupljanje informacija o razmjerima nesreće zahvaćenog područja</li> </ul>  |
| Koordinatori na lokaciji   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu</li> <li>• usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite</li> </ul>                         |
| Vatrogasne postrojbe (Prilog 4)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• saniranje terena nakon nesreće</li> </ul>   |
| Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite (Prilog 16, Prilog 17, Prilog 18) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u sanaciji ugroženog područja</li> <li>• čišćenje javnih površina</li> <li>• asanacija terena</li> </ul> |
| Povjerenici (Prilog 14)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• sudjelovanje u sanaciji terena</li> </ul>   |
| PON CZ (Prilog 15)   |  |

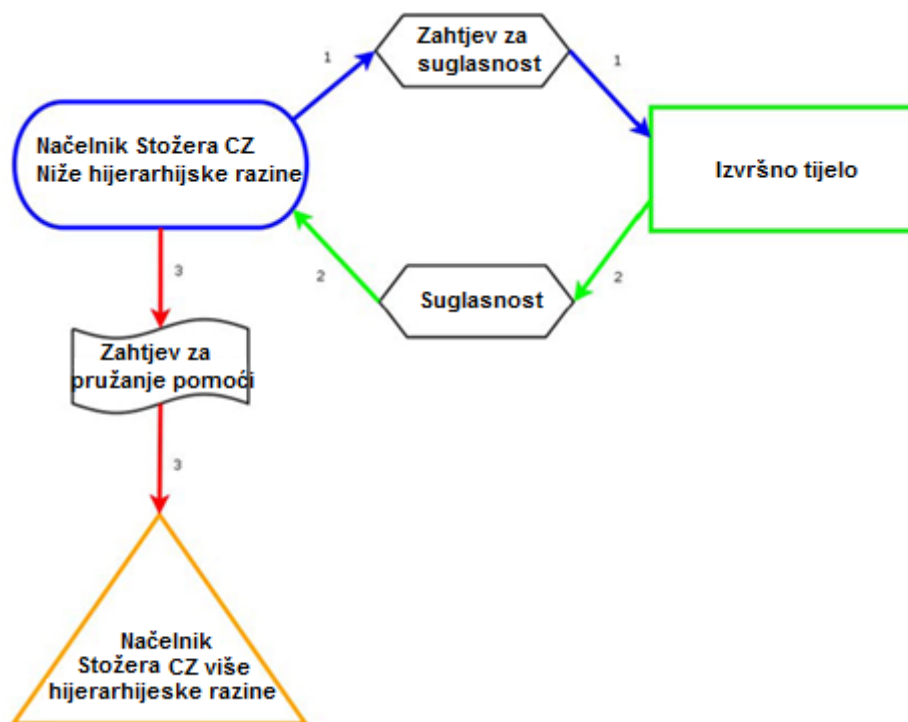
**Tablica 20.** Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica epidemija i pandemija na području Grada Vrgorca

| Operativne snage civilne zaštite  | Postupci u otklanjanju posljedica epidemija i pandemija  |
|---|--|
| Stožer CZ Grada Vrgorca   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• prikupljanje informacija</li> </ul>   |
| Pravne osobe od interesa za sustav CZ – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 18) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe</li> </ul>  |
| Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – prijevoznici (Prilog 17)                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• transport unesrećenih</li> </ul>  |
| Gradsko društvo Crveni križ (Prilog 13)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• evidentiranje ugroženih osoba</li> <li>• pružanje prve medicinske pomoći</li> <li>• zadaće vezane uz zbrinjavanje</li> </ul>                                    |
| Povjerenici CZ (Prilog 14)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• logistika na mjestima prihvata</li> <li>• pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>• informiranje stanovništva</li> </ul> |
| PON CZ (Prilog 15)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• potpora u provođenju mjera spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>• logistika</li> </ul>   |
| Koordinatori na lokaciji  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu</li> <li>• usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite</li> </ul>               |

## 8. NAČIN ZAHTJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI

Kada se utvrdi da lokalni kapaciteti za postupanje u slučaju velike nesreće nisu dostatni, niža hijerarhijska razina sustava civilne zaštite može višoj razini sustava civilne zaštite sukladno načelu solidarnosti uputiti zahtjev kojim se traži pomoć u otklanjanju posljedica velike nesreće i katastrofe.

Na sljedećoj slici je dan dijagram tijeka informacija pripreme i slanja zahtjeva kojim se traži pomoć.



**Slika 5.** Dijagram tijeka informacija pripreme i slanja zahtjeva kojim se traži pomoć

Zahtjev za traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine

Prilog 33.

### **III. PRILOZI PLANA**